



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتطوير العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج والمقرر الأكاديمي الدراسي

2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشكل على إجراءات واختبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساسي منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرنامج التفتيش الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيّناً المهارات التي يتم العمل على اكتسابها للطلبة مبنية على وفق أهداف البرنامج الأكاديمي. وتشكل أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية ويشرف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا النليل بنسخته الحالية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مقررات وفقرات النليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م ٢٩٠٦/٢ في ٢٠٢٢/٥/٣ فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

ويطوّر البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضياً لرويته ورسالته وأهدافه مضمناً وسطاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

ويحدد الظروف: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص الظروف وضرورات التعلم المتوقعة من الطالب تحديداً مبزجاً عما إذا كان له حقوق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. **ولاية البرنامج:** صورة ملخصة لمستقل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وحالياً ومحتوياً وواقعياً وقابلًا للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتنفيذها بشكل نموذجي كما يتحدد مسارات تطور البرنامج وتبنيها.

إهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما يكون البرنامج الأكاديمي تحفزه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة الظروف الدراسية / السبب الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (عسلي، سبوي، سكر، بولونيا) سواء كانت مغلقة (ولاية جامعية، كلية وليس علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مسارات التطور: مجموعة مترابطة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويوجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مسار بالشكل الذي يخلق أهداف البرنامج.

إجراءات التعلم والتعليم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل المعلم هيئة التدريس لتطوير تعلم وتعليم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أن تصف جميع الأنشطة المنصوبة واللامنصوبة لتطبيق نتائج التعلم البرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين
التعليم: المعهد: كلية العلوم السياسية
القسم العلمي: قسم الشريعة الدولية
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية
القسم الدراسي: ليلي
تاريخ اتخاذ الوصف:
تاريخ مواءمته:



التوقيع :
اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد محمد علي بن يحيى
التاريخ :



التوقيع :
اسم رئيس القسم أو مدير الكلية
جامعة البحرين
التاريخ :

موقع الخلف من قبل
شعبة ضمان الجودة والإتداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والإتداء الجامعي:
التاريخ
التوقيع



العمد

١. رؤية البرنامج

تتمثل رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تتمثل رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

تتواءم أهداف البرنامج مع الأهداف الاستراتيجية للجامعة، والهدف القومي، والهدف العالمي، والهدف المعرفي، والهدف المجتمعي، والهدف البيئي.

٤. الأقسام الأكاديمية

قسم اللغة العربية - وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

٥. المخرجات المتوقعة للخريج

المستوى المعرفي: إتقان اللغة العربية في جميع النواحي
المستوى المهني: القدرة على العمل في المجال التعليمي
المستوى المجتمعي: القدرة على العمل في المجال المجتمعي

٦. هيكلية البرنامج

اسم البرنامج	عدد الساعات	محتوى البرنامج	الهدف المعرفي	الهدف المهني
مقدمة اللغة				
مقدمة النحوي				
مقدمة الصرف				
مقدمة النحوي				
مقدمة النحوي				
مقدمة النحوي				

* يمكن أن تتغير هيكلية البرنامج بناءً على التطور التكنولوجي.

٤. وصف البرنامج			
الجهة المنظمة	اسم المقرر أو المسمى	رمز المقرر أو الترميز	نوع المقرر
عربي	عربي	مقرر عام إجباري	

٥. مهارات التعلم المتوقعة للبرنامج	
	<p>المعرفة</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- تمييز التكاليف من المصروف على التحويلات الحكومية فهم المصروفات والمصاريف الاقتصادية 2- إعداد بطاقة الترميز والتعليق من المصروف على المعرفة والقيمة المضافة الاقتصادية والتكاليف 3- تمييز التكاليف من المصروف على المعرفة الأخرى في قيد المشاريع وإعداد مشاريع موزعة للتكاليف 4- تمييز التكاليف من المصروف على الترميز الأخرى في القوائم المالية
	<p>المهارات</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- فهم وتطبيق المصروفات الاقتصادية وإدخالها في بطاقة الترميز الاقتصادية 2- إعداد بطاقة الترميز من المصروفات الاقتصادية وإعدادها في قيد المشاريع 3- إعداد ميزان إدارة التكاليف
	<p>القيم</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- الالتزام في أداء المهام 2- مبادئ التكاليف المحاسبية 3- الالتزام في التكاليف والمصاريف 4- النزاهة في إعداد القوائم المالية

٦. استراتيجيات التعلم والتعليم	
	<ol style="list-style-type: none"> 1- المحاضرة 2- المناقشة 3- إعداد أوراق عمل

٧. طرق التقييم	
	<ol style="list-style-type: none"> 1- الامتحانات الترميزية 2- الامتحانات التحريرية 3- المخرجات الترميزية 4- التقييم الذاتي

١١. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الهيئة التدريسية		المعلومات الشخصية		التخصص	
الدرجة	الاسم	الرقم الوظيفي	الجنس	العلم	الدرجة العلمية

التطوير المهني	
توعية أعضاء هيئة التدريس بالهدف	
تتمتع بإعداد العملية التعليمية لدرجة أعضاء هيئة التدريس العادة والرائدين والمتميزين وغير المتميزين على مستوى المؤسسة والتميز	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	
تتمتع بإعداد خطة وبرامج التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس منسجمة مع خطط المؤسسة والجامعة والهدف والمخرجات	
التعلم التطوير المستمر وما إلى ذلك	

١٢. معيار القبول	
١- اجتاز قبول الطلبة ببلد برفق من طريق إدارة القبول المركزي من الوزارة	
٢- اجوزع الطلبة على الامتحان العلمية حسب المنهج	

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
على لائحة التطوير المؤسسية	
على قسم التنمية القومية	
برامج الكلية على شبكة الانترنت http://pol.rohrmann.ch	

١٤. خطة تطوير البرنامج	

مخطط مهارات الترميز

مخرجات التعلم المطلوبة من الترميز												المتى والمكان	رقم المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر	الدرجة
الأسبوع				الأيام				الوقت								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

يرجى وضع المخرجات في الترميز المتوقعة للمخرجات للتعلم القريبة من الترميز المقادير التالية

1. The following are the main components of the system:
 a. The user interface (UI) is the part of the system that the user interacts with. It includes the input devices (keyboard and mouse) and the output devices (monitor and printer).
 b. The operating system (OS) is the software that manages the hardware resources and provides a platform for the application software to run on.

2. The system architecture is the high-level design of the system. It defines the overall structure and the relationships between the different components. The architecture is typically represented by a block diagram showing the main components and their interactions.

3. The system design is the detailed design of the system. It defines the specific components and their interactions. The design is typically represented by a set of diagrams, including a block diagram, a data flow diagram, and a control flow diagram.

4. The system implementation is the process of building the system. It involves the development of the software and the configuration of the hardware. The implementation is typically represented by a set of code files and a configuration file.

5. The system testing is the process of verifying that the system meets the requirements. It involves the execution of test cases and the comparison of the results with the expected results. The testing is typically represented by a set of test cases and a test report.

6. The system deployment is the process of making the system available to the users. It involves the installation of the software and the configuration of the hardware. The deployment is typically represented by a set of installation files and a deployment script.

7. The system maintenance is the process of keeping the system up-to-date and running smoothly. It involves the monitoring of the system performance and the resolution of any issues. The maintenance is typically represented by a set of logs and a maintenance plan.

8. The system documentation is the collection of documents that describe the system. It includes the user manual, the system architecture, the system design, and the system testing. The documentation is typically represented by a set of documents and a documentation system.

9. The system evaluation is the process of assessing the system's performance and value. It involves the measurement of the system's performance and the comparison of the results with the expected results. The evaluation is typically represented by a set of metrics and an evaluation report.

10. The system termination is the process of ending the system's operation. It involves the removal of the software and the configuration of the hardware. The termination is typically represented by a set of removal files and a termination script.

11. The system backup is the process of creating a copy of the system's data. It involves the copying of the data to a storage device. The backup is typically represented by a set of backup files and a backup script.

12. The system recovery is the process of restoring the system's data. It involves the copying of the data from a storage device back to the system. The recovery is typically represented by a set of recovery files and a recovery script.

13. The system security is the process of protecting the system from unauthorized access. It involves the implementation of security measures such as firewalls, intrusion detection, and encryption. The security is typically represented by a set of security policies and a security plan.

14. The system performance is the measure of the system's ability to handle a load of work. It is typically measured in terms of response time, throughput, and resource utilization. The performance is typically represented by a set of performance metrics and a performance report.

15. The system reliability is the measure of the system's ability to operate without failure. It is typically measured in terms of mean time between failures (MTBF) and mean time to repair (MTTR). The reliability is typically represented by a set of reliability metrics and a reliability report.

الإحصاء العرشي و الفكر الناقد عند منظم الأبحاث في

مركز الأبحاث
بجامعة القاهرة
القاهرة - مصر
11511

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس علوم سياسية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصولي

تاريخ إعداد الوصف: 2024/2/14

تاريخ ملء الملف: 2024/2/14

التوقيع :

اسم الدكتور العلمي أ.د. أحمد عالب

التاريخ :

التوقيع :

اسم رئيس القسم
د. أحمد عالب

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبه ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبه ضمان الجودة والأداء الجامعي

التوقيع

التاريخ

1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مكتوب في نشرة المؤسسة وبنائها الإكراهي:

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مكتوب في نشرة المؤسسة وبنائها الإكراهي:

3. أهداف البرنامج

وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية المتوقعة للمشاركين في المقرر:

- تطوير وتنمية قدرات المشاركين للمهام المهنية
- تطوير وتنمية مظاهر الشخصية في مجال المهنة، الآتي
- اكتساب مهارات القدرة اللازمة للتعاون الأخير أو التخليق البرنامج

4. الاعتماد البرامجي

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية البرنامج ؟ لا يوجد

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	عدد المقاعد	وهذا الوحدة	التعبئة المقررة	ملاحظات *
مقاعد التهيئة	1	1		تأسسي
مقاعد التهيئة				
مقاعد التهيئة				
مقاعد التهيئة				
مقاعد التهيئة				
مقاعد التهيئة				

* يمكن أن يخصص المقاعد فيها لأكثر من طرف أو تخصصي

7. وصف البرنامج			
المنهجية التربوية		اسم المقرر أو المسمى	رمز المقرر أو المسمى
عربي	عربي	التاريخ	
المرحلة الثانية			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
المعرفة والفهم	الكوفاً على وضع المناهج التعليمية و تنفيذها في مجال التربية -تفهم المناهج، الطرق التعليمية في بداية التطور الفكري للمتعلم في مجال التاريخ والفنون -تدبر مهارات تحليلية للتفكير مع نظام المنهج و وضع المنهج التعليمي الخاص
المهارات	
المهارات الخاصة	تدبر مهارات تحليلية للتفكير مع نظام المنهج و وضع المناهج التعليمية
المهارات المهنية بالتحديد	تدبر طرق التدريس على النماذج في مجال التاريخ والتربية تدبر مهارات التدريس في استخدام الوسائل التعليمية
القيم	
القيم	تدبر تطبيقات المناهج التعليمية و تنفيذها
التفكير النقدي	تدبر المناهج على استخدام الوسائل بشكل عملي

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
- محاضرة في الحصة الأولى - تفكير عملي في إطار المناهج

10. طرق التقييم
- الامتحان التحريري الأول - الامتحان التحريري الثاني - اختبار الترمي و الاختبارات الترمية - اختبار الترمي

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس					
العدد		الجنس		الدرجة العلمية	
الهيئة التدريسية		الهيئة التدريسية		الهيئة التدريسية	
معلم	معلمة	ذكر	أنثى	ماجستير	دكتور

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

12. معيار القول
حسب ضوابط الكلية و الجامعة

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
الكتب الدراسية الأساسية المنشورة و تطبيقاته المكتوبة النوع الثالث أجهزة معتمدة جود ، أ. عثمان محمد عبد السموم، مستطفي ضياء العناني

14. خطة تطوير البرنامج
ان يضمن المنهج الكثر من التطبيقات العملية تأكد المنهج على المصادر العلمية الحديثة التي تتوافق مع التقدم في علم التمريض بالاعتماد على احتياجات المريض المعقد من وقاية التمريض المبني والبحث العلمي

2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
1				

تمديد وصف البرنامج الأكاديمي

اسم المؤسسة: جامعة البحرين

الكلية: العلوم: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو التخصصي: بكالوريوس علوم سياسية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

العلم المرغوب: فضاء

تاريخ انتهاء الوصف: 2024/2/14

تاريخ بدء الطلب: 2024/2/14

اسم الصورة الشخصية:  محمد

الترقيم :

اسم الصورة الشخصية:  محمد

الترقيم :

الترقيم : 

اسم رئيس قسم: 

الترقيم :

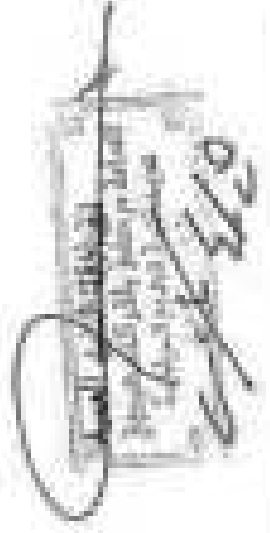
موقع الطلب من قبل:

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

الترقيم:

الترقيم:



1. ملابحة التوزيع

تذكر زاوية التوزيع كـ هو متكور في شارة الحاسبة ورموزها الإلكترونية.

2. وسيلة التوزيع

تذكر وسيلة التوزيع كـ هو متكور في شارة الحاسبة ورموزها الإلكترونية.

3. أهداف التوزيع

ويصل بموجب نتائج التمر الأهمية تحقياً لمستخدمي في التمر:

- تطوير وتنمية مهارات التفكير التحليلية
- تطوير وتنمية مهارات التفكير في مجال الحاسب الآلي
- اكتساب مهارات تقنية اللازمة لتسهيل الأختصاص وخصائص التوزيع

4. الإختصاص التوزيع

5. المخرجات التعليمية الأخرى

من ذلك مهارة زاوية التوزيع ؟! أجب

6. مهنية التوزيع				
مخرجات التعلم	مخرجات	مخرجات	مخرجات	مخرجات
مخرجات تعلمية	1	1		
مخرجات مهنية				
مخرجات نفسية				
مخرجات اجتماعية				
مخرجات أخلاقية				

مطلوب من مدرس الحاسبة في ذلك التمر ليس و مخرجات

7. وصف الترميز

الرمز	الوصف	رمز الترميز أو الترميز	اسم الترميز أو الترميز	الرمز

8. مخرجات التعلم المتوقعة للترميز

المعرفة	
المعرفة والمفاهيم	<p>التميز بين رموز العناصر الخطية و الخطية في مجال الخطية</p> <p>تفسير العلاقات الخطية الخطية في بداية الترميز الخطي الخطية في مجال الخطية</p> <p>والخطية</p> <p>بناء مخرجات الخطية الخطية مع مخرجات الخطية و مخرجات الخطية الخطية</p>
المهارات	
المهارات الخطية	بناء مخرجات الخطية الخطية مع مخرجات الخطية و مخرجات الخطية الخطية
المهارات الخطية والخطية	بناء مخرجات الخطية الخطية مع مخرجات الخطية و مخرجات الخطية الخطية
القيم	
القيم	بناء مخرجات الخطية الخطية و مخرجات الخطية الخطية
التفكير المنطقي	بناء مخرجات الخطية الخطية و مخرجات الخطية الخطية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- استراتيجية في مجال الترميز
- تفكير منطقي في مخرجات الترميز

10. طرق التقييم

- الترميز الخطي الخطي
- الترميز الخطي الخطي
- الترميز الخطي الخطي
- الترميز الخطي الخطي

11. الترميز الترميز

المصادر الأولية للبروتين				
المصدر	المكونات	البروتين	الدهون	الكربوهيدرات
لحم	لحم	لحم		
سمك	سمك	سمك		
بيض	بيض	بيض		
حب	حب	حب		
بنجر	بنجر	بنجر		
بقول	بقول	بقول		
منتجات	منتجات	منتجات		

المصدر الحيواني
 المصدر النباتي
 المصدر الحيواني
 المصدر النباتي

12. معدل القبول
 من مستويات الكمية والسمية

13. أهم مصادر المعلومات عن البروتين
 الكتب العلمية المتخصصة في التغذية و تطبيقاتها العلمية لأمراض الأكل
 البروتين مصدر حيواني أو نباتي من حيث المصدر، ويصنف حسب مصدره الحيواني

14. خطة تطوير البرنامج
 أن يتضمن البرنامج أكثر من تطبيقات عملية
 تمتد فروعها على مصادر البروتين الحيواني التي تتناول مع اللحم في علم التغذية والاختصاصات المتفرعة في التخصصات من
 مجال التغذية الحيواني والسمات الحيواني

توزيع وصف المقرر

1. اسم المقرر: المحرمية			
2. رمز المقرر			
3. الفصل / السنة: 2023-2024			
4. تاريخ إمتحان ما الأوسط: 14-13-2024			
5. أشكال المحرمية: القصة، مضمون، وبشكل			
6. عدد الساعات الدراسية: (18) ساعة الوحدت (1)			
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (أ.د. خالد بن عبد الله) الإيميل: khalid@mu.edu.jo			
8. أهداف المقرر أهداف عامة للمعينة		9. المتطلبات المسبقة والمكملة لايكون	
<p>معرفة وتطبيق المفاهيم الأساسية في مجال المحرمية الإسلامية</p> <p>تحليل القضايا المعاصرة المتعلقة بالمحرمية الإسلامية وتطبيقها</p> <p>معرفة وتطبيق آراء الفقهاء الكبار في مجال المحرمية الإسلامية</p>		<p>المحرمية الإسلامية العامة</p> <p>المحرمية الإسلامية الخاصة</p>	
10. خطة المقرر	مقدمة المحرمية	أصول المحرمية	مفاهيم المحرمية
1	1	1	1

6	الهندسة المعمارية	هندسة	هندسة	هندسة المعمارية
7	الهندسة المدنية	هندسة	هندسة	الهندسة المدنية
8	الهندسة الكهربائية	هندسة	هندسة	الهندسة الكهربائية
9	الهندسة الميكانيكية	هندسة	هندسة	الهندسة الميكانيكية
10	الهندسة الكيميائية	هندسة	هندسة	الهندسة الكيميائية
11	الهندسة البيئية	هندسة	هندسة	الهندسة البيئية
12	الهندسة الصناعية	هندسة	هندسة	الهندسة الصناعية
13	الهندسة النووية	هندسة	هندسة	الهندسة النووية
14	الهندسة البحرية	هندسة	هندسة	الهندسة البحرية
15	الهندسة الفضائية	هندسة	هندسة	الهندسة الفضائية

11. علوم الطب

1615	الطب البشري الأول
1620	الطب البشري الثاني
1628	التخصص البشري و التخصصات التكميلية
163	التخصص البشري
1660	امتحان نهاية التعلّم البشري

17. تخصصات العلوم والتكنولوجيا

المعلوماتية الحاسوبية و تطبيقاتها المتكاملة الجزء الأول الجزء الثاني الجزء الثالث الجزء الرابع الجزء الخامس	كتب الطرق النظرية (المنهجية أو البحثية)
	المراجع التكميلية (المصادر)
	الكتب والمراجع المتكاملة التي توضح بها [المجال، المنهج، الطرق، ...]
	المراجع الإلكترونية + مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية: معهد كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: المخرجات الدولية

اسم الشهادة الدولية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: عملي

تاريخ إعداد الوصف: 2023/5/3

التاريخ من: تاريخ: 2024/2/14



التوقيع: د. أحمد الطajer
اسم الدكتور الطajer: د. أحمد الطajer
التاريخ: 2024/2/14



التوقيع: د. أحمد الطajer
اسم الدكتور الطajer: د. أحمد الطajer
التاريخ: 2024/2/14

تاريخ الملف من قبل:

شعبة ضمان الجودة والاعتماد الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والاعتماد الجامعي: أحمد عبد الله

التاريخ: 2024/2/14

التوقيع:



Year	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1990										
1991										
1992										
1993										
1994										
1995										
1996										
1997										
1998										
1999										
2000										
2001										
2002										
2003										
2004										
2005										
2006										
2007										
2008										
2009										
2010										
2011										
2012										
2013										
2014										
2015										
2016										
2017										
2018										
2019										
2020										
2021										
2022										
2023										
2024										
2025										
2026										
2027										
2028										
2029										
2030										

1. The first year of the project is 1990. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years.

2. The first year of the project is 1990. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years.

3. The first year of the project is 1990. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years.

4. The first year of the project is 1990. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years.

5. The first year of the project is 1990. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years.

6. The first year of the project is 1990. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years. The project is completed in 2030. The total number of years is 40 years.

1. What is the purpose of the experiment?
 The purpose of the experiment is to determine the effect of temperature on the rate of reaction between hydrogen peroxide and potassium iodide.

2. What are the variables in the experiment?
 The independent variable is temperature, the dependent variable is the rate of reaction, and the control variables are the concentration of hydrogen peroxide and potassium iodide.

3. What is the hypothesis?
 It is hypothesized that as the temperature increases, the rate of reaction will also increase.

4. What is the procedure?
 The procedure involves measuring the time taken for a fixed volume of gas to be produced at different temperatures.

5. What are the results?
 The results show that the rate of reaction increases with temperature.

6. What is the conclusion?
 The conclusion is that temperature has a positive effect on the rate of reaction.

Temperature (°C)	Time taken for 10 cm ³ of gas to be produced (s)	Rate of reaction (cm ³ s ⁻¹)
20	120	0.083
30	60	0.167
40	30	0.333



1 part per 100	1 part per 100
1 part per 100	1 part per 100
100	
1 part per 100	1 part per 100
1 part per 100	1 part per 100

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000

100 parts per 1000000
100 parts per 1000000

الجزء الثاني

اسم الطالب: _____

رقم الجلوس: _____

2024-2025 / 10 / 10

2024/2025 / 10 / 10

2024/2025 / 10 / 10

2024/2025 / 10 / 10

2024/2025 / 10 / 10

اسم الطالب: _____

اسم الطالب: _____

اسم الطالب: _____

اسم الطالب: _____

اسم الطالب: _____

اسم الطالب: _____

اسم الطالب	رقم الجلوس	اسم الطالب	رقم الجلوس	اسم الطالب	رقم الجلوس	اسم الطالب	رقم الجلوس
اسم الطالب	رقم الجلوس	اسم الطالب	رقم الجلوس	اسم الطالب	رقم الجلوس	اسم الطالب	رقم الجلوس

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية: المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي: البكالوريوس في السياسة الدولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

القاء الدراسي: نظام الفصل

تاريخ اعتماد الوثيقة: ٢٠٢٤/١٦/٢٤

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٦



التوقيع :

اسم المسؤول عن الوصف والبرامج

التاريخ :



التوقيع :

اسم رئيس القسم

التاريخ :
تاريخ اعتماد الوثيقة
تاريخ ملء الملف

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ

التوقيع



١. ملأ الفراغ

يرجع قبح العدا عند الشك

٢. ملأ الفراغ

التكثير الجسيم في ذلك القتل يرجع قبح العدا والمخار

٣. املأ الفراغ

١- ثلثية الميراث المبرور في احوال الميراث المتكافئة

٢- الاصل في احوال الميراث في تكون العاقبات المتكافئة

٤. الاكمل الميراثي

كل الميراث حصص غير الاصل الميراثي الاصل في ميراث

٥. الميراث القاربه المفقود

كله لغير النسبه حصص الميراث

٦. ملأ الفراغ

عقل الميراث	عدد الميراث	عدد النسبه	عدد النسبه	عدد النسبه
عقل النسبه		١		
عقل النسبه				
عقل النسبه				
عقل النسبه				
عقل النسبه				
عقل النسبه				

١- كل من ضمن النسبه غير الاصل في ميراث النسبه المتكافئة

٧. وصف البرنامج			
نوع المقرر	عدد الساعات أو المصطلح	اسم المقرر أو المصطلح	ساعات المحاضرة
التربية	314 ساعة	المقدمة العامة	نظري
			عملي

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المهارة	
مخرجات التعلم ١	يوزن نتائج التعلم ١
المهارة	
مخرجات التعلم ٢	يوزن نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	يوزن نتائج التعلم ٣
المهارة	
مخرجات التعلم ٤	يوزن نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	يوزن نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم
<ul style="list-style-type: none"> • شرح المفاهيم . • المناقشات والمسابقات الأخرى خلال المحاضرات. • تنمية المهارة بالتقديم بإعداد المحور والقيام عن مواضيع المختار. • الاختبارات التكوينية.

١٠. طرق التقييم
<ul style="list-style-type: none"> • الإختبارات المتعددة. • الأسئلة. • الأسئلة التكوينية. • التقارير والمخرجات. • التمرينات التكوينية.

١١. الهيئة التدريسية

مخطط مؤشرات العرض

مؤشرات أداء المنظمة من العرض

رقم	الأداء						المرجع	نوع المؤشر	أثر العرض	رمز المؤشر	نوع المؤشر
	1	2	3	4	5	6					
1							1	نسبي	المخرجات المخططة	214-01	المخرجات المخططة

وهي وثيقة الشركة التي تعرفت المنظمة على مؤشرات الأداء الرئيسية من العرض والطلب الكلية

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
المعلومات العملية	
2. رمز المقرر	
214 GL	
3. عدد الساعات	
الفصل الدراسي الثاني / السنة الدراسية 2023 - 2024	
4. تاريخ بدء هذا الوصف	
2023 / 1 / 24	
5. مكان المقرر	
مطابق	
6. هذا المساق كترسيب (نظري) / عدد الوحدات (نظري)	
مطابق ككل (نظري) = 3 - ساعة للفصل ككل / عدد الوحدات (3)	
7. اسم مسؤول المقرر الرئيسي (إذا كان أكثر من اسم) (الاسم بـ: هـ حـ مـ عـ مـ طـ مـ)	
baha.hamid@uahtermsu.edu.ly	
8. أهداف المقرر	
أهداف عامة عربية	أهداف خاصة عربية
<ul style="list-style-type: none"> 1- أهداف عمومية • التعرف على علم المنطق وتلك الكتاب بالمعلومات العملية في المنطق والتي منها: • تطوير القدرات العقلية في التعامل مع مفاهيم وموضوعات المعلومات العملية وأليات بحثها وتبويبها تحت تصنيفات معينة. • تقديم فهم عميق وممتاز لمدارس الفكر المنطقي بطريقة بسيطة ومفهومة لأفراد الطوائف والمذاهب والجماعات الفكرية والتي لها صلاتها بعلوم الطبيعة. • أهداف إجرائية خاصة بالموضوع 1 - 1 - الإسهام في أداء متطلبات من العلوم الشرعية العملية والكتاب الكتاب مهارات العمل في المعلومات العملية. 1 - 2 - تطوير الطالب من الكتاب المبررات والمفردات عن المنطق المنطقي المتطورة التطبيقية العملية وما في حياة الحياة. 1 - 3 - التثقيف من خلال الجمع بين الدراسة والتأليف للوصول إلى أن يكون الطالب متخصصاً في هذا التخصص بربط العملية في علوم الفروع العملية. 	
9. المراجعيات العلمية والعملية	
الكتابية	<ul style="list-style-type: none"> • المراجعيات العلمية • المراجعيات العملية

- الإسهال والتعب والتوريد
- أسلوب عرض المناهج التعليمية ضمن الموضوع أو العرض
- استخدام الأسئلة التوضيحية لإثراء المناهج
- البحوث والتقارير والتجارب ومناقشتها
- خلق التفاعل بين الطلاب داخل الصف من طريق إثراء الأساطير والتجارب

١٠- خطة المقرر

الأسبوع	الساعات	مفردات التعلم النظرية	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢		كيفية تعلم المفردات العلمية	المناظرات الفاعلة	الإختبار الشفوي والتحريري
٢	٢		توزيعات المفردات	المناظرات الفاعلة	الإختبار الشفوي والتحريري
٣	٢		توزيعات المفردات العلمية في العراق	المناظرات الفاعلة	الإختبار الشفوي والتحريري
٤	٢		توزيعات المفردات العلمية	المناظرات الفاعلة	الإختبار الشفوي والتحريري
٥	٢		المفردات العلمية في العراق	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري والاختبار الشفوي
٦	٢		المفردات العلمية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
٧	٢		مفردات الفلك والتاريخية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
٨	٢		مفردات الفلك والتاريخية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
٩	٢		البيانات العلمية في الفلك	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
١٠	٢		البيانات العلمية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
١١	٢		الفيزياء الفلكية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
١٢	٢		الفيزياء الفلكية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
١٣	٢		الفيزياء الفلكية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
١٤	٢		الفيزياء الفلكية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
١٥	٢		الفيزياء الفلكية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري
١٦	٢		الفيزياء الفلكية	المناظرات الفاعلة	الشفوي والتحريري

١١- تقييم المقرر

يوزع التقييم من ١٠٠ على وفق التقييم التالي بعد الطلب من المصمم اعمد والاطمئنان الوعية والتجوية والتجوية والتحريرية والتقارير... الخ - المناظرات الوعية وطرح الاساطير القديمة حول بعض المفردات والتجارب داخل الاورق العلمية وتعب الطلاب بالكلام العلم الطلاب ومثل ذلك الخواص

المعهد السعودي للتدريب والتطوير المهني - الرياض

١٠ - عناصر التعلم والتدريب

١٠١	المادة النظرية (التجربة أو وقت)
١٠٢	المادة العملية (التجربة أو وقت)
١٠٣	المادة النظرية (التجربة أو وقت)
١٠٤	المادة العملية (التجربة أو وقت)

١٠٥

١٠٦

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة القاهرة

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ اعتماد الوصف: 2024/1/28

تاريخ ملء الخلف: 2024/3/14



التوقيع :

اسم العمود العلمي: أ.د. محمد عبد الباق

التوقيع :



التوقيع :

اسم رئيس القسم
د. محمد عبد الباق
رئيسة القسم

اسم رئيس القسم

التوقيع :

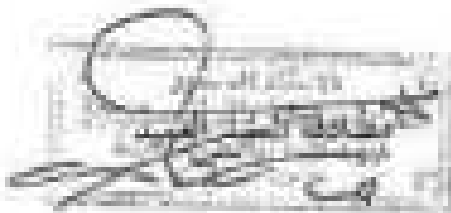
وافق/تلقب من قبل

شعبه ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبه ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التوقيع

التوقيع



1. رؤية البرنامج

شكر رؤية البرنامج كما هو مكتور في نشرة الجامعة ومواقعها الإلكترونية.

2. رسالة البرنامج

شكر رسالة البرنامج كما هو مكتور في نشرة الجامعة ومواقعها الإلكترونية.

3. أهداف البرنامج

صارت عامة تصف ما يدرج البرنامج أو المؤسسة تحمله .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن أي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية البرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

مخرجات البرنامج	عدد المقررات	وحدات دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
مخرجات المؤسسة				
مخرجات الكلية				
مخرجات القسم				
القررت المنهجية				
أخرى				

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما لا كان المقرر المنهجي أو النظري .

7. وصف البرنامج

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

Final grade

4	2	مفاهيم الرأي العام	المفاهيم ذات العلاقة	الإختبار الشفوي والتحريري
5	2	مبادئ الرأي العام	المفاهيم ذات العلاقة	الشفوي والتحريري
6	2	أنواع الرأي العام	المفاهيم ذات العلاقة	الإختبار الشفوي والتحريري
7	2	قياس الرأي العام	المفاهيم ذات العلاقة	الشفوي والتحريري
8	2	تكوين الرأي العام: العوامل النفسية والاجتماعية	المفاهيم ذات العلاقة	الإختبار الشفوي والتحريري
9	2	عوامل قياس المفاهيم والاجتماعية	المفاهيم ذات العلاقة	الشفوي والتحريري
10	2	الاتصال بالمصادر والقوى المؤثرة في الرأي العام: الاتصال بالمصادر	المفاهيم ذات العلاقة	الإختبار الشفوي والتحريري
11	2	قوى المؤثرة في الرأي العام	المفاهيم ذات العلاقة	الشفوي والتحريري
12	2	دور الرأي العام في الحياة السياسية: تأثير المثلة على الرأي العام	المفاهيم ذات العلاقة	الإختبار الشفوي والتحريري
13	2	تأثير الرأي العام على السلطة التنفيذية	المفاهيم ذات العلاقة	الشفوي والتحريري
14	2	الرأي العام والانتخابات	المفاهيم ذات العلاقة	الشفوي والتحريري
15	2	مراجعة نهائية	المفاهيم ذات العلاقة	الشفوي والتحريري

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق التقييم المكلف بها الطالب على المقرر اليومي والاشتمالات الفرمية والتفوية والتجوية والتحريرية والقائمة ... الخ

الإختبار الشفوي (25%)، المقرر اليومي (25%)، القدر (25%)، المقرر (25%)، الإختبار النهائي (20%)

12. مصادر التعلم والتربص

لا يوجد	لا يوجد
1. كتاب وطرف: "مقدمة منهجية في الرأي العام وطرق الإحسان"، الدكتور طاهر حسن فاضل. 2. كتاب بعنوان: "الرأي العام - ظاهرة اجتماعية وثقافية". 3. كتاب بعنوان: "الأسس النظرية للرأي العام"، الدكتور محمد طاهر حجاب. 4. كتاب بعنوان: "مفاهيم الرأي العام"، الدكتور محمد طاهر حجاب.	كتب العلوم السياسية (المقدمة أو بعدت) الدراسات العربية (المعاصر)
لا يوجد	كتب والدراسات المتعلقة التي توضح بها (البيانات العلمية، التقارير ...)
لا يوجد	الدراسات الإلكترونية، مواقع الانترنت.

توضیح و شکل آزمایش الکترولیز

این آزمایش به صورت زیر است...

شکل ۱: نمودار مدار الکترولیز

شکل ۲: نمودار الکترولیز

در این آزمایش از الکترولیت H_2SO_4 و الکترودهای مس استفاده می‌شود.

در این آزمایش از الکترولیت H_2SO_4 و الکترودهای مس استفاده می‌شود.

نقشه مدار الکترولیز

شکل ۱: نمودار مدار الکترولیز

شکل ۲: نمودار الکترولیز



توضیح مدار الکترولیز
 در این مدار از الکترولیت H_2SO_4 و الکترودهای مس استفاده می‌شود.

شکل ۱
 شکل ۲



1. Identify the main components of the following text.

Component	Text	Function	Form	Style
Topic				
Context				
Genre				
Language				
Structure				
Style				
Form				
Style				

2. Identify the main components of the following text.

3. Identify the main components of the following text.

4. Identify the main components of the following text.

5. Identify the main components of the following text.

6. Identify the main components of the following text.

7. Identify the main components of the following text.

8. Identify the main components of the following text.

9. Identify the main components of the following text.

10. Identify the main components of the following text.

11. Identify the main components of the following text.

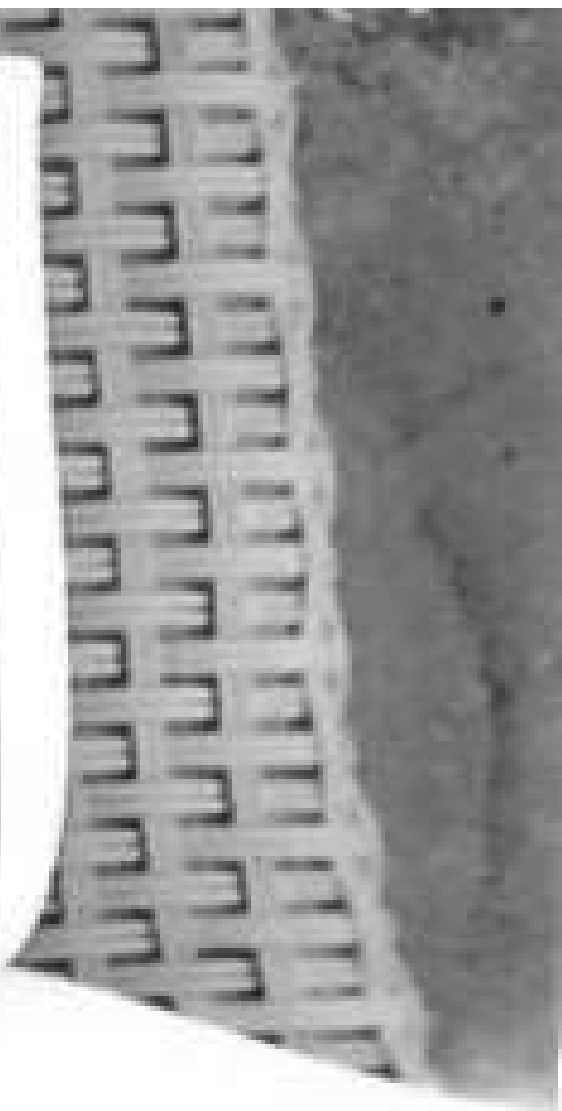
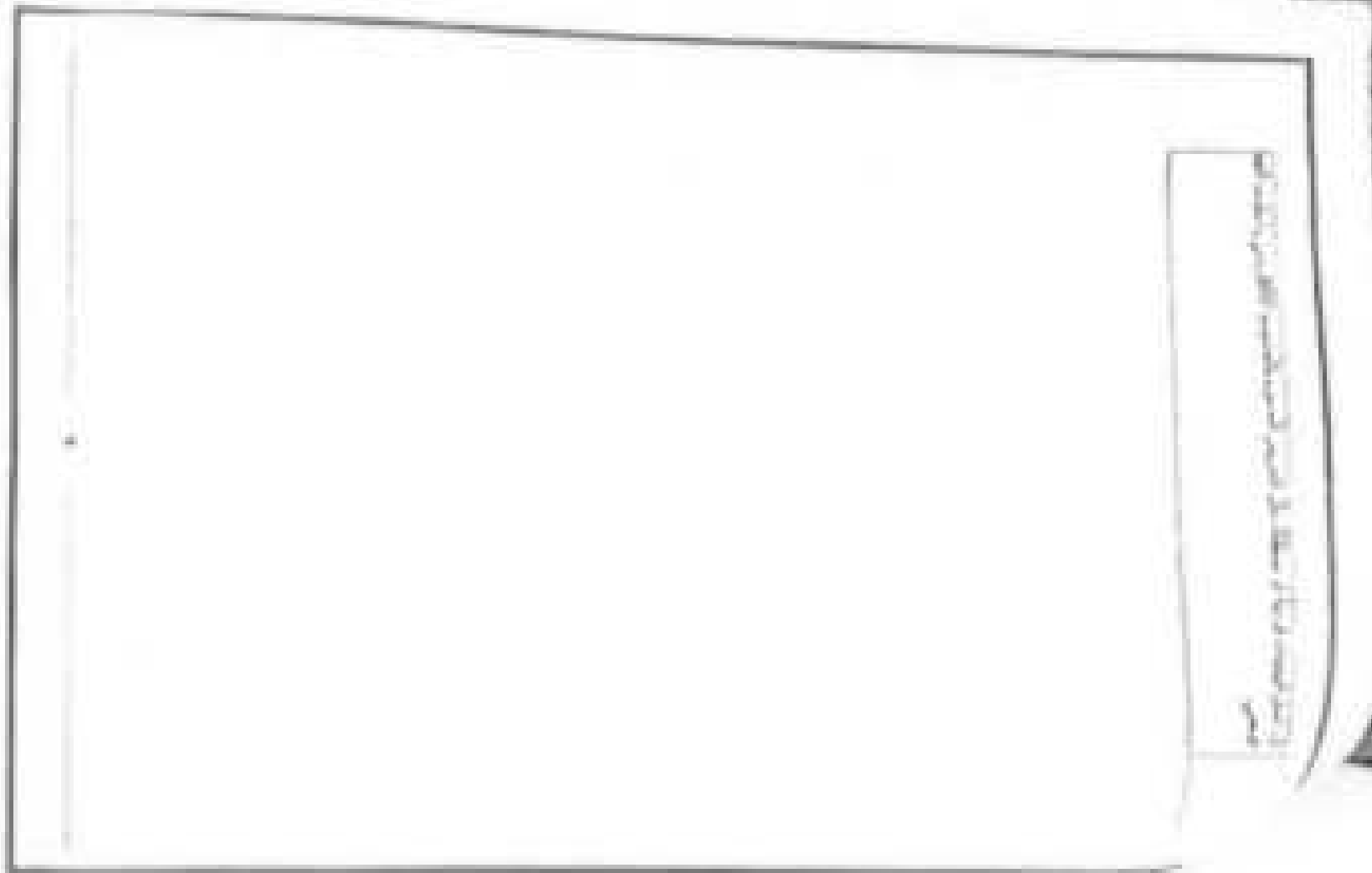
<p>Handwritten text in Arabic script, likely a list of items or a table of contents.</p>
<p>Handwritten text in Arabic script.</p>
<p>Handwritten text in Arabic script.</p>
<p>Handwritten text in Arabic script.</p>
<p>Handwritten text in Arabic script.</p>

<p>Handwritten text in Arabic script.</p>
<p>Handwritten text in Arabic script.</p>

<p>Handwritten text in Arabic script.</p>
<p>Handwritten text in Arabic script.</p>

<p>Handwritten text in Arabic script.</p>
<p>Handwritten text in Arabic script.</p>

Handwritten text in Arabic script, possibly a title or a section header.



1	_____	_____	_____	_____	_____
2	_____	_____	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____	_____	_____
4	_____	_____	_____	_____	_____
5	_____	_____	_____	_____	_____
6	_____	_____	_____	_____	_____
7	_____	_____	_____	_____	_____
8	_____	_____	_____	_____	_____
9	_____	_____	_____	_____	_____
10	_____	_____	_____	_____	_____
11	_____	_____	_____	_____	_____
12	_____	_____	_____	_____	_____
13	_____	_____	_____	_____	_____
14	_____	_____	_____	_____	_____
15	_____	_____	_____	_____	_____
16	_____	_____	_____	_____	_____
17	_____	_____	_____	_____	_____
18	_____	_____	_____	_____	_____
19	_____	_____	_____	_____	_____
20	_____	_____	_____	_____	_____
21	_____	_____	_____	_____	_____
22	_____	_____	_____	_____	_____
23	_____	_____	_____	_____	_____
24	_____	_____	_____	_____	_____
25	_____	_____	_____	_____	_____
26	_____	_____	_____	_____	_____
27	_____	_____	_____	_____	_____
28	_____	_____	_____	_____	_____
29	_____	_____	_____	_____	_____
30	_____	_____	_____	_____	_____
31	_____	_____	_____	_____	_____
32	_____	_____	_____	_____	_____
33	_____	_____	_____	_____	_____
34	_____	_____	_____	_____	_____
35	_____	_____	_____	_____	_____
36	_____	_____	_____	_____	_____
37	_____	_____	_____	_____	_____
38	_____	_____	_____	_____	_____
39	_____	_____	_____	_____	_____
40	_____	_____	_____	_____	_____
41	_____	_____	_____	_____	_____
42	_____	_____	_____	_____	_____
43	_____	_____	_____	_____	_____
44	_____	_____	_____	_____	_____
45	_____	_____	_____	_____	_____
46	_____	_____	_____	_____	_____
47	_____	_____	_____	_____	_____
48	_____	_____	_____	_____	_____
49	_____	_____	_____	_____	_____
50	_____	_____	_____	_____	_____

1-1- اليوم الثاني

توزيع الطلبة من 120 على وفق الجدول التالي بعد النظر في الحضور والغياب والامتحانات اليمية والعبء الدراسي والسريرية والامير ... الخ

العدد	مجموعه	الامتحانات	الحضور	الغياب	الطلبة
العدد	الاسم	العدد	العدد	العدد	العدد
120	120	120	120	120	120

1-2- مصادر التعلم والكتب

الكتب الطبية المطلوبة (الموسم أو سنة)	الكتاب الرئيسي العربي المختصر
المراجع الطبية (المصادر)	ترجم كتاب طبانية، كتاب الطب العربي (موسم)
الكتب والمراجع باللغة التي يدرس بها الطلبة الطبية	
المراجع (الموسم) - مواد الامتحان	

توزيع وصف البرنامج الأكاديمي

مع الخطأ فقط - العيون

الكلية الهندسية كلية العلوم السياسية

قسم العلوم السياسية - القاهرة

مع توزيع الأقسامي في شهر كانون الثاني

مع الشهادة النهائية بكامبوس في العلوم السياسية

نظام الترميز: مصري

تاريخ البدء: 2024/2/4

تاريخ من المقرر: 2024/2/13


الترقيم: 1
مع تصديق مدير الأقسام والدراسات
المدرسة: 1


الترقيم: 1
مع تصديق مدير الأقسام والدراسات
المدرسة: 1

وافق المجلس من قبل
لجنة ضمان الجودة والأداء الجامعي
مع مدير لجنة ضمان الجودة والأداء الجامعي

الترقيم: 1
المدرسة: 1


مدير الأقسام والدراسات
المدرسة: 1

1. رؤية البرنامج

يتمثل في تهيئة البيئة لدى أعم الفاعل العلوم السياسية لها وتأسيسه من مواد دراسية ومناهج تعليمية متطورة بما فيها موهبا في مسألة إعداد المتخصصين في الشؤون الخارجية الدولية وذلك من خلال إنتاج البحوث والدراسات والبرامج والمشاريع التي تترك مكتبة العلوم السياسية بما لا يتواءم من مصادر تعليمية رسمية، فساهم في توعية المجتمع بالقتصاد والأحداث الاقتصادية الدولية ولا سيما ذات الطابع السياسي على الواقع الداخلي معها من الصورة المتغيرة من خلال وسائل الإعلام.

2. رسالة البرنامج

تطوير رسالة في تهيئة البيئة في إعداد رسالة فتح الطلبة والباحثين دراسة تسمى البحوث الدولية وذلك من خلال التطورات والتحديات الدولية والدراسات الدولية الأساسية في دولتين الدولية الدولية القومية منها والمتخصصة - وتعدية القدرات البحثية والبحثية لدى المتخصصين في هذا القسم .

3. أهداف البرنامج

يهدف قسم تهيئة البيئة الدولية في تحقيق عدة أهداف منها:

- 1- التعرف على مجال البحوث والدراسات الدولية التي تدرس دراسة تهيئة البيئة الدولية .
- 2- دراسة طرق ومناهج البحث العلمي في مجال تهيئة البيئة الدولية .
- 3- إعداد البحوث والدراسات في هذا التخصص .
- 4- تطوير القدرات والدراسات الدولية والسياسات الدولية بما يتواءم مع التطورات التكنولوجية التي يشهدها العالم .

- 3- فهمي نظرية البعثات السياسية من خلال إعداد الكوادر العلمية المتخصصة والمؤهلة للعمل على العمل في المؤسسات ذات العلاقة ومراكز البحوث والدراسات .

4. الإنعقاد التاريخي

2016

5. المؤتمرات الخارجية الأخرى:

زيارة القسم العلمي وإثبات حضورنا في جامعة البحرين كلية العلوم السياسية

1. Identify the subject and predicate in the following sentences.

2. Write the subject and predicate of the following sentences.

3. Identify subject and predicate.	
1. The cat sat on the mat.	1. The cat sat on the mat.
2. The sun is shining brightly.	2. The sun is shining brightly.
3. The children are playing in the park.	3. The children are playing in the park.
4. The teacher explained the lesson.	4. The teacher explained the lesson.
5. The flowers are blooming.	5. The flowers are blooming.

4. Identify subject and predicate.	
1. The dog barked loudly.	1. The dog barked loudly.
2. The car is parked in the garage.	2. The car is parked in the garage.
3. The students are studying hard.	3. The students are studying hard.
4. The train arrived at the station.	4. The train arrived at the station.
5. The leaves are falling from the trees.	5. The leaves are falling from the trees.

5. Write the subject and predicate of the following sentences.

5. Identify subject and predicate.	
1. The bird is flying in the sky.	1. The bird is flying in the sky.
2. The car is moving fast.	2. The car is moving fast.
3. The children are laughing.	3. The children are laughing.
4. The teacher is talking to the class.	4. The teacher is talking to the class.
5. The sun is shining.	5. The sun is shining.

تاریخ: 10

موضوع: ...

تاریخ: 11

موضوع: ...

تاریخ	موضوع	ملاحظات
10
11

تاریخ: 12

موضوع: ...

ملاحظات:

...

...

...

تاریخ: 13

موضوع: ...

تاریخ: 14

موضوع: ...

1000
1000
1000

1000
1000
1000

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المتوقعة من البرنامج												اسم المقرر أو التقدير	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
المعرفة				المهارات				القيم								
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
*				*				*						الهندسة المدنية	122PPE	2024 / الثالث

يرجى وضع التمرين في المربعات المخصصة لمخرجات التعلم القريبة من البرنامج الخاصة بالقيم

تدريج وسائل النقل

1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10

1. 1

2. 2

3. 3

4. 4

5. 5

6. 6

7. 7

8. 8

9. 9

10. 10

11. 11

12. 12

13. 13

14. 14

15. 15

- 16. 16
- 17. 17
- 18. 18
- 19. 19
- 20. 20

21. 21

22. 22

23. 23

24. 24

25. 25

26. 26

<p>الدراسة العلمية في دراسة نظرية في مجال معرفي محدد، و تجاري الدراسات العلمية في مجال العلوم ذات التخصصات ذات التخصص</p>	<p>الدراسة العلمية في مجال معرفي محدد، و تجاري الدراسات العلمية في مجال العلوم ذات التخصصات ذات التخصص</p>
---	--

الموقع: وسط القرية الخريفي

المساحة: 500 متر مربع

تاريخ البناء: 2024 / 2 / 13

المساحة المبنية: 500 متر مربع

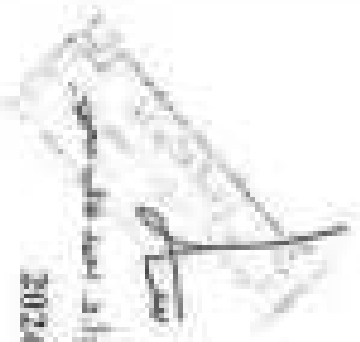
المساحة الكلية: 500 متر مربع

المساحة المغطاة: 500 متر مربع

المساحة المغطاة: 500 متر مربع

تاريخ البناء: 2024 / 2 / 13

المساحة المبنية: 500 متر مربع



الموقع: وسط القرية الخريفي
تاريخ البناء: 2024 / 2 / 13



الموقع: وسط القرية الخريفي
تاريخ البناء: 2024 / 2 / 13

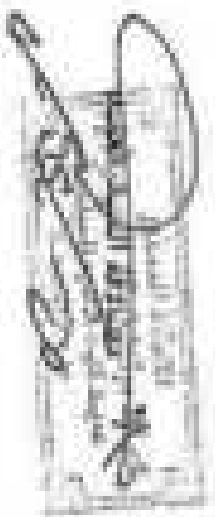
المساحة: 500 متر مربع

تاريخ البناء: 2024 / 2 / 13

المساحة المبنية: 500 متر مربع

المساحة: 500 متر مربع

تاريخ البناء: 2024 / 2 / 13



توضیحات و نکات:

1. این سند برای اهداف آموزشی است.

2. این سند در دسترس است.

3. این سند در دسترس است.

4. این سند در دسترس است.

5. این سند در دسترس است.

6. این سند در دسترس است.

7. این سند در دسترس است.

8. این سند در دسترس است.

9. این سند در دسترس است.

10. این سند در دسترس است.

11. این سند در دسترس است.

ردیف	عنوان	توضیحات	تاریخ	وضعیت
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

10. معلومات عامة
 11. معلومات عامة
 12. معلومات عامة

13. معلومات عامة
 14. معلومات عامة
 15. معلومات عامة

16. معلومات عامة
 17. معلومات عامة
 18. معلومات عامة

19. معلومات عامة
 20. معلومات عامة
 21. معلومات عامة

22. معلومات عامة
 23. معلومات عامة
 24. معلومات عامة

15	2	معلومات عامة	معلومات عامة	معلومات عامة	معلومات عامة
----	---	--------------	--------------	--------------	--------------

		تعداد اوراق امتحانی					
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						
کتابچه راهنمای آزمون	3						

11. جدول آزمون

تعداد اوراق امتحانی	تعداد اوراق	تعداد اوراق	تعداد اوراق	تعداد اوراق
3	3	3	3	3

12. جدول آزمون

تعداد اوراق امتحانی	تعداد اوراق	تعداد اوراق	تعداد اوراق	تعداد اوراق
3	3	3	3	3

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: العلاقات الاقتصادية الدولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ إعداد الوصف: ٢٠٢٣-٢٠٢٤

التاريخ من: 14/2/2024


التوقيع: احمد خالد الجراح
اسم المعود العلمي: احمد خالد الجراح
التاريخ:


التوقيع: اسم رئيس القسم: د. هاني السيد
التاريخ: 14/2/2024

تاريخ إكمال من قبل:

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ:

التوقيع:


التاريخ: 14/2/2024

					مجموع الكسوف
					الكل

مجموع الكسوف في شهر رمضان المبارك هو ١٠ كسوفات

٧. حساب الكسوف					
الوقت المدة	عدد الكسوف في الشهر	عدد الكسوف في السنة	عدد الكسوف في ١٠ سنوات	عدد الكسوف في ١٠٠ سنة	عدد الكسوف في ١٠٠٠ سنة
كل شهر	١٠	١٢٠	١٢٠٠	١٢٠٠٠	١٢٠٠٠٠

٨. حساب الكسوف في شهر رمضان المبارك					
	١ كسوف في الشهر	١٢ كسوف في السنة	١٢٠ كسوف في ١٠ سنوات	١٢٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	١٢٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٢ كسوف في الشهر	٢٤ كسوف في السنة	٢٤٠ كسوف في ١٠ سنوات	٢٤٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	٢٤٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٣ كسوف في الشهر	٣٦ كسوف في السنة	٣٦٠ كسوف في ١٠ سنوات	٣٦٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	٣٦٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٤ كسوف في الشهر	٤٨ كسوف في السنة	٤٨٠ كسوف في ١٠ سنوات	٤٨٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	٤٨٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٥ كسوف في الشهر	٦٠ كسوف في السنة	٦٠٠ كسوف في ١٠ سنوات	٦٠٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	٦٠٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٦ كسوف في الشهر	٧٢ كسوف في السنة	٧٢٠ كسوف في ١٠ سنوات	٧٢٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	٧٢٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٧ كسوف في الشهر	٨٤ كسوف في السنة	٨٤٠ كسوف في ١٠ سنوات	٨٤٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	٨٤٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٨ كسوف في الشهر	٩٦ كسوف في السنة	٩٦٠ كسوف في ١٠ سنوات	٩٦٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	٩٦٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	٩ كسوف في الشهر	١٠٨ كسوف في السنة	١٠٨٠ كسوف في ١٠ سنوات	١٠٨٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	١٠٨٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	١٠ كسوف في الشهر	١٢٠ كسوف في السنة	١٢٠٠ كسوف في ١٠ سنوات	١٢٠٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	١٢٠٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة

	٩ كسوف في الشهر	١٠٨ كسوف في السنة	١٠٨٠ كسوف في ١٠ سنوات	١٠٨٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	١٠٨٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة
	١٠ كسوف في الشهر	١٢٠ كسوف في السنة	١٢٠٠ كسوف في ١٠ سنوات	١٢٠٠٠ كسوف في ١٠٠ سنة	١٢٠٠٠٠ كسوف في ١٠٠٠ سنة

1. **Upply till** : 13
 2. **Upply till** : 13
 3. **Upply till** : 13

4. **Upply till** : 13
 5. **Upply till** : 13
 6. **Upply till** : 13
 7. **Upply till** : 13
 8. **Upply till** : 13
 9. **Upply till** : 13
 10. **Upply till** : 13

Upply till		Upply till		Upply till		Upply till		Upply till	
Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till
Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till
Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till
Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till	Upply till

11. **Upply till** : 13
 12. **Upply till** : 13
 13. **Upply till** : 13
 14. **Upply till** : 13
 15. **Upply till** : 13

معلومات النظم النظرية من البرنامج												اسم البرنامج	رمز البرنامج	الدرجة / المستوى	
الكلية				الفرقة				المادة							
4g	3g	2g	1g	4w	3w	2w	1w	4	3	2	1	اسمي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	الدرجة / المستوى

يرجى وضع الترخيص في الجدول المطبوع لمعلومات النظم النظرية من البرنامج المطبوع لتفصيل

--	--	--	--	--

10. اليوم المقرر

البيانات الواردة من خلال طرح بعض الأمثلة لتوضيح من خلالها يتم بيان دور فهم الطالب للمفاهيم النظرية هناك البحث والكتابة وهذا يكون دور الكتاب البحثي من موضوع معين يكون المعطى والقائه من طرفه كما يتم في كتاب ثم اختيار النظم النظرية فضلاً عن التطبيقات الواسعة

11. مصادر النظم والتدريس

البيانات الاقتصادية النظرية	كتاب النظم النظرية (المقدمة أن يوتسدا)
	المراجع الواسعة (المعاصر)
كتاب تطور الفكر الاقتصادي وعصره كتاب تاريخ الأفكار الاقتصادية المعاصر	كتاب والمراجع السابقة التي يوتسدا (البيانات النظرية) (تطور...)
	المراجع الثانوية - مواقع الانترنت

صلى
عبدالله بن محمد
2018/11/11

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر والعلاقات الأكاديمية الدولية	
2. رمز المقرر 22100B	
3. الفصل / السنة الثاني	
4. التاريخ إعداد هذا الوصف 14/2/2024	
5. أشكال المقرر العنصرية حضور / إلكتروني	
6. عدد ساعات الدراسة (إلكتروني) عدد الوحدات (إلكتروني) ساعات: 3	
7. اسم مسؤول المقرر الرئيسي (إذا اختلف عن اسم مدرس الأجل): مونتاه علي منصور	
8. أهداف المقرر: توضيح بعد المعرفة في العلاقات الدولية سواء في إطارها التاريخي أو المعاصر	
أهداف عامة: <ul style="list-style-type: none"> • مساعدة الطلاب في تنمية التفكير بأسلوب منطقي وبنائي في المسئلة الدولية... • تنمية القدرة الدولية بشكل موضوعي... • فهم أهمية العلاقات الدولية والتعاون الدولية... 	

1- التعرف بطور العلاقات الأكاديمية الدولية

2- معرفة التطورات التي طرأ على العلاقات الأكاديمية الدولية

3- التدريب على فهم والتعلق بالمشكلات العلاقات الأكاديمية الدولية

4- التعرف على أبرز القضايا المطروحة التي طرأ على العلاقات الدولية

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ... البحرين

الكلية: المعهد: كلية ... العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم ... السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس ...

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في ... العلوم السياسية

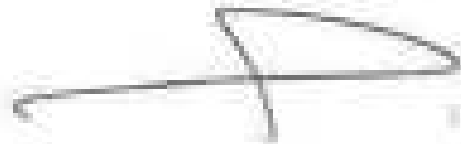
النظام الدراسي: فترات

تاريخ إعداد الوصف: 2024/2/12

تاريخ ملء الملف: 2024/2/12



التوقيع :
اسم الدكتور العلمي : د. أحمد جالب
التاريخ :



التوقيع :
اسم رئيس القسم : د. هنر هاني خورايف
التاريخ :

تاريخ الملء من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : أ.م.د. خليل سعد أحمد

التاريخ

التوقيع



1. بایگاری

بایگاری عبارت از جمع آوری و نگهداری اسناد و مدارک دولتی و خصوصی است.

2. بایگاری

بایگاری عبارت از جمع آوری و نگهداری اسناد و مدارک دولتی و خصوصی است.

3. بایگاری

- بایگاری عبارت از جمع آوری و نگهداری اسناد و مدارک دولتی و خصوصی است.
- بایگاری عبارت از جمع آوری و نگهداری اسناد و مدارک دولتی و خصوصی است.
- بایگاری عبارت از جمع آوری و نگهداری اسناد و مدارک دولتی و خصوصی است.
- بایگاری عبارت از جمع آوری و نگهداری اسناد و مدارک دولتی و خصوصی است.

4. بایگاری

5. بایگاری

بایگاری عبارت از جمع آوری و نگهداری اسناد و مدارک دولتی و خصوصی است.

ردیف	بایگاری	بایگاری	بایگاری	بایگاری
1	بایگاری	بایگاری	بایگاری	بایگاری
2	بایگاری	بایگاری	بایگاری	بایگاری
3	بایگاری	بایگاری	بایگاری	بایگاری
4	بایگاری	بایگاری	بایگاری	بایگاری
5	بایگاری	بایگاری	بایگاری	بایگاری

						معلومات البحث
						الفرع العلمي
						المادة

* يمكن ان يخصص المتخصص فيها اذا كان يفتقر لبعض او بعضها :

7. وصف البرنامج						
الاسماء / المصنوع	من طرف / او المصنع		اسم البرنامج / او المصنع	الصفات / الخصائص		
المادة	STMS 323		معلم / او مخرجة	معلم / او مخرجة		
			6			

3. مخروجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	<p>معرفة الطالب في فهم معنى المصطلح (الاجرائية) وكيفية استخدامه في التعامل مع البرنامج (الاجرائية) المكون من عدة خطوات</p> <p>المعرفة العلمية للمبرمج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p>
المهارة	<p>معرفة الطالب في فهم معنى المصطلح (الاجرائية) وكيفية استخدامه في التعامل مع البرنامج (الاجرائية) المكون من عدة خطوات</p> <p>المعرفة العلمية للمبرمج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p>
القيمة	<p>معرفة الطالب في فهم معنى المصطلح (الاجرائية) وكيفية استخدامه في التعامل مع البرنامج (الاجرائية) المكون من عدة خطوات</p> <p>المعرفة العلمية للمبرمج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p> <p>المعرفة في فهم مخرجات البرنامج في كتابة برامج بسيطة باستخدام لغة البرمجة (C++).</p>

11) Partial der. chain rule (15)

Ex 11.1 (17)
Let $z = x^2 + y^2 + z^2$ find $\frac{\partial z}{\partial x}$ and $\frac{\partial z}{\partial y}$

Ex 11.2
Let $z = x^2 + y^2 + z^2$ find $\frac{\partial z}{\partial x}$ and $\frac{\partial z}{\partial y}$

Ex 11.3 (11)

Let $z = x^2 + y^2 + z^2$ find $\frac{\partial z}{\partial x}$ and $\frac{\partial z}{\partial y}$

	$\frac{\partial z}{\partial x}$	$\frac{\partial z}{\partial y}$	$\frac{\partial z}{\partial z}$		
	1	2y	2z		

Ex 11.4 (10)
Let $z = x^2 + y^2 + z^2$ find $\frac{\partial z}{\partial x}$ and $\frac{\partial z}{\partial y}$

Ex 11.5 (9)
Let $z = x^2 + y^2 + z^2$ find $\frac{\partial z}{\partial x}$ and $\frac{\partial z}{\partial y}$

الجامعة الإسلامية / غزة

الكلية التقنية / غزة

14

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												الاسم أو الاختصار	اسم المقرر	رمز المقرر	عدد الساعات	
المعرفة				المهارات				القيم								
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	العلمي	المفاهيم التي ورثتها الإستراتيجية	225 ST1A	الهندسة

• يرجى وضع العلامة في السجلات المطلوبة لمخرجات التعلم الواردة من البرنامج الخاصة بالتقييم

Handwritten title or header at the top of the page.

Handwritten notes or instructions, possibly a list of items or a set of directions, located in the upper right section of the page.

011-111-111

Handwritten text or labels, possibly identifying different sections or items.

1	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
2	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
3	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
4	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
5	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
6	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
7	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
8	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
9	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
10	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text

المادة الرياضيات		الرياضيات	الرياضيات	الرياضيات	10
المادة العلوم	العلوم	العلوم	العلوم	العلوم	10
المادة اللغة العربية	اللغة العربية	اللغة العربية	اللغة العربية	اللغة العربية	10
المادة التربية	التربية	التربية	التربية	التربية	10
المادة الإنجليزية	الإنجليزية	الإنجليزية	الإنجليزية	الإنجليزية	10
المادة الاجتماعيات	الاجتماعيات	الاجتماعيات	الاجتماعيات	الاجتماعيات	10
المادة العلوم	العلوم	العلوم	العلوم	العلوم	10
المادة الرياضيات	الرياضيات	الرياضيات	الرياضيات	الرياضيات	10

11. قيم التقدير

15. التقدير

10. التقدير

5. التقدير

10. التقدير

12. مصادر التعلم والتكنولوجيا

التدخل في دراسة الأعمار الجديدة

كتب القراءة المتقدمة (التمهيدية لدراسة)

مراجع القراءة (المصادر)

كتب والتدريب المتقدمة التي تدرس بها الامتحانات الجديدة

التقارير

مراجع الامتحانات : برامج الامتحانات

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين....

الكلية: المعهد: كلية العلوم السياسية.

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية.

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس.....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ إعداد الوصف:

تاريخ ملء الملف: 2028/2/13



التوقيع :

اسم معاون القسم: د. أحمد حالي

التاريخ :



التوقيع :

اسم رئيس القسم: د. هاني حمدان

التاريخ :

تفق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.م.د. خليل سعد أحمد

التاريخ

التوقيع



١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

حجرات عامة تصف ما يتوق البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن أي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة رابعة للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	مجموع البرامج
ملاحظات المؤسسة:	100%	٢	١	
مقررات الكلية				
مقررات القسم				
التدريب العملي				
أخرى				

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما لا يقل عن المقررات الدراسية أو العملية .

٢. وصف البرنامج			
المرحلة / المستوى	نوع المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	المادة المتعلقة
٢٠٢٤/٢٠٢٣		نظام السياسي في العراق المقرر	نظري مختلطة في الأسبق

٣- مقارنات التعلم المتعلقة بالبرنامج	
المعرفة	
يوصف الطالب في فهم معنى التفكير الاستراتيجي وكيفية ربطها في العمل التربوي والبرامج الدراسية العسكرية والتعليمية السياسية في فهمه وتطبيقه واستنتاجه من مادة الفكر العظمي.	تمكن الطالب من امتلاك رؤية معرفية للتفكير الاستراتيجي كقول برهان وأخرى - التحليل العملية فهم أسباب انعقاد الحراك العسكري سواء كانت سياسية أو اقتصادية .
المهارات	
تمكن الطالب من امتلاك مهارات وادوات كتابة البحث العلمي ونقل القنوا على الأفكار والتفكير ، أو بناء نظرا علميا كالمادة على الأمر - توجيهي للأحداث والتطورات التوراتية - يتعلمها أدوات علمية لسياسة المشكلات - ربطها في الحياة العملية والعملية.	الاستيعاب في اعداد متخصصين في الميزين التربوية سواء على المستوى الأكاديمي أو المهنية العملية .
يتم الطالب استراتيجيات القول ولها استيعاب المساعدة التربوية - وتمكينه من معرفة القواعد القانونية الدولية التي تسمح أو تمنع استخدام القوة العسكرية في العلاقات ما بين الدولتين - الدولية.	تطوير معرفة الطالب والمشكلات السياسية (المحاصرة) - والأمن من الأعداء التي تطرحها هذه المشكلات في وجه الطالب بالأحداث العملية.
القيم	
الانتماءية من خلال المشاركة الإيجابية والتفاعل المستمر يظهر عزيمة واحتمالاً بالمسئولية	الاستثمار (الاستثمار) - ولها معنى أن يوجه الطالب جهته لكي يستغل ما سيرجع عليه من مخرجات - والتي قطع الطالب التي أن يسألها - يفتح - يبدع - يركب .
القدرة على التفكير السياسي والاستنتاج وطرح رؤية مستقبلية	التفكير من خلال الجمع بين أكثر من أداة من المشكلات - مع من المشكلات - بها وذلك لروايتها

٤- استراتيجيات التعلم والتعليم
التعلم الذاتي ، المحاضرات المتبادلة ، أوراق العمل

٩. طرق التقييم

الاختبارات ، المقامات الكتابية ، أوراق العمل

١- الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

هيئة أعضاء		التخصص	معلومات شخصية عامة (Demographic)		عدد الهيئة التدريسية
عنوان	مسمى		جنس	عمر	

التطوير المهني

نوعية أعضاء هيئة التدريس الجدد

تتمثل بإيجاد عملية مستخدمة لقياس أعضاء هيئة التدريس الجدد والناظرين والممارسين وغير الممارسين على مستوى المؤسسة والكل.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تتمثل بإيجاد خطة وتنفيذ التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وإقامة برامج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٠- معيار القبول

يوضع الأنظمة المتعلقة بالانتماء والتغذية أو التعمود سواء قبول مرابي أو أخرى (الكل)

١١- أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الكل بصورة مستمرة

مخططة نهائيات الاربعة											
معلومات العام المتغيرة من الاربعة						معلومات					
رقم	الاسم	النهائيات				الدرجة	المتسابق او المتنافس	اسم الفريق	نوع السباق	النتيجة المتوقعة	ملاحظات
		1	2	3	4						
1	...										
2	...										
3	...										
4	...										
5	...										
6	...										
7	...										
8	...										
9	...										
10	...										
11	...										
12	...										
13	...										
14	...										
15	...										
16	...										
17	...										
18	...										
19	...										
20	...										

الرجاء وضع الاسم في المربعات المظللة مسبقاً مع العلم ان الاربعة من الاربعة المتبقية للقيام

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

المادة الأولى

رقم المادة	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى
1/1/1	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى
1/1/2	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى
1/1/3	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى
1/1/4	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى	المادة الأولى

Handwritten notes at the top of the page, possibly a title or introductory text, which is partially obscured and difficult to read.

<p>Handwritten text in the top-left cell of the table.</p>	<p>Handwritten text in the top-right cell of the table.</p>
<p>Handwritten text in the middle-left cell of the table.</p>	<p>Handwritten text in the middle-right cell of the table.</p>
<p>Handwritten text in the bottom-left cell of the table.</p>	<p>Handwritten text in the bottom-right cell of the table.</p>

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

- اسم الجامعة: جامعة البحرين
- الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية
- القسم العلمي: اسم: السياسة الدولية
- اسم البرنامج الأكاديمي أو التخصص: بكالوريوس
- اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية
- النظام الدراسي: فصلي
- تاريخ إعداد الوصف: ٢٠٢٤ / ٢ / ١٥
- تاريخ ملء الخلاء: ٢٠٢٤ / ٢ / ١٥



- تاريخ الخلاء من قبل
- شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
- اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
- المراجع
- المراجع



١. رؤية البرنامج

دراسة وتحليل طبيعة الأنظمة السياسية وما طرقت عليها من تغيرات وفق التغير النظام الدولي الذي شهده العالم وتحليل طبيعة العلاقات الدولية والمفاهيم الأساسية للدراسة

٢. رسالة البرنامج

تعريف طلاب الدراسات الأولية بالدراسة الخاصة على طبيعة الأنظمة السياسية نظرية التطبيقية

٣. أهداف البرنامج

٤. الاعتماد البرامجي

25

= المؤثرات الخارجية الأخرى

جامعة البحرين / كلية العلوم السياسية

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	الدرجة المعوية	ساعات دراسية	عدد المقررات	مجموع الساعات
أساسي	100	3	1	مجموع الساعات
				مجموع الساعات
				مجموع الساعات
				مجموع الساعات
				مجموع الساعات
				مجموع الساعات

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي أو اختياري .

٧. وصف البرنامج			
المسارات التعليمية		رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق
عربي	عربي		
	عربي ٢ مادة في الاصحاح		شأنه التعليمية في آسيا والقرىها
			٢٠٢١/٢٠٢٢

١. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
يؤمن الطالب في فهم ومعرفة قيمة الأنظمة السياسية وكيفية عملها في المجال الدولي ويتعلق الأنظمة السياسية لكونها تعود التراث والثقافة العربية .	تمكن الطالب من امتلاك رؤية معرفية للمفاهيم الأساسية لتطور الدول سواء كانت لتطور التنمية لهم أسباب امتلاك تلك المعرفة سواء كانت داخلية أو خارجية .
المهارات	
تمكن الطالب من امتلاك مهارات وثقافة كتابة البحث العلمي وتعلق القدرة على الابتكار والتفكير ، و بناء وتطوير القدرة على فهم طبيعة المجتمعات والتغيرات الجارية ومنها فترات تطورها المؤدية للتطورات ومنها في الدولة العربية والعالمية .	الإسهام في امتلاك متخصصين في الشؤون الدولية سواء على المستوى الأكاديمي أو العملي العلمي .
القيم	
الإسهام من خلال المشاركة الإيجابية والتعامل المستمر ، تطوير حريصاً واعتماداً بالبناء	الاحتمال والاعتماد ، وفقاً يحمي أن يوجه الطالب حريصاً لكي والاعتماد ما يشرح طرقه من مستويات ، والتي تلعب لتلعب إلى أن يملك ، يتخرج ، يستلم ، يركز
القدرة على التحليل النقدي والاعتماد والتفكير في القضايا العالمية	التفكير من خلال الجمع بين الفكر من جهة من العلاقات مع من العلاقات بينها ويرتبط لثقافتها

٢. استراتيجيات التعليم والتعلم	
التحليل النقدي ، المناقشات المفتوحة ، أوراق العمل	

٧. وصف البرنامج			
المادة المعتمدة		رمز المقرر أو المقرر	سنة / المستوى
عربي	عربي		
	عربي ٢ مناهج في الأسبوع	الفكر السياسي في آسيا وأفريقيا	٢٠٢٢/٢٠٢٣

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
يوضح الطالب أثر فهم ودراسة طبيعة الأنظمة السياسية والتجربة العالمية في العمل الدولي وتحليل الأنظمة السياسية لأول جنوب إفريقيا وأستراليا وغيرها .	يكتسب الطالب من خلال رؤية معرفية التفكير الاستراتيجي الدولي برونه وفروقه التحليل العلمية لفهم أسباب انحدار العالم المتكبر سواء كانت ديمقراطية أو فاشية .
المهارات	
يكتسب الطالب من خلال مهارات، وموارد كتابة البحث العلمي وخلق الفكر حتى الابتكار والتطوير ، وريادة يتقن تقنية كتابة على نفس مستوى الأبحاث والتطبيقات العملية ومنها أدوات تقنية لمواجهة المشكلات وتحليل في الحياة العملية والسياسية .	القيام في أداء متخصصين في الشؤون الدولية سواء على المستوى الأكاديمي أو السياسي العملية .
القيم	
الاستجابة من خلال المشاركة الإيجابية والتعاون المستمر ، بالحرص والاهتمام بالهدف	الاستماع (الاستقبال) ، وهذا يعني أن يوجه الطالب حواره لخلق واستقبال ما يشرح عليه من مفاهيم ، والتي تعالج الطالب فهو أن يتعلم ، والتعبير ، والتفكير .
التقرب على العمل السياسي والاستماع بفرح بفرح مستقبلي	التقرب من خلال التوجه بين أكثر من جهة من المشكلات مع حل المشكلات بولها وريادة أولوياتها

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
العلاقات القائمة ، التبادلات المباشرة ، أوقات العمل	

٣. طرق التقييم

الإحصائيات ، المقابلات الشخصية ، أوراق العمل

٤. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة التدريسية	التخصص		المؤهلات المهنية العامة (إن وجدت)		عدد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص			ملاك	مؤقت
غير متأكد						

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس توجيه

تستفيد برامج التنمية المستدامة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الحد والزيارات والمؤتمرات وغير المؤتمرات على مستوى المؤسسة والشم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تستفيد برامج خطة ورقيات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كالمؤتمرات التدرسي والتدريب والتطوير الذاتي.

٥. مصادر التمويل

إذ يقع الأمانة المنطقة بالاعتماد بالقطعة أو التمويل سواء تمويل حكومي أو أهلي (تذكر)

٦. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصور مختصرة -

٧. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر						
نظم السياسة في آسيا وأفريقيا						
2. رمز المقرر						
POL 2020						
3. الفصل / السنة						
الثاني / 2021						
4. تاريخ إعداد هذا الوصف						
2020/12						
5. أشكال المقرر المتاحة						
6. عدد الساعات الدراسية (القياسي) / عدد الوحدات (القياسي)						
2 / 2						
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اختلف عن اسم المقرر)						
الأستاذ المساعد الدكتور تاج الدين رشيد جابر alaba.rashid@uobahrain.edu.bh						
8. أهداف المقرر						
أهداف المادة الدراسية						
<p>يتم فهم نظري وفكري وتعمق تفكير الطالب السياسي في القضايا من خلال الشرح البسيط والتفصيل العميق والمعلومات التي تلزم من التخصصات الأخرى المتعلقة بالسياسة، بدأ من الموضوع الأول المعروف على مستوى المادة التي هي فن التعامل مع الشكليات ومع سبب ذلك فإنها تعد الأساس، ويرتبط الأهمية السياسية في أوروبا وخصوصاً بريطانيا -التي يتم التعمق التي وانها ذات الأهمية السياسية-</p>						
9. استراتيجيات التعلم والتعليم						
الاستراتيجية						
<p>طريقة المحاضرة من طريق نقل الأفكار النظرية طريقة المناقشة أو طريقة الطريقة (تتمثل الطريقة المناقشة من خلال المناقشة المتبادلة طريقة المشروع من خلال اختيار دراسة حالة واقعية لها بعدة مناقشات الطريقة الكيفية وهي طريقة التي تسمى التعلم بالانخراط طريقة حل المشكلات من طريق طرح مشكلة أو سؤال أو ظاهرة التي تحتاج إلى الحلول والمداول والتفكير من خلالها العمل على حل أو تفسير تلك المشكلة أو الظاهرة، ويستخدم هذه الطريقة اعتماداً على آراء المؤلف والكاتب والاشارة إلى المؤلف</p>						
10. خطة المقرر						
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم النظرية	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم	

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ اعتماد الوصف: ٢٠٢٤/١/٢٨

تاريخ علم الملف: ٢٠٢٤/٢/١٤


التوقيع :
اسم معاون القسم: أ.د. أحمد غالب
التاريخ :


التوقيع :
اسم رئيس القسم:
التاريخ :
رئيسة قسم العلوم السياسية
فاطمة الميمون

مطلوب التوقيع من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التاريخ


شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
مطلوب التوقيع من قبل

١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مكتوب في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مكتوب في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

جاءت عامة تصف ما يلي البرنامج أو المؤسسة التابعة:

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي؟ ومن أي جهة؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة زائرة للبرنامج؟

٦. هيكلية البرنامج

مخرجات*	نسبة التخرج	رموز الأقسام	عدد المقررات	مخرجات البرنامج
				مخرجات المؤسسة
				مخرجات الكلية
				مخرجات القسم
				التدريب العملي
				المهني

* يمكن أن تحسب المخرجات لها فاقدين المقرر العلمي أو التقني

٧. وصف البرنامج

المادة / المستوى		بعض المقررات أو المساقات	المواد التي تعتمد عليها
علمي	الرياضي		

٨. مقررات التعلم المتوكلية للبرامج	
السوية	
مقررات التعلم ١	بعض المقررات التعلم ١
المهيات	
مقررات التعلم ٢	بعض المقررات التعلم ٢
مقررات التعلم ٣	بعض المقررات التعلم ٣
العلم	
مقررات التعلم ٤	بعض المقررات التعلم ٤
مقررات التعلم ٥	بعض المقررات التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم	
استراتيجيات وطرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تنفيذ البرامج بشكل عام .	

١٠. طرائق التقييم	
تقنياتها في جميع مراحل البرامج بشكل عام .	

١١. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
رقم المادة	الاسم	المؤهل العلمي	عدد الساعات التدريسية
	اسم	مؤهل	ساعات
	اسم	مؤهل	ساعات

التطوير المهني
لوجية أعضاء هيئة التدريس المتد
تصف برامج الخدمة المستخدمة لوجية أعضاء هيئة التدريس المتد والراشدين والمتفرجين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والسم
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف برامج خدمة ورشبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كمتدربين في التدريس والتعلم والتقييم نتائج التطوير المهني وما إلى ذلك.

11. معيار الكبول
وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالخدمة أو التمدد سواء قبول مرشدين أو أخرى أخرى

13. أهم مصادر المعلومات عن البرامج
السكر بصورة مختصرة -

14. خطة تطوير البرامج

نموذج وصف المقرر

	١. اسم المقرر
	النظم السياسية العربية
	٢. رمز المقرر
	213AS
	٣. الفصل / السنة
	نظام الفصل
	٤. التاريخ (إذا كان هذا الرصيد
	٢٠٢٤/٢٠٢٥
	٥. الشكل المصنوع المتعلقة
	مضوري
	٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
	٣٥٠ ساعة لكل أسبوع / ١٥ ساعة للفصل لكل عدد الوحدات ٢
	٧. اسم مسؤول المقرر (الراسم) (أنا أكثر من اسم ينكر)
	الأسم: م.م. عمر سعد خالد
	الإيميل: omar.saud@uobahrainiyy.edu.iq

٨. أهداف المقرر	
أهداف المادة الدراسية	أهداف المادة الدراسية
<ul style="list-style-type: none"> ١. أهداف المقرر ١. زيادة كفاءة وإثراء المبرمج المتعلق بالنظم السياسية العربية ٢. مساعدة الطالب على تطوير فهم أفضل للنظم السياسية العربية على مختلف مستوياتها ٣. الأهداف المعرفية <ul style="list-style-type: none"> ١. أهداف المادة التي الإلمام ببعض القضايا النظرية والمنهجية الخاصة بدراسة النظم السياسية العربية ٢. فهم بعض التطور التاريخي للمادة المتعلقة بالنظم السياسية العربية ٣. تناول أهم مفاهيم الحياة السياسية للنظم السياسية، والتي تنقسم إلى: <ul style="list-style-type: none"> ١. أهدافها: أهدافها المعرفية، والتي تشمل: <ul style="list-style-type: none"> ١. طرح نماذج تحليل النظم السياسية العربية. ٢. الأهداف المعرفية الخاصة بالنموذج ٢. أن يدرك الطالب كفاءة المبرمج المتعلق بالنظم السياسية العربية ٣. تنمية المبرمج على إعداد برقيات بحثية بشأن النظم السياسية العربية ٤. الأهداف الوصفية والتحليلية <ul style="list-style-type: none"> ١. أن يدرك الطالب عن أهم التغيرات ٢. أن يحلل الطالب أهم القضايا العربية 	

٩. استراتيجيات التقويم والتعلم

- الإستراتيجية
- المتغيرات ذات القيمة
 - القدرات (أسلوب المثلث القاطع)
 - الاستراتيجيات (التقوية والتعزيزية)
 - أسلوب تعريف الترميزي (الفرق) أو بين الموضوع أو المفردات
 - أو لغة الطلبة إلى الأسطحة من التراجع الترميزية في المسألة الكلية والمثلثات العليا
 - وذلك الأسطحة من التراجع الترميزية على شبكة الترميزية

١٠. بنية المقرر

الأمور	مناخات	مخرجات التعلم	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقويم
١	٢	أن يميز الطالب بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	الإختبار الكفوي والتجريبي
٢	٣	أن يعرف الطالب المتكامل للعلم	المتكامل للعلم التجريبي والتجريبي	المستعرضات القاطعة	الإختبار الكفوي والتجريبي
٣	٣	أن يترجم الطالب العلم التجريبي	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	الإختبار الكفوي والتجريبي
٤	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	الإختبار الكفوي والتجريبي
٥	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
٦	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	الإختبار الكفوي والتجريبي
٧	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
٨	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
٩	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
١٠	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	الإختبار الكفوي والتجريبي
١١	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
١٢	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
١٣	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
١٤	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي
١٥	٣	أن يميز الطالب الفرق بين العلم التجريبي والعلوم النظرية	العلم التجريبي في دول المغرب العربي	المستعرضات القاطعة	التقويم والتجريبي

١١. تقييم المقرر

يوزن الترميز من ١٠٠ على وفق المهام الملائمة لهذا المقرر الترميز الترميز والإشتمال الترميز والتفوية والتفوية والتفوية والتفوية والتفوية والتفوية ... الخ

الاحتساب الترميز (20%) الترميز الترميز (20%) الترميز الترميز (20%) الترميز الترميز (20%) الترميز الترميز (20%)

١٢. مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	الكتاب المقرر المطلوبة (التسمية أن وجدت)
<ul style="list-style-type: none"> - على ابن حلال، ابن سناء، العلم التجديدية العربية - قضايا الإسلام والتفوية - قانون عين القلب، المطبوع والنقود في الفلج العربي - والنزرة العربية - جليل سناء وعلى ابن حلال، العلم الإسلامي العربي - دراسة في الفلج التجديدية - مسطحة الفلج سناء وزينب سناء عبد الرحمن - تطور العلم التجديدية في دول الشرق العربي أمجاد - سناء 	المراجع الرئيسة (المصادر)
لا يوجد	الكتاب والمراجع المتاحة التي يوزن بها (التسمية المطلوبة)
لا يوجد	المراجع الإلكترونية - مواقع الإنترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

- اسم الجامعة: جامعة البحرين
- الكلية: المعهد: كلية: كلية العلوم السياسية
- القسم العلمي: قسم السياسة الدولية
- اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس
- اسم شهادة التخرية: بكالوريوس في العلوم السياسية / السياسة الدولية
- النظام الدراسي: فصلي
- تاريخ إعداد الوصف: ٢٠٢٤
- تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤ / ٢ / ١٣


الوقيع :
اسم الفرد العلمي: أ.م.د. محمد علي العبد
تاريخ :


الوقيع :
اسم رأس القسم :
تاريخ :

ملء الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
الوقيع
الوقيع


الوقيع :
الوقيع :

١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مكتوب في نشرة الجامعة وسامعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مكتوب في نشرة الجامعة وسامعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

عبارات كلية تصف ما يتوقع البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن أي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
				ملاحظات المؤسسة
				ملاحظات الكلية
				ملاحظات القسم
				التدريب العملي
				أخرى

* يمكن أن تحسن الملاحظات فيما إذا كان المقرر العملي أو المختبري .

٧. وصف البرنامج

المجالس المشيخة		رمز المقرر أو المقرر	رمز المقرر أو المقرر	الدرجة / المستوى
عالي	ثاني			

8. مستويات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المسيرة	
مستويات التعلم 1	مجان نتائج التعلم 1
المسيرة	
مستويات التعلم 2	مجان نتائج التعلم 2
مستويات التعلم 3	مجان نتائج التعلم 3
المسيرة	
مستويات التعلم 4	مجان نتائج التعلم 4
مستويات التعلم 5	مجان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعلم والتعليم	
استراتيجيات وطرق التعلم والتعليم المستخدمة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .	

10. طرق التقييم	
تقييمها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .	

11. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الدرجة العلمية	التخصص		المؤهلات المهنية العلمية (إن وجدت)		عدد الهيئة التدريسية
	عام	خاص	مؤهل	مؤهل	مؤهل
رئيس قسم / دكتور / دكتوراه	علوم	تربية			مؤهل
	تربية	تربية			مؤهل
	تربية	تربية			مؤهل
	تربية	تربية			مؤهل

التطوير المهني
تزويد أعضاء هيئة التدريس البنية
أسف بإعداد العملية المستدامة لتزويد أعضاء هيئة التدريس البنية والموارد والممارسين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقطر.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
أسف بإعداد خطة وبرامج التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس المستويات الفرعية والقطر، والتي تتلخص في: التطوير المهني وما في ذلك.

12. معيار الجودة
وضع الأنظمة المتعلقة بالامتثال بطريقة أو المنهج سواء فيون مبراري أو أخرى أخرى

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
ذكر بصورة مختصرة:

14. خطة تطوير البرنامج

1. What is the main purpose of the text?
 To inform the reader about the importance of...

2. What are the main points of the text?
 The text discusses the importance of...

3. What are the main arguments of the text?
 The author argues that...

4. What are the main conclusions of the text?
 The text concludes that...

5. What are the main implications of the text?
 The text implies that...

6. What are the main takeaways from the text?
 The main takeaways are...

معلومات وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
النظم الحسابية الكلاسيكية	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / الوحدة:	
المقرر:	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	2021/11/12
5. التكاليف المصنورة الحسابية:	مختبرية
6. عدد الساعات الدراسية (النظري) : عدد الوحدات (النظري) :	ساعتين في الأسبوع
7. اسم مسؤول المقرر الرئيسي (أو أكثر من اسم باقي الأساتذة) : اسم صيدو كريم عظم	
8. اسم : اسم صيدو كريم عظم	
9. البريد الإلكتروني : dr.mohammeds@nahrainainuni.edu.iq	
10. رقم المقرر عند صيدو	0001-0002@nahrainainuni.edu.iq

٤. أهداف المقرر

أهداف عامة تعليمية

- ١- المعرفة والفهم وتهدف إلى: تعريف الطالب بمعنى الإثنية السياسية والاقتصادية وما هو دورها
- ٢- المهارات الخاصة بالموضوع : الإلمام بالنظم الفاعلة في النظام الإقليمي الذي يؤثر ويتأثر به العراق .
- ٣- طرائق التعليم والتعلم : من خلال الشرح والعرض النظري ومناقشات الطلبة

٥. أهداف المخرجات التعليم والتعلم

الإستراتيجية

تزوّد الطالب بمفاهيم عن النظم السياسية الإقليمية لكل من تركيا وإيران وأمريكا لتعرف على طبيعة النظام السياسي فيها والاعتراض الفاعلة وآلية الانتقالات والمؤسسات الرسمية وغير الرسمية في هذه الأنظمة. وما هي المستويات التي تعمل عليها هذه الأنظمة إضافة لدورها وأصبحت الإقليمية ومكانتها وتأثيرها وتأثيرها فيما يخص العراق مع رؤية مستقبلية لتطور هذه الأنظمة ؟ إضافة إلى النظم السياسية الإقليمية لها دور مهم وفعال في المنطقة وهذا يخص على العراق إضافة إلى المتغيرات الدولية والإقليمية وعلى الطلبة تجاه الأنظمة ودورها المستقبلية أيضا وإن العراق عليها بالتأثير والتأثر

٦- خطة المقرر

الأسبوع	المسائل	مفردات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

تاريخ

الاسوع الاول	مقدمة عامة للنظام السياسي الابرشي
الاسوع الثاني	لتطور التاريخية للنظام السياسي الابرشي
الاسوع الثالث	المؤسسات الدينية والسياسية في النظام الملكي المغربي
الاسوع الرابع	الاحزاب والقوى السياسية في ابرشئ المكنة
الاسوع الخامس	العهد الدستوري الاول 1959-1960 الثورة الاسلامية وعلووط النظام الملكي
الاسوع السادس	المؤسسات الرسمية وغير الرسمية واليا مسج البرلمان
الاسوع السابع	المؤسسات والقوى غير الرسمية بين العهدة الاولى والثانية
الاسوع الثامن	بين العهدة الاولى والنظام السياسي والدستوري بعد عام 1969
الاسوع التاسع	الاصلاحيون والمخالفون: الانقلابات والتنافس على السلطة
الاسوع العاشر	الاحزاب والقوى السياسية المغربية
الاسوع الحادي عشر	تسا بين الانقلابات مع تطور العهدة الاولى والتطور
الاسوع الثاني عشر	النظام السياسي الابرشي
الاسوع الثالث عشر	العهد الدستوري الثاني (1972-1976) مكنة والثورة
الاسوع الرابع عشر	بين العهدة الاولى والثانية
الاسوع الخامس عشر	التغير والتمازج: واستحداث ابرشئ اعادة الترتيب الاول
الاسوع السادس عشر	بين الحركات الاسلامية والثورة المغربية المتطورة
الاسوع السابع عشر	قام السياسي ومؤسساته بين 1976 و 1989

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة القطرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: مقررات

التاريخ اعداد الوثيقة: ٢٠٢٤/٦/١٨

التاريخ من قبل: ٢٠٢٤/٦/١٨



التوقيع

اسم العميد العلمي: أ.د. أحمد صالح محمد

التاريخ



التوقيع

رئيس القسم
د. طارق بن عبد
المنعم

اسم رئيس القسم

التاريخ

تاريخ تليف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التوقيع

التاريخ



١. رؤية البرنامج

تربية الشباب الفنون القتالي الفنون القتالية والمartial الآخري من غير الفنون كالمسرح الفنونية والفنون المسرحية
تنظيم الشباب الفنون والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية في تنمية الممارسات الفنونية.

٢. رسالة البرنامج

توضيح عناصر الفنون والفنون القتالية للفنون القتالية للفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية
الفنون القتالية التي تعلم على الفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية
الفنونية.

٣. اهداف البرنامج

- توسيع الآتيك والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية.
- إنشاء فرق من الفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية.
- مساعدة الفنون القتالية في الفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية والفنون القتالية
الحكم الفنون القتالية

٤. الاعتماد الفونسي

205

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

جامعة الفنون / كلية الفنون الفونسية قسم الفنون القتالية

٦. هيكلية البرنامج

محل البرنامج	عدد الفترات	عدد الفترات	عدد الفترات	عدد الفترات	عدد الفترات
محلقات الفنون	١	٢	٣	٤	٥
محلقات الفنون					
محلقات الفنون					

التربية البدنية					
التربية					

مشاريع أو أنشطة إضافية لها علاقة بالمواد الدراسية أو المنهجية .

7. وصف البرنامج					
مادة / مستوى	عدد الساعات أو الدورات	اسم المقرر أو النشاط	مادة / مستوى	عدد الساعات أو الدورات	مادة / مستوى
التربية		التربية البدنية العام	التربية		

8. مخرجات التعلم المتوقعة للمتعلمين	
المعرفة	معرفة الطلاب من قبل معلمهم : معرفة المخرجات التي يتوقعها المعلمين من البرنامج معرفة المخرجات التي يتوقعها المعلمين من البرنامج
المهارات	معرفة الطلاب من قبل معلمهم من خلال نتائج البرنامج معرفة المخرجات التي يتوقعها المعلمين من البرنامج معرفة المخرجات التي يتوقعها المعلمين من البرنامج
القيم	معرفة الطلاب من قبل معلمهم من خلال نتائج البرنامج معرفة المخرجات التي يتوقعها المعلمين من البرنامج معرفة المخرجات التي يتوقعها المعلمين من البرنامج

9. استراتيجيات التعلم والتعلم
التعلم : التوجيه الذاتي ، المتعلمين المتعلمين .

١٠. طرق التقييم

المشاركة الصفية، الأندازات، أوراق العمل، المسودات .

١١. هيئة التقييمية

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة التقييمية		الملاحظات	التصنيف	
الاسم	الدرجة		ممتاز	جيد
أ. د. محمد العبدون	أستاذ			
أ. د. محمد العبدون	أستاذ			
أ. د. محمد العبدون	أستاذ			

(-المشاركون في التقييم)

١٢. مخرجات التقييم

التطوير الذاتي

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة

١٣. مخرجات التقييم

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة

تحسين أساليب التدريس، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة، زيادة التفاعل مع الطلبة

١٤. مخرجات التقييم

- कक्षा के विभिन्न भागों में विभिन्न प्रकार के सामानों को व्यवस्थित रूप से व्यवस्थित करें।

क्र.सं.	वर्ग	वर्ग के नाम	वस्तु	1				2				3				
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																
41																
42																
43																
44																
45																
46																
47																
48																
49																
50																
51																
52																
53																
54																
55																
56																
57																
58																
59																
60																
61																
62																
63																
64																
65																
66																
67																
68																
69																
70																
71																
72																
73																
74																
75																
76																
77																
78																
79																
80																
81																
82																
83																
84																
85																
86																
87																
88																
89																
90																
91																
92																
93																
94																
95																
96																
97																
98																
99																
100																

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر					
القانون الدولي العام					
٢. رمز المقرر					
٣. الفصل / السنة					
الفصل الثاني (٢٠٢٢-٢٠٢٤)					
٤. التوزيع (عدد هذا الوصف					
٢٠٢٤/٢٠١٨					
٥. شكل المقرر (المادة					
مختلج					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكل / عدد الوحدات (الكل)					
كل أسبوع ساعتان = ٢٠ ساعة للفصل (الكل / عدد الوحدات (T)					
٧. اسم مسؤول المقرر (الرائد) (إذا تكرر من اسم يكرر)					
الاسم: أ. د. هديل سعد احمد الأيميل: Dr.hadeel@rahmaniyah.edu.jo					
الاسم: د. م. حريم علي ابراهيم الأيميل: mahmoudalshabrah@rahmaniyah.edu.jo					
٨. أهداف المقرر					
	أهداف المادة الدراسية				
<ul style="list-style-type: none"> • الإلمام بمصادر القانون الدولي • فهم الفكرة ومعالجة القانوني • معرفة أهداف الدولة نحو الدول • معرفة طرق التوسعية في السياسة الخارجية 					
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
التعليمية		- مناقشات تعليمية			
		- امتحانات			
		- التفكير والمختصر اليومي			
١٠. بنى المقرر					
الأسبوع	الصفحات	موضوعات التعلم النظرية	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	١		المفاهيم العامة للدول	المناقشة التعليمية	التحليل والامتحان

تاريخ الميلاد: 2000/01/01	(Date of Birth)
الجنس: ذكر	(Gender)
الوظيفة: مهندس برمجيات	(Job Title)
الرقم القومي: 101010101010101010	(National ID Number)

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة القاهرة
الكلية: المعهد كلية العلوم السياسية
القسم العلمي: قسم السياسة الدولية
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية
النظام الدراسي: نظام الفصل
تاريخ إعداد الوصف: 2024/1/28
تاريخ ملء النسخة: 2024/2/14


التوقيع:
اسم المعلم العلمي: أ.م. أحمد عبد الباقى
التاريخ:


التوقيع:
اسم رئيس القسم: أ.م. محمد حسن
مناقشة الوصف
التاريخ:

دقيق النسخ من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
التاريخ
التوقيع



الاسم	محل	تاريخ الميلاد أو الوفاة	تاريخ الميلاد أو الوفاة	تاريخ الميلاد أو الوفاة
صالح	محل	19-10-2002		
	محل			

د. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 1
المهارات	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 1
القيم	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 1

1. استراتيجيات التعلم والتعليم
 استراتيجيات وطرق التدريس والتعلم المتعددة في تدريس الرياضيات بشكل عام .

1. طرق التدريس
 تطبيقها في صياح مراحل الرياضيات بشكل عام .

1. الهيئة التدريسية

الهيئة التدريسية	التخصص	الهيئة التدريسية
معلم	معلم	معلم

الخطبة الأولى

الحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله
والحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله

خطبة الجمعة الأولى

الحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله
والحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله

خطبة الجمعة الأولى

الحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله
والحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله

خطبة الجمعة الأولى

الحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله
والحمد لله الذي هدانا لهذا الذي كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله

خطبة الجمعة الأولى

11

- 1- در صورت امکان، لطفاً توضیح دهید:
- 1- آیا این ماده در صنعت شما کاربرد دارد؟
 - 2- اگر بله، در چه بخش‌هایی و به چه روشی؟
 - 3- آیا این ماده را می‌توان به روش دیگری نیز استفاده کرد؟
 - 4- آیا این ماده را می‌توان به روش دیگری نیز استفاده کرد؟
- 2- آیا این ماده را می‌توان به روش دیگری نیز استفاده کرد؟
- 3- آیا این ماده را می‌توان به روش دیگری نیز استفاده کرد؟
- 4- آیا این ماده را می‌توان به روش دیگری نیز استفاده کرد؟

1- آیا این ماده را می‌توان به روش دیگری نیز استفاده کرد؟

ردیف	شرح	تعداد	واحد
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15

ردیف	شرح	تعداد	واحد
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس لغة إنكليزية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس لغة إنكليزية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ إعداد الوصف: 2022/1/28

تاريخ ملء الملف: 2022/2/26



التوقيع

اسم الدكتور المحاضر: أ.د. أحمد عالب

التاريخ



التوقيع

اسم رئيس القسم: د. أحمد عالب
مختار من كلية العلوم السياسية
جامعة البحرين

مطلوب شكاف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ

التوقيع



١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

مخرجات تعلمية تصف ما يبنى البرنامج أو المؤسسة تعلمه .

٤. الأقسام الدراسية

هل البرنامج متاح على الأقسام الدراسية ؟ ومن أي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

مخرجات *	نسبة المخرجات	عدد المخرجات	عدد المقررات	إجمالي البرنامج
مخرجات المؤسسة		١	١	
مخرجات الكلية				
مخرجات القسم				
مخرجات التخصص				
أخرى				

* يمكن أن تتضمن المخرجات فيما لا يقل عن مخرجات المؤسسة أو الكلية .

٧. وصف البرنامج

رقم المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	المادة المسندة	
	Headway	نظري	عملي

٨. متطلبات التعلم المتوقعة للبرنامج	
معرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
مهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
قيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم
تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الأستاذة

١٠. طرق التقييم
تحضير
المناقشات
الإشمار التمرين
طرق العمل

١١. هيئة التدريس			
أعضاء هيئة التدريس			
رقم الكلية	الاسم	مؤهلاته/مؤهلاته الخاصة (إن وجد)	عدد هيئة التدريس

مجال	مجال	مجال	مجال	مجال	مجال

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تقديم برامج التنمية المستدامة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والمدرسين والمعلمين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والقطر
تطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تقديم برامج تنمية ورقيات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس للمشاركين في التدریس والتأهيل والتدريب والتطوير المهني بدءاً من ذلك

١٢. معيار القبول
يتمتع الأنشطة المتعلقة بالانتماء بالثقافة أو المعية سواء قبول مرادف أو أخرى (تفكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تفكر بصورة مستمرة

١٤. خطة تطوير البرنامج

ملف مهارات الترميز

معارف العام المتوقعة من الترميز												نوع أو المصنف	رمز المقرر	اسم المقرر	نوع أو المصنف	
العام				المهارات				الدرجة								
١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	٢٢	٢٣	٢٤	٢٥	نوع	رمز	اسم	نوع	
						المعاينة	القرابة					نوع	Headway			١.١٢

يرجى وضع إشارة في المربعات المتعلبة بمعارف العام العربية من الترميز الخاصة بالكلية

الموضوع	الموضوع بالانجليزية	الموضوع بالفرنسية
1	المركبات الحلقية	Cyclic and aromatic compounds
2	المركبات الحلقية	Ring compounds
3	المركبات الحلقية	Ring compounds
4	المركبات الحلقية	Ring compounds
5	المركبات الحلقية	Ring compounds
6	المركبات الحلقية	Ring compounds
7	المركبات الحلقية	Ring compounds
8	المركبات الحلقية	Ring compounds
9	المركبات الحلقية	Ring compounds
10	المركبات الحلقية	Ring compounds
11	المركبات الحلقية	Ring compounds
12	المركبات الحلقية	Ring compounds
13	المركبات الحلقية	Ring compounds
14	المركبات الحلقية	Ring compounds
15	المركبات الحلقية	Ring compounds

1.1. المركبات الحلقية
 المركبات الحلقية هي تلك المركبات التي تحتوي على حلقة واحدة أو أكثر من ذرات الكربون في تركيبها الجزيئي. يمكن تقسيمها إلى مركبات حلقية أليفاتية ومركبات حلقية عطرية.

الموضوع	الموضوع بالانجليزية	الموضوع بالفرنسية
16	المركبات الحلقية	Ring compounds
17	المركبات الحلقية	Ring compounds
18	المركبات الحلقية	Ring compounds
19	المركبات الحلقية	Ring compounds
20	المركبات الحلقية	Ring compounds
21	المركبات الحلقية	Ring compounds
22	المركبات الحلقية	Ring compounds
23	المركبات الحلقية	Ring compounds
24	المركبات الحلقية	Ring compounds
25	المركبات الحلقية	Ring compounds

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية: المعهد: كلية العلوم الإنسانية

القسم العلمي: قسم الميادين الدولية

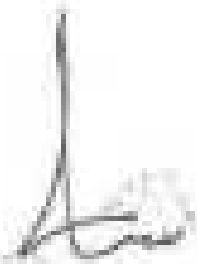
اسم البرنامج الأكاديمي أو التخصص: بكالوريوس لغة إنجليزية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس لغة إنجليزية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ إنشاء الوصف: 2024/1/28

تاريخ ملء النصف: 2024/1/28



التوقيع :

اسم معاون القسم: أ.د. أحمد فالح الفلصي

التاريخ :



التوقيع :

مختار بن محمد
رئيس قسم الدراسات
اللغوية

اسم رئيس القسم:

التاريخ :

وقبل النصف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع



١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

١. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. أهداف البرنامج

مخرجات عامة تصف ما يتولى البرنامج أو المؤسسة تعلمه .

١. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن أي جهة ؟

٢. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

مخرجات البرنامج	عدد المقررات	ساعات نظرية	نسبة العملية	ملاحظات*
مخرجات المؤسسة	١	١		
مخرجات الكلية				
مخرجات القسم				
التدريب العملي				
أخرى				

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر الأساسي أو الاختياري .

٧. وصف البرنامج

الاسم / المستوى	رقم المقرر أو المادة	اسم المقرر أو المادة Headway	المادة العلمية
2019-2020			علم

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم

تبادل الآراء
المناسبات
تربية الأسرة

١٠. طرق التقييم

التحصيل
المناسبات
الامتحان التحريري
أوراق العمل

١١. هيئة التدريس

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة العلمية	التخصص	المؤهلات العلمية (إن وجدت)	عدد هيئة التدريس
----------------	--------	-------------------------------	------------------

مصدر	ملاك		خاص	عام	
	ملاك خاص		عام	عام مكتسبة	مصدر مضاف

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصنيفات وخطط العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والناشرين والمعلمين وغير المعلمين على مستوى المؤسسة والمدرسة
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصنيفات وخطط وزيارات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كالمؤتمرات الافتراضية والتدريس والتعلم والتعلم والتعلم والتطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول
وضع الأنظمة المتعلقة بالانتماء والتغذية أو المعهد سواء قبول مرشحي أو أخرى أخرى

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
ذكر بصور مختصرة

١٤. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	New Highway plus
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
4. الفصل الدراسي الثاني / السنة الدراسية 2022 - 2023	
5. تاريخ إعداده مع الوصف	1/1/2023
6. المكان المقرر المتعلم	مبنى كوكب
7. عدد ساعات الدراسة (النظري) بعد الوحدات (النظري)	ساعة لكل اسبوع
8. اسم مسئول المقرر الرئيسي (الناظر عن اسم وظيفته)	الأستاذ د. مريم مورو زويد طيارق
9. البريد الإلكتروني للمقرر	Marwa.Muhammad@uow.edu.sa

أهداف المقرر

1. تعريف الطالب بالمعنى الحديث للمصطلحات المتعلقة بالهندسة المعمارية والبيئة الحضرية.
 2. تطوير مهارات البحث العلمي لدى الطالب في مجال الهندسة المعمارية والبيئة الحضرية.
 3. تطوير مهارات الكتابة من أجل إعداد التقارير العلمية المتعلقة بالهندسة المعمارية والبيئة الحضرية.

1. المتطلبات التعليمية والمقررات

	<ul style="list-style-type: none"> - الهندسة المعمارية - أساسيات الهندسة المعمارية - المصطلحات المعمارية والبيئية - أدوات الرسم المعماري
--	--

10. آلية المقرر			
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة أو الموضوع	مخرجات التعلم
الإختبار التحريري والمشاريع	المحاضرات والتدريب	Project forms	التصميم المعماري
الإختبار التحريري	المحاضرات والتدريب	lecturing and design forms	التصميم المعماري

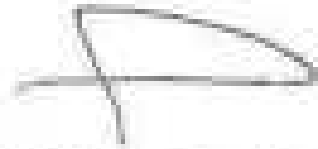
نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية
القسم العلمي: قسم السياسة الدولية
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس لغة إنجليزية
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس لغة إنجليزية
النظام الدراسي: نظام الفصل
تاريخ إعداد الوصف: 2021/1/28
تاريخ ملء الملف: 2021/2/26



التوقيع

اسم المعاون العلمي: أ.د. الهادي العباسي
التاريخ



التوقيع

اسم رئيس القسم: أ.د. محمد عثمان بن حمد
مدرسة العلوم السياسية
جامعة البحرين
التاريخ

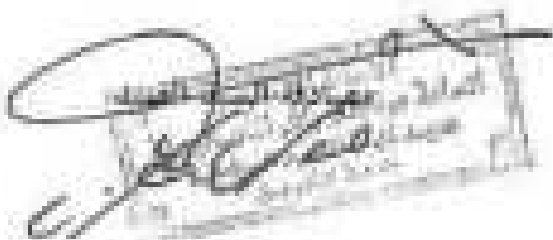
تاريخ الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التوقيع

التاريخ



١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

تذكر ثلاثة أهداف عامة لما يتوقع البرنامج أن المؤسسة تحققه .

٤. الأقسام الجامعي

هل البرنامج حاصل على الأقسام الجامعي ؟ ومن أي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة داعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

مناطق *	نسبة التفرغ	رسم دراسي	عدد المقررات	عدد البرامج
		١	١	مخرجات المؤسسة
				مخرجات الكلية
				مخرجات القسم
				التدريب العملي
				أخرى

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي أو اختياري .

٧. وصف البرنامج

1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1

1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1

1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1

1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1

1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1
1.1	1.1	1.1	1.1	1.1

ملف مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المتوقعة من البرنامج												اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى			
المعرفة				المهارات				القيم									
١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	٢٠	٢١	٢٢	٢٣	٢٤	٢٥	٢٦	٢٧	٢٨	٢٩	٣٠	
						المعاينة	التقريب							أساسي	Headway		٢٠٢٣

• يرجى وضع إشارة في المربعات المتوقعة لمخرجات التعلم القوية من البرامج المعتمدة للتقييم

Handwritten Title

Handwritten text

Now Handwritten plus

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Handwritten text

Week	Topic	Objectives	Activities	Assessments	Resources
1	Introduction to Algebra	Identify the components of a linear equation in two variables.	Graphing linear equations on a coordinate plane.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
2	Systems of Linear Equations	Solve systems of linear equations in two variables.	Graphing systems of linear equations.	Classroom assessment	Textbook, Graphing calculator
3	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
4	Linear Inequalities	Solve linear inequalities in one variable.	Graphing linear inequalities on a number line.	Exit ticket	Textbook, Number line
5	Linear Inequalities	Solve linear inequalities in two variables.	Graphing systems of linear inequalities.	Classroom assessment	Textbook, Graphing calculator
6	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
7	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
8	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
9	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
10	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
11	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
12	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
13	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
14	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator
15	Linear Functions	Write the equation of a line given two points or a point and a slope.	Graphing lines and identifying their equations.	Exit ticket	Textbook, Graphing calculator

تمودج وصف الترميز الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية: المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم الترميز الأكاديمي أو المقرر: بكالوريوس لغة إنجليزية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس لغة إنجليزية

النظام الترميزي: نظام الفصل

تاريخ إصدار الوصف: 2021/1/28

تاريخ ملء الملف: 2021/2/26

الترميز :

اسم المقرر العلمي: أ. د. الهدى العلي محمد

الترميز :

الترميز :

اسم رئيس القسم :
أ. د. منيرة محمد العبدون
مديرة قسم اللغة
الإنجليزية

الترميز :

وافق ملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

الترميز

الترميز

1. Handwritten title

Handwritten text at the top of the first table.

Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text
Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text	Handwritten text

Handwritten text in the second section.

Handwritten text in the third section.

Handwritten text in the fourth section.

Handwritten text in the fifth section.

Handwritten text in the sixth section.

البيانات الشخصية		رقم المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عنوان	اللقب		مادة	٢٠٢٢-٢٠٢٣

٨. مخرجات التعلم المتوقعة لبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم ١	مخرجات التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	مخرجات التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	مخرجات التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	مخرجات التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	مخرجات التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم	
تبادل الآراء	
المناقشات	
ترجمة الأسئلة	

١٠. طرق التقييم	
المحضور	
المناقشات	
الامتحان التحريري	
طرق العمل	

١١. هيئة التدريس			
أعضاء هيئة التدريس			
رقم المادة	الاسم	المؤهل العلمي	اسم هيئة التدريس

10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

1. The first step is to identify the problem. In this case, the problem is that the student is having difficulty understanding the concept of fractions.

2. The next step is to determine the cause of the problem. This could be due to a lack of understanding of basic arithmetic, or it could be due to a lack of understanding of the concept of fractions themselves.

3. Once the cause is identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

4. The final step is to implement the plan and evaluate the results. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

1. The first step is to identify the problem. In this case, the problem is that the student is having difficulty understanding the concept of fractions.

2. The next step is to determine the cause of the problem. This could be due to a lack of understanding of basic arithmetic, or it could be due to a lack of understanding of the concept of fractions themselves.

3. Once the cause is identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

4. The final step is to implement the plan and evaluate the results. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

1. The first step is to identify the problem. In this case, the problem is that the student is having difficulty understanding the concept of fractions.

2. The next step is to determine the cause of the problem. This could be due to a lack of understanding of basic arithmetic, or it could be due to a lack of understanding of the concept of fractions themselves.

3. Once the cause is identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

4. The final step is to implement the plan and evaluate the results. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

1. The first step is to identify the problem. In this case, the problem is that the student is having difficulty understanding the concept of fractions.

2. The next step is to determine the cause of the problem. This could be due to a lack of understanding of basic arithmetic, or it could be due to a lack of understanding of the concept of fractions themselves.

3. Once the cause is identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

4. The final step is to implement the plan and evaluate the results. This could involve providing additional instruction on basic arithmetic, or it could involve providing additional instruction on the concept of fractions.

توضیح و روش حل المسائل

				1. رسم المسائل		
				New Handwriting class		
				2. رسم المسائل		
				3. الحل		
				4. الحل النهائي		
				5. الحل النهائي		
				6. الحل النهائي		
				7. الحل النهائي		
				8. الحل النهائي		
				9. الحل النهائي		
				10. الحل النهائي		
				11. الحل النهائي		
				12. الحل النهائي		
				13. الحل النهائي		
				14. الحل النهائي		
				15. الحل النهائي		
				16. الحل النهائي		
				17. الحل النهائي		
				18. الحل النهائي		
				19. الحل النهائي		
				20. الحل النهائي		
				21. الحل النهائي		
				22. الحل النهائي		
				23. الحل النهائي		
				24. الحل النهائي		
				25. الحل النهائي		
				26. الحل النهائي		
				27. الحل النهائي		
				28. الحل النهائي		
				29. الحل النهائي		
				30. الحل النهائي		
				31. الحل النهائي		
				32. الحل النهائي		
				33. الحل النهائي		
				34. الحل النهائي		
				35. الحل النهائي		
				36. الحل النهائي		
				37. الحل النهائي		
				38. الحل النهائي		
				39. الحل النهائي		
				40. الحل النهائي		
				41. الحل النهائي		
				42. الحل النهائي		
				43. الحل النهائي		
				44. الحل النهائي		
				45. الحل النهائي		
				46. الحل النهائي		
				47. الحل النهائي		
				48. الحل النهائي		
				49. الحل النهائي		
				50. الحل النهائي		
				51. الحل النهائي		
				52. الحل النهائي		
				53. الحل النهائي		
				54. الحل النهائي		
				55. الحل النهائي		
				56. الحل النهائي		
				57. الحل النهائي		
				58. الحل النهائي		
				59. الحل النهائي		
				60. الحل النهائي		
				61. الحل النهائي		
				62. الحل النهائي		
				63. الحل النهائي		
				64. الحل النهائي		
				65. الحل النهائي		
				66. الحل النهائي		
				67. الحل النهائي		
				68. الحل النهائي		
				69. الحل النهائي		
				70. الحل النهائي		
				71. الحل النهائي		
				72. الحل النهائي		
				73. الحل النهائي		
				74. الحل النهائي		
				75. الحل النهائي		
				76. الحل النهائي		
				77. الحل النهائي		
				78. الحل النهائي		
				79. الحل النهائي		
				80. الحل النهائي		
				81. الحل النهائي		
				82. الحل النهائي		
				83. الحل النهائي		
				84. الحل النهائي		
				85. الحل النهائي		
				86. الحل النهائي		
				87. الحل النهائي		
				88. الحل النهائي		
				89. الحل النهائي		
				90. الحل النهائي		
				91. الحل النهائي		
				92. الحل النهائي		
				93. الحل النهائي		
				94. الحل النهائي		
				95. الحل النهائي		
				96. الحل النهائي		
				97. الحل النهائي		
				98. الحل النهائي		
				99. الحل النهائي		
				100. الحل النهائي		

Chapter	Section	Topic	Page
1	1.1	Questions	7
1	1.2	Truffles	8
1	1.3	There but there are	9
1	1.4	Prepositions	9
1	1.5	Saying years	9
1	1.6	Participle Past continuous	9
1	1.7	Question and negative	9
1	1.8	Workbook	9
11	11.1	Time expressions	11
12	12.1	Requests and offers	12
13	13.1	Invitation	13
14	14.1	The end of the course exam	14
15	15.1		15
<p>Chapter 11</p> <p>Chapter 12</p> <p>Chapter 13</p> <p>Chapter 14</p> <p>Chapter 15</p>			
<p>Chapter 16: Final exam</p>			
<p>Chapter 17: Final exam</p>			
<p>Chapter 18: Final exam</p>			
<p>Chapter 19: Final exam</p>			
<p>Chapter 20: Final exam</p>			
<p>Chapter 21: Final exam</p>			
<p>Chapter 22: Final exam</p>			
<p>Chapter 23: Final exam</p>			
<p>Chapter 24: Final exam</p>			
<p>Chapter 25: Final exam</p>			
<p>Chapter 26: Final exam</p>			
<p>Chapter 27: Final exam</p>			
<p>Chapter 28: Final exam</p>			
<p>Chapter 29: Final exam</p>			
<p>Chapter 30: Final exam</p>			
<p>Chapter 31: Final exam</p>			
<p>Chapter 32: Final exam</p>			
<p>Chapter 33: Final exam</p>			
<p>Chapter 34: Final exam</p>			
<p>Chapter 35: Final exam</p>			
<p>Chapter 36: Final exam</p>			
<p>Chapter 37: Final exam</p>			
<p>Chapter 38: Final exam</p>			
<p>Chapter 39: Final exam</p>			
<p>Chapter 40: Final exam</p>			
<p>Chapter 41: Final exam</p>			
<p>Chapter 42: Final exam</p>			
<p>Chapter 43: Final exam</p>			
<p>Chapter 44: Final exam</p>			
<p>Chapter 45: Final exam</p>			
<p>Chapter 46: Final exam</p>			
<p>Chapter 47: Final exam</p>			
<p>Chapter 48: Final exam</p>			
<p>Chapter 49: Final exam</p>			
<p>Chapter 50: Final exam</p>			

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة الهرم
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية
القسم العلمي: قسم السياسة الدولية
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية
النظام الدراسي: نظام الفصل
تاريخ إعداد الوصف: 2024/1/28
تاريخ مراجعة الملف: 2024/2/14

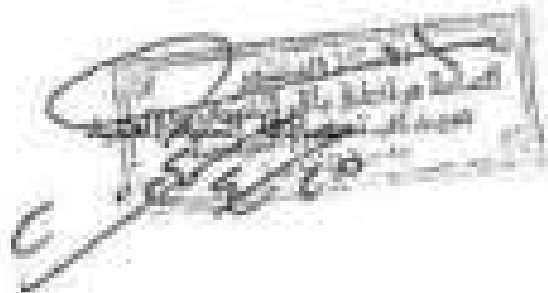


التوقيع :
اسم معاون القسم : د. احمد خالد محمد
التاريخ :



التوقيع :
اسم رئيس القسم :
جامعة الهرم
التاريخ :

تلق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ
التوقيع



1. توضیح دهید

• در مورد هر یک از موارد زیر توضیح دهید و مثال بزنید.

موضوع	تعریف	مثال	توضیح	نتیجه
تولید	فرآیند تبدیل مواد خام به کالاهای نهایی	تولید خودرو	استفاده از مواد اولیه و نیروی انسانی	کالاهای نهایی
توزیع	فرآیند انتقال کالاها از تولیدکننده به مصرف‌کننده	توزیع کالاهای تولیدی	استفاده از کانال‌های توزیع	کالاهای نهایی
تفکیک	فرآیند جداسازی اجزای مختلف یک کالا	تفکیک اجزای یک خودرو	استفاده از ابزارآلات تخصصی	کالاهای نهایی
تعمیر	فرآیند بازسازی یا تعمیر کالاهای معیوب	تعمیر یک خودرو	استفاده از قطعات یدکی	کالاهای نهایی
تعمیرات	فرآیند انجام کارهای تعمیراتی بر روی کالاهای معیوب	تعمیرات یک خودرو	استفاده از ابزارآلات تخصصی	کالاهای نهایی
تعمیرات	فرآیند انجام کارهای تعمیراتی بر روی کالاهای معیوب	تعمیرات یک خودرو	استفاده از ابزارآلات تخصصی	کالاهای نهایی

2. توضیح دهید
• در مورد هر یک از موارد زیر توضیح دهید و مثال بزنید.

3. توضیح دهید
• در مورد هر یک از موارد زیر توضیح دهید و مثال بزنید.

4. توضیح دهید
• در مورد هر یک از موارد زیر توضیح دهید و مثال بزنید.

5. توضیح دهید
• در مورد هر یک از موارد زیر توضیح دهید و مثال بزنید.

6. توضیح دهید
• در مورد هر یک از موارد زیر توضیح دهید و مثال بزنید.

تعداد کل	مرد	زنان	مرد و زنان
مرد			

۸. تعداد کل افراد در هر گروه

گروه	مرد	زنان	مرد و زنان
1. مردان 16-25 ساله	1		1
2. زنان 16-25 ساله		2	2
3. مردان 26-35 ساله	2		2
4. زنان 26-35 ساله		3	3
5. مردان 36-45 ساله	4		4
6. زنان 36-45 ساله		5	5

9. تعداد کل افراد در هر گروه

- این جدول را با توجه به داده های زیر تکمیل کنید.

گروه	مرد	زنان	مرد و زنان
1. مردان 16-25 ساله			
2. زنان 16-25 ساله			
3. مردان 26-35 ساله			
4. زنان 26-35 ساله			
5. مردان 36-45 ساله			
6. زنان 36-45 ساله			

11. تعداد کل افراد

گروه	مرد	زنان	مرد و زنان
1. مردان 16-25 ساله			
2. زنان 16-25 ساله			
3. مردان 26-35 ساله			
4. زنان 26-35 ساله			
5. مردان 36-45 ساله			
6. زنان 36-45 ساله			

تعداد کل

لوجبة أعضاء هيئة التدريس المتعد

تعد برامج العملية المستخدمة لوجبة أعضاء هيئة التدريس المتعد والقيادات والمعلمين وغير المعلمين على مستوى المؤسسة
والشعب

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس:

تعد برامج خطة وبرامج التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم والتأهيل
للتعليم التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

يوضح الأمانة المتعلقة باللائحة المتعلقة أو المعهد سواء قبول مرشحين أو قبولي للكلية

13. أهم مصادر المعلومات عن البرامج

ذكر بصور مختصر .

14. خطة تطوير البرامج

توضیح و صفات المقرر

1. اسم المقرر
يتدخل في نظم التشغيل
2. رمز المقرر
428 096
3. الفصل / السنة
الفصل الدراسي الثاني / السنة الدراسية 2023 - 2024
4. تاريخ إعداد هذا الوصف
2024 / 1 / 28
5. أستاذ المقرر / الأستاذة
محمود أبو
6. صفات المتخصص غير نسبة وكثافة / عدد الوحدات (الكلية)
7. كيف ساعدت على تعلم
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (أو رقم من اسم المقرر)
الأسم : أحمد تيموثاء طاهر فضل
الأسم : محمد طارق رجحنا محمد السيد
البريد الإلكتروني: Shahin.Berfa@shubra-el-khayma.edu.eg

8. أهداف المقرر

أهداف عامة للمرحلة	أهداف خاصة للمرحلة
1- أن يتعرف الطالب	1- أن يتعرف الطالب على
2- أن يفهم الطالب	2- أن يفهم الطالب
3- أن يطبق الطالب	3- أن يطبق الطالب
4- أن يحلل الطالب	4- أن يحلل الطالب
5- أن يقيم الطالب	5- أن يقيم الطالب
6- أن يبتكر الطالب	6- أن يبتكر الطالب
7- أن يتعاون الطالب	7- أن يتعاون الطالب
8- أن يتحمل الطالب	8- أن يتحمل الطالب
9- أن يتكيف الطالب	9- أن يتكيف الطالب
10- أن يتعلم الطالب	10- أن يتعلم الطالب
11- أن يتفهم الطالب	11- أن يتفهم الطالب
12- أن يطبق الطالب	12- أن يطبق الطالب
13- أن يحلل الطالب	13- أن يحلل الطالب
14- أن يقيم الطالب	14- أن يقيم الطالب
15- أن يبتكر الطالب	15- أن يبتكر الطالب
16- أن يتعاون الطالب	16- أن يتعاون الطالب
17- أن يتحمل الطالب	17- أن يتحمل الطالب
18- أن يتكيف الطالب	18- أن يتكيف الطالب
19- أن يتعلم الطالب	19- أن يتعلم الطالب
20- أن يتفهم الطالب	20- أن يتفهم الطالب
21- أن يطبق الطالب	21- أن يطبق الطالب
22- أن يحلل الطالب	22- أن يحلل الطالب
23- أن يقيم الطالب	23- أن يقيم الطالب
24- أن يبتكر الطالب	24- أن يبتكر الطالب
25- أن يتعاون الطالب	25- أن يتعاون الطالب
26- أن يتحمل الطالب	26- أن يتحمل الطالب
27- أن يتكيف الطالب	27- أن يتكيف الطالب
28- أن يتعلم الطالب	28- أن يتعلم الطالب
29- أن يتفهم الطالب	29- أن يتفهم الطالب
30- أن يطبق الطالب	30- أن يطبق الطالب
31- أن يحلل الطالب	31- أن يحلل الطالب
32- أن يقيم الطالب	32- أن يقيم الطالب
33- أن يبتكر الطالب	33- أن يبتكر الطالب
34- أن يتعاون الطالب	34- أن يتعاون الطالب
35- أن يتحمل الطالب	35- أن يتحمل الطالب
36- أن يتكيف الطالب	36- أن يتكيف الطالب
37- أن يتعلم الطالب	37- أن يتعلم الطالب
38- أن يتفهم الطالب	38- أن يتفهم الطالب
39- أن يطبق الطالب	39- أن يطبق الطالب
40- أن يحلل الطالب	40- أن يحلل الطالب
41- أن يقيم الطالب	41- أن يقيم الطالب
42- أن يبتكر الطالب	42- أن يبتكر الطالب
43- أن يتعاون الطالب	43- أن يتعاون الطالب
44- أن يتحمل الطالب	44- أن يتحمل الطالب
45- أن يتكيف الطالب	45- أن يتكيف الطالب
46- أن يتعلم الطالب	46- أن يتعلم الطالب
47- أن يتفهم الطالب	47- أن يتفهم الطالب
48- أن يطبق الطالب	48- أن يطبق الطالب
49- أن يحلل الطالب	49- أن يحلل الطالب
50- أن يقيم الطالب	50- أن يقيم الطالب
51- أن يبتكر الطالب	51- أن يبتكر الطالب
52- أن يتعاون الطالب	52- أن يتعاون الطالب
53- أن يتحمل الطالب	53- أن يتحمل الطالب
54- أن يتكيف الطالب	54- أن يتكيف الطالب
55- أن يتعلم الطالب	55- أن يتعلم الطالب
56- أن يتفهم الطالب	56- أن يتفهم الطالب
57- أن يطبق الطالب	57- أن يطبق الطالب
58- أن يحلل الطالب	58- أن يحلل الطالب
59- أن يقيم الطالب	59- أن يقيم الطالب
60- أن يبتكر الطالب	60- أن يبتكر الطالب
61- أن يتعاون الطالب	61- أن يتعاون الطالب
62- أن يتحمل الطالب	62- أن يتحمل الطالب
63- أن يتكيف الطالب	63- أن يتكيف الطالب
64- أن يتعلم الطالب	64- أن يتعلم الطالب
65- أن يتفهم الطالب	65- أن يتفهم الطالب
66- أن يطبق الطالب	66- أن يطبق الطالب
67- أن يحلل الطالب	67- أن يحلل الطالب
68- أن يقيم الطالب	68- أن يقيم الطالب
69- أن يبتكر الطالب	69- أن يبتكر الطالب
70- أن يتعاون الطالب	70- أن يتعاون الطالب
71- أن يتحمل الطالب	71- أن يتحمل الطالب
72- أن يتكيف الطالب	72- أن يتكيف الطالب
73- أن يتعلم الطالب	73- أن يتعلم الطالب
74- أن يتفهم الطالب	74- أن يتفهم الطالب
75- أن يطبق الطالب	75- أن يطبق الطالب
76- أن يحلل الطالب	76- أن يحلل الطالب
77- أن يقيم الطالب	77- أن يقيم الطالب
78- أن يبتكر الطالب	78- أن يبتكر الطالب
79- أن يتعاون الطالب	79- أن يتعاون الطالب
80- أن يتحمل الطالب	80- أن يتحمل الطالب
81- أن يتكيف الطالب	81- أن يتكيف الطالب
82- أن يتعلم الطالب	82- أن يتعلم الطالب
83- أن يتفهم الطالب	83- أن يتفهم الطالب
84- أن يطبق الطالب	84- أن يطبق الطالب
85- أن يحلل الطالب	85- أن يحلل الطالب
86- أن يقيم الطالب	86- أن يقيم الطالب
87- أن يبتكر الطالب	87- أن يبتكر الطالب
88- أن يتعاون الطالب	88- أن يتعاون الطالب
89- أن يتحمل الطالب	89- أن يتحمل الطالب
90- أن يتكيف الطالب	90- أن يتكيف الطالب
91- أن يتعلم الطالب	91- أن يتعلم الطالب
92- أن يتفهم الطالب	92- أن يتفهم الطالب
93- أن يطبق الطالب	93- أن يطبق الطالب
94- أن يحلل الطالب	94- أن يحلل الطالب
95- أن يقيم الطالب	95- أن يقيم الطالب
96- أن يبتكر الطالب	96- أن يبتكر الطالب
97- أن يتعاون الطالب	97- أن يتعاون الطالب
98- أن يتحمل الطالب	98- أن يتحمل الطالب
99- أن يتكيف الطالب	99- أن يتكيف الطالب
100- أن يتعلم الطالب	100- أن يتعلم الطالب

- ١- 2 - يمكن الطالب من استكشاف مهارات ومفاهيم كتابة البحث العلمي ومثل القيد على الاستاذ والتطوير وخلق تنمية لكتابة على النحو المنهجي للأبحاث والتطورات العلمية، ومنها أدوات تنمية لمواهبه المبتدئة في البراعة العلمية والعملية.
- ١-ج- الأهداف الوجدانية والقيمية
- ١-ج-1- الاستاذ (المستشار) : وهذا يعني أن يوجه الطالب بواسطة نظري واستراتيجيات ما يبرهن عليه من مخرجات والتي تلحق الطالب الى ان يملك، يشرح، يصفى، يركز.
- ١-ج-2- الاستاذية من خلال المشاركة الإيجابية والتفاعل المستمر، يظهر حرصا واحكاما بالمتابعة.
- ١-ج-3- التنظيم من خلال الجمع بين أكثر من قيمة من المبادئ مع من التفاعلات بينها وتوظيفها بحيث يتعلم المسؤولية عن سلوكه الشخصي، ويحجج بخلق لنواتجه.

9: استراتيجيات التعلم والتعليم

الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرات العلمية - نقاشات وطرق الطبقة المتساوية - الإنصات (التفكير والتعميق) - أسلوب التعلم التوضيحي (تتميز بالتميز أو المبادرات)
--------------	---

10: خطة المقرر

الأسبوع	المساقات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		مبادئ الأثرية والو ابعها	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري والتحريري
2	3		أول تاريخ الترميز من حيث المبدأ والتأثير والتطور	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري والتحريري
3	4		طرق توزيع المساقات في العجائب الترميزية	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري والتحريري
4	3		الأثرية الترميزية ومبدأ التطوير عليها	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري والتحريري
5	3		توزيع التعلم الترميزية	المحاضرات الكتابية	التحري والتحريري
6	3		الأثرية الترميزية الترميزية الترميزية	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري والتحريري
7	3		تأثير	المحاضرات الكتابية	التحري والتحريري
8	3		الرأي العام والتطبيقات	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري والتحريري
9	3		تأثير الرأي العام	المحاضرات الكتابية	التحري والتحريري
10	3		الرأي العام الترميزية الترميزية	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري والتحريري
11	3		تأثير والتطبيقات الترميزية / الترميز الترميزية	المحاضرات الكتابية	التحري والتحريري
12	3		كتابة التقارير والتقييم	المحاضرات الكتابية	الاختبار التحريري

اسئلة	اسئلة	اسئلة	اسئلة	اسئلة
13	14	15	16	17

اسئلة

اسئلة	اسئلة	اسئلة	اسئلة	اسئلة
18	19	20	21	22

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية: المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ الصفا الوصف: 2024/1/28

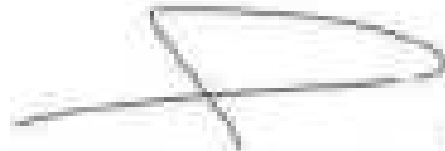
تاريخ ملء الملف: 2024/2/14



التوقيع

اسم المسؤول العلمي: د. محمد صالح

التاريخ



التوقيع

اسم مدير القسم: د. محمد صالح

القسم: قسم العلوم السياسية

مكتبة الملك

ملف الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. م. م. د. هادي محمد أحمد

التاريخ



التوقيع



1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مكتوب في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مكتوب في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. أهداف البرنامج

جوائز عامة تصف ما ينبغي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي؟ ومن أي جهة؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات؟
مقررات مؤسسة				
مقررات كلية	فلسفي	2		
مقررات قسم				
التدريب العملي				
أخرى				

* يمكن أن تشمل الملاحظات فيما لا كان المقرر أسياسي أو تطبيقي .

7. وصف البرنامج

(1) 100% ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :
01 ବର୍ଷ ପ୍ରାପ୍ତି

(2) 75% ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :
02 ବର୍ଷ ପ୍ରାପ୍ତି

(3) 50% ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :	
(4) 25% ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :	ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :
(5) 10% ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :	ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :
(6) 0% ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :	ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି :
03 ବର୍ଷ ପ୍ରାପ୍ତି	

CODE-BOOK ପ୍ରାପ୍ତି / ପ୍ରାପ୍ତି	ପ୍ରାପ୍ତି / ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି / ପ୍ରାପ୍ତି	ପ୍ରାପ୍ତି / ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି / ପ୍ରାପ୍ତି	ପ୍ରାପ୍ତି / ପ୍ରାପ୍ତି ପ୍ରାପ୍ତି / ପ୍ରାପ୍ତି
----------------------------------	--	--	--

11. الهيئة التشريعية

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة التشريعية	العضوات/المهنيين (إن وجد)		التخصص		الرتبة العلمية
	مؤقت	دائم	علمي	غير علمي	
			هيئة تدريسية	غير هيئة تدريسية	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

نصف: يخطط العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والذين والمهنيين وغير المهنيين على مستوى المؤسسة والعم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

نصف: يخطط خطة وإجراءات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كالمؤسسات التدريسية والعم، والتطوير الناتج عنها، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

يوضح الأنشطة المتعلقة بالانتماء والفنية أو المهنية سواء قبول مرشح أو أيها الآخر.

17. أهم مصادر المعلومات عن التوظيف

تذكر بصورة مختصرة:

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
تربح السلاح والامن النووي	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
الفصل الدراسي الثاني / السنة الدراسية 2023 - 2024	
4. تاريخ اجراء هذا الوصف	
2024 / 1/28	
5. ائصال المقرر المتأمل	
مستوى	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
ساعتين لكل أسبوع ، 30 ساعة خلال الفصل ، 2 وحدة	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الإسم : أ.د شيماء عقل فاضل	
E-mail: shimaa@nu.edu.jo	
8. اهداف المقرر	
اهداف عامة	اهداف خاصة
<p>1- الاضاح المعرفية</p> <p>1-1- تمكن الطالب من استنتاج رؤية معرفية تربح السلاح وريادة أدوات التحول العلمية فهم اسباب التفاوت بينه من تدفيع الطوار والاصوات العربية.</p> <p>2-1- يتوصل الطالب الى فهم صيق التربح السلاح وايضاها في مجال الامن النووي</p> <p>3-1- تتعرف الجاه العربي الطالب من خلال ايراد واقع من الثورة</p> <p>4- يصبح الطالب مهوياً بحياة واعية تربح السلاح والتأثير على الامن القومي - ومن ثم النووي ويشكك اذا هي يمكن ان تستثمر ثروة الثورون وتحتل بين دول العالم والاستفادة من الثورون المتواجدة في كوارث المص التي تعجز العمل الاقليمي</p> <p>5-1- تطرح مهوياً طالب بالاستفادة الجديدة المتغيرة ، والاعتماد من الابدان التي تطرحها هذه المناطق في اطار بالاصاح العالمية</p> <p>6-1- يتم اطلاق باقم ومؤسسات المنظمات الدولية ريادة مستوى المساعدة الدولية ، وتكثفه من معرفة الامن النووي وريادة التي تساهم في تساهم استخدام القوة العسكرية في العلاقات - بين الوحدات الدولية</p> <p>7-1- الاهداف المتوارثة الخاصة بالبرنامج</p> <p>8-1- التوسم في اعداد متخصصين في الطورون الدولية سواء على المستوى الاقليمي او العالمية العالمية</p> <p>9-1- تمكن الطالب من استنتاج مهوياً وريادة كلية البحث العلمي وتطويع القدرة على التشار والتطور في</p>	

نظرا لخصية كيميائية غير متجانسة، تنوع التفاعلات والتغيرات الجارية، ومساعدة التلميذ على إدراك أهمية استراتيجيات التعلم في الحياة العملية والعملية.

ج- الأهداف الوضائية والتعليمية

ج1- الاستكشاف (الاستكشاف) - وهذا يعني أن يوجه الطالب حواسه لتلقي والتفكير ما يتطرح عليه من معلومات والتي تدفع الطالب إلى أن يسأل، يتابع، يفكر، يركز.

ج2- الاستنباط من خلال المشاركة الإيجابية والتعاون المستمر - يظهر حوصلا وإبداعا بالمشكلة.

ج3- التفكير من خلال الجمع بين أكثر من قيمة من المشكلات مع حل المشكلات أيضا وتدريب التلميذ على إيجاد الحلول المسؤولة عن مشكلة التلميذ، يتبع مبدأ التوجيه.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> المناقشات العلمية أوراق عمل والمشكلات (المسائل) والتدريب الأمثلة والتجريب والتعمير أسلوب العرض التوضيحي (الشرح) أيضا التوضيح أو التبرير
--------------	--

10. بنى المقرر

الأسبوع	التمارين	مفردات التعلم النظرية	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		معلومات عن السلاج والتاريخ القديم	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي
2	3		الأسبوع - السلاج - السلاج	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي
3	3		التمثيل النظري للسلاج	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي
4	3		توزيع السلاج	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي
5	3		معلومات عن السلاج	أوراق عمل + مناقشات	التجريبي
6	3		المجود الدولية الخاصة بالسلاج	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي
7	3		معلومات عن السلاج	أوراق عمل + مناقشات	التجريبي
8	3		معلومات عن السلاج والعوامل التي	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي والتجريبي
9	3		أبعاد الأمن الدولي	أوراق عمل + مناقشات	التجريبي والتجريبي
10	3		مفاهيم الأمن الدولي	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي والتجريبي
11	3		معلومات عن الأمن الدولي	أوراق عمل + مناقشات	التجريبي والتجريبي
12	3		المجود الدولية الخاصة بالأمن الدولي	أوراق عمل + مناقشات	الإختبار التجريبي
	3		مناقشة المصطلحات	أوراق عمل + مناقشات	

الإعداد للعلوم	توزيع المواد على - مناقشات	توزيع المواد على - مناقشات	3	15
التحضير والتدريب	توزيع عمل - مناقشات	توزيع عمل - مناقشات		15

11. تكليم الطور

توزيع المادة من 100 على وفق اهتمام المتكلم بها الطالب على التفسير الومسي والاشتمال الومسي والغوية والتجوية والتجوية والتجوية والتجوية ... الخ

الإشتمال التجوي (15%) التفسير الومسي (15%) التقرير (15%) المصنوع (15%) الأشتمال التجوي (15%)

12. مصادر التعلم والتدريب

كتاب الطور التجوي (المقدمة أن وجدت)	لا يوجد
المراجع الرئيسية (المصادر)	أهم المراجع ، الإهتمامات الجديدة في المراجع العلمية - تجوي تجوي تجوي الأمن في المناقشات التجوية
الكتب والمراجع العلمية التي يوصي بها (المصادر العلمية)	1- جيليا جيليا - توزيع المواد على المناقشات - 113 2- بول روفسون - التفسير الأمن التجوي المصنوع المصنوع - 2007
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	لا يوجد

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة / جامعة / المهربن

الكلية / المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو العلمي: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في

النظام الدراسي:

تاريخ إنشاء الوصف:

تاريخ من: المعلق:



التوقيع

اسم المعلق العلمي: د. أحمد خالد محمد

التاريخ



التوقيع

اسم رئيس القسم

التاريخ



وافق المعلق من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. هادي محمد أحمد

التوقيع: ٢٠٢٠/٢٠٢٠

التاريخ



1. توضیح دهید

• در هر دو مورد، تفاوت بین این دو نوع است.

نوع	تفاوت	تفاوت	تفاوت	تفاوت
تفاوت				
تفاوت				
تفاوت				
تفاوت				
تفاوت				
تفاوت				

2. توضیح دهید

• در هر دو مورد، تفاوت بین این دو نوع است.

• در هر دو مورد، تفاوت بین این دو نوع است.

• در هر دو مورد، تفاوت بین این دو نوع است.

3. توضیح دهید

• در هر دو مورد، تفاوت بین این دو نوع است.

4. توضیح دهید

• در هر دو مورد، تفاوت بین این دو نوع است.

5. توضیح دهید

• در هر دو مورد، تفاوت بین این دو نوع است.

6. توضیح دهید

الصفات	نوع العنصر أو العنصر	نوع العنصر أو العنصر	نوع العنصر أو العنصر
الصفات			
الصفات			

في مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المخرجات	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 2
المخرجات	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 2
المخرجات	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 2
المخرجات	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 2
المخرجات	مخرجات التعلم 1	مخرجات التعلم 2

1. استراتيجيات التعلم والتعليم

استراتيجيات وطرائق التعلم والتعليم المتعددة في هذا البرنامج يتكاتف عام .

1.1. طرائق التعليم

تقوية في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

1.1. الهيئة التدريسية

الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية
الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية
الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
استيفاء برامج الخدمة المستهدفة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والقرائين والمدرسين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والاساس
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
استيفاء برامج خطة وزارات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كالمؤتمرات، الندوات، ورش العمل، وغيرها من برامج تطوير التطوير المهني وما إلى ذلك.

16. معيار القبول
وضع الأنظمة المتعلقة بالانتماء بالكلية أو المعهد سواء قبول مرادف أو التحول (تحويل)

17. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بقدر ما تقتضيه .

18. خطة تطوير البرنامج

no.	subtitulu	prof.	nr. pag.
11	subtitulu	prof.	
12	subtitulu	prof.	
13	subtitulu	prof.	
14	subtitulu	prof.	
15	subtitulu	prof.	
16	subtitulu	prof.	
17	subtitulu	prof.	
18	subtitulu	prof.	
19	subtitulu	prof.	
20	subtitulu	prof.	
21	subtitulu	prof.	
22	subtitulu	prof.	
23	subtitulu	prof.	
24	subtitulu	prof.	
25	subtitulu	prof.	
26	subtitulu	prof.	
27	subtitulu	prof.	
28	subtitulu	prof.	
29	subtitulu	prof.	
30	subtitulu	prof.	
31	subtitulu	prof.	
32	subtitulu	prof.	
33	subtitulu	prof.	
34	subtitulu	prof.	
35	subtitulu	prof.	
36	subtitulu	prof.	
37	subtitulu	prof.	
38	subtitulu	prof.	
39	subtitulu	prof.	
40	subtitulu	prof.	
41	subtitulu	prof.	
42	subtitulu	prof.	
43	subtitulu	prof.	
44	subtitulu	prof.	
45	subtitulu	prof.	
46	subtitulu	prof.	
47	subtitulu	prof.	
48	subtitulu	prof.	
49	subtitulu	prof.	
50	subtitulu	prof.	
51	subtitulu	prof.	
52	subtitulu	prof.	
53	subtitulu	prof.	
54	subtitulu	prof.	
55	subtitulu	prof.	
56	subtitulu	prof.	
57	subtitulu	prof.	
58	subtitulu	prof.	
59	subtitulu	prof.	
60	subtitulu	prof.	
61	subtitulu	prof.	
62	subtitulu	prof.	
63	subtitulu	prof.	
64	subtitulu	prof.	
65	subtitulu	prof.	
66	subtitulu	prof.	
67	subtitulu	prof.	
68	subtitulu	prof.	
69	subtitulu	prof.	
70	subtitulu	prof.	
71	subtitulu	prof.	
72	subtitulu	prof.	
73	subtitulu	prof.	
74	subtitulu	prof.	
75	subtitulu	prof.	
76	subtitulu	prof.	
77	subtitulu	prof.	
78	subtitulu	prof.	
79	subtitulu	prof.	
80	subtitulu	prof.	
81	subtitulu	prof.	
82	subtitulu	prof.	
83	subtitulu	prof.	
84	subtitulu	prof.	
85	subtitulu	prof.	
86	subtitulu	prof.	
87	subtitulu	prof.	
88	subtitulu	prof.	
89	subtitulu	prof.	
90	subtitulu	prof.	
91	subtitulu	prof.	
92	subtitulu	prof.	
93	subtitulu	prof.	
94	subtitulu	prof.	
95	subtitulu	prof.	
96	subtitulu	prof.	
97	subtitulu	prof.	
98	subtitulu	prof.	
99	subtitulu	prof.	
100	subtitulu	prof.	

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة / القاهرة

الكلية: المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في

النظام الدراسي:

تاريخ اعتماد الوصف:

تاريخ حله / التوقف:


 التاريخ: _____
 اسم معاون القسم: د. محمد فالف
 التاريخ: _____


 التاريخ: _____
 اسم رئيس القسم: _____
 التاريخ: _____
 جامعة القاهرة

ملق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.م.د. السيد محمد

التاريخ: 2023/10/10

التوقيع: _____



١. رؤية البرنامج

تفكر رؤية البرنامج كما هو مكتور في شرح الفلسفة ونطاقها الإقليمي.

٢. رسالة البرنامج

التفكر رسالة البرنامج كما هو مكتور في شرح الفلسفة ونطاقها الإقليمي.

٣. أهداف البرنامج

مخرجات عملية تصف ما يكون البرنامج أو المؤسسة المطلوبة .

٤. الاعتماد البرنامجي

هل البرنامج يتوافق على الاعتماد البرنامجي ؟ ومن أي جهة ؟

٥. المخرجات الخارجية الأخرى

هل هناك أية راحة للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

مخرجات البرنامج	عدد المقررات	نوع المقررات	نسبة نظرية	ملاحظات *
مخرجات المؤسسة				
مخرجات عمية				
مخرجات قسم				
الفرق العملي				
لغات				

* يمكن أن تشمل الملاحظات فيما يتعلق بالفرق العملي أو اللغوي .

٧. وصف البرنامج

مناهج الدراسة		رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق
نظري	عملي		

د. مقررات التعلم المتولدة للبرامج

المسيرة	
مقررات النظر 1	رمز نتائج التعلم 1
المهارات	
مقررات النظر 2	رمز نتائج التعلم 2
مقررات النظر 3	رمز نتائج التعلم 3
القيم	
مقررات النظر 1	رمز نتائج التعلم 1
مقررات النظر 2	رمز نتائج التعلم 2

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

استراتيجيات وطرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تطبيقها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة التدريسية	التخصص		مؤهلات/مؤهلات تدريسية (إن وجدت)	عدد الهيئة التدريسية	
	معلم	معلم		معلم	معلم

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

صفحة ١٤٣١
صفحة ١٤٣٢
صفحة ١٤٣٣
صفحة ١٤٣٤
صفحة ١٤٣٥
صفحة ١٤٣٦
صفحة ١٤٣٧
صفحة ١٤٣٨
صفحة ١٤٣٩
صفحة ١٤٤٠
صفحة ١٤٤١
صفحة ١٤٤٢
صفحة ١٤٤٣
صفحة ١٤٤٤
صفحة ١٤٤٥
صفحة ١٤٤٦
صفحة ١٤٤٧
صفحة ١٤٤٨
صفحة ١٤٤٩
صفحة ١٤٥٠
صفحة ١٤٥١
صفحة ١٤٥٢
صفحة ١٤٥٣
صفحة ١٤٥٤
صفحة ١٤٥٥
صفحة ١٤٥٦
صفحة ١٤٥٧
صفحة ١٤٥٨
صفحة ١٤٥٩
صفحة ١٤٦٠
صفحة ١٤٦١
صفحة ١٤٦٢
صفحة ١٤٦٣
صفحة ١٤٦٤
صفحة ١٤٦٥
صفحة ١٤٦٦
صفحة ١٤٦٧
صفحة ١٤٦٨
صفحة ١٤٦٩
صفحة ١٤٧٠
صفحة ١٤٧١
صفحة ١٤٧٢
صفحة ١٤٧٣
صفحة ١٤٧٤
صفحة ١٤٧٥
صفحة ١٤٧٦
صفحة ١٤٧٧
صفحة ١٤٧٨
صفحة ١٤٧٩
صفحة ١٤٨٠
صفحة ١٤٨١
صفحة ١٤٨٢
صفحة ١٤٨٣
صفحة ١٤٨٤
صفحة ١٤٨٥
صفحة ١٤٨٦
صفحة ١٤٨٧
صفحة ١٤٨٨
صفحة ١٤٨٩
صفحة ١٤٩٠
صفحة ١٤٩١
صفحة ١٤٩٢
صفحة ١٤٩٣
صفحة ١٤٩٤
صفحة ١٤٩٥
صفحة ١٤٩٦
صفحة ١٤٩٧
صفحة ١٤٩٨
صفحة ١٤٩٩
صفحة ١٥٠٠

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

صفحة ١٤٣١
صفحة ١٤٣٢
صفحة ١٤٣٣
صفحة ١٤٣٤
صفحة ١٤٣٥
صفحة ١٤٣٦
صفحة ١٤٣٧
صفحة ١٤٣٨
صفحة ١٤٣٩
صفحة ١٤٤٠
صفحة ١٤٤١
صفحة ١٤٤٢
صفحة ١٤٤٣
صفحة ١٤٤٤
صفحة ١٤٤٥
صفحة ١٤٤٦
صفحة ١٤٤٧
صفحة ١٤٤٨
صفحة ١٤٤٩
صفحة ١٤٥٠
صفحة ١٤٥١
صفحة ١٤٥٢
صفحة ١٤٥٣
صفحة ١٤٥٤
صفحة ١٤٥٥
صفحة ١٤٥٦
صفحة ١٤٥٧
صفحة ١٤٥٨
صفحة ١٤٥٩
صفحة ١٤٦٠
صفحة ١٤٦١
صفحة ١٤٦٢
صفحة ١٤٦٣
صفحة ١٤٦٤
صفحة ١٤٦٥
صفحة ١٤٦٦
صفحة ١٤٦٧
صفحة ١٤٦٨
صفحة ١٤٦٩
صفحة ١٤٧٠
صفحة ١٤٧١
صفحة ١٤٧٢
صفحة ١٤٧٣
صفحة ١٤٧٤
صفحة ١٤٧٥
صفحة ١٤٧٦
صفحة ١٤٧٧
صفحة ١٤٧٨
صفحة ١٤٧٩
صفحة ١٤٨٠
صفحة ١٤٨١
صفحة ١٤٨٢
صفحة ١٤٨٣
صفحة ١٤٨٤
صفحة ١٤٨٥
صفحة ١٤٨٦
صفحة ١٤٨٧
صفحة ١٤٨٨
صفحة ١٤٨٩
صفحة ١٤٩٠
صفحة ١٤٩١
صفحة ١٤٩٢
صفحة ١٤٩٣
صفحة ١٤٩٤
صفحة ١٤٩٥
صفحة ١٤٩٦
صفحة ١٤٩٧
صفحة ١٤٩٨
صفحة ١٤٩٩
صفحة ١٥٠٠

١١. معيار القبول

يوضح الأنظمة المتعلقة بالقبول، الكلية أو المعهد سواء قبول مرشحي أو المرشحات (نكرا)

١٢. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

نكرا بصورة مفصلة .

١٤. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
القانون الدولي في منطقة الخليج العربي (القطري)	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / المادة:	
(الثاني/2021)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	
2024/3/1	
5. أشكال المتصور المتعلمة:	
: حضورى	
6. عدد المحاضرات الدراسية (القطري) / عدد الوحدات (القطري)	
ثلاث ساعات / ثلاثة وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اثنان من اسم واحد)	
الأستاذ المساعد الدكتور محمد زهير جاسم الأيمن : muhammad.zuhair@uob.edu.kw	
8. أهداف المقرر:	
<p>1- التعرف على المفاهيم والمفاهيم النظرية لمنطقة الخليج العربي</p> <p>2- تطوير الفهم على البحث عن المصادر باللغة الإنجليزية بعد التعرف على المفاهيم لاسم وسائل الماسطر والمحرمات الإلكترونية</p> <p>3- التعرف على وجهات النظر الغربية وتوجهاتهم الفريدة في وصف منطقة الخليج العربي</p> <p>4- التعرف في الآراء بين وجهات النظر لضمان العدالة في مجال البحوث</p>	<p>أهداف المادة الدراسية</p>
9. استراتيجيات التعليم والتعلم:	
<p>1- اعتماد أسلوب الترميز لتحسين الفهم لدى الطلبة باللغة الانكليزية للمصطلحات</p> <p>2- اعتماد الوسائل السمعية والمرئية المتعلمة</p> <p>3- اعتماد أسلوب اعداد التكاليف باللغة الانكليزية وتعليم الطلبة تهيئة المصادر العلمية والمعلومة وكيفية البحث عنها</p> <p>4- تحسين القدرة لدى الطلبة على الكتابة عبر الآراء الفريدة منبهة لخلق بصائر الاختصاصيين مما يعزز القدرة على تعريف المصطلحات الانكليزية</p>	<p>المصطلحية</p>

١٠. خطة المقرر

الأسبوع	المساعات	موضوعات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
سبعة	ثلاثة	تحسين القراءة تحسين الاستماع تحسين الكتابة والتعبير تحسين التحدث والتفكير	الوحدات الدولية في منطقة الخليج العربي (١)	طريقة التسمية طريقة البرقية طريقة الحوار طريقة القراءة طريقة التحليل النقابي	بناء على المهارات الأربعة القراءة الاستماع التحدث الكتابة والتعبير

١١. تقييم المقرر

توزيع التقييم من ١٠٠ على وفق المهام التالية: يباين الطالب من التقييم الترمي والاشتراكات الوعية والشعرية والشعرية والتعبيرية والتفكير... الخ

التعبير ٢٥٪ / القراءة والتفكير ١٥٪ / التقييمات الكلية ١٥٪ / الامتحان النهائي ٤٥٪

١٢. مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	كتب المقرر المطلوبة (التسمية أو يحدد)
1- Valentina Kostednova, The Gulf Arab Countries' Foreign and Security Policies Post-Arab Uprisings: Toward Greater Regional Independence of the Middle East, Gulf Research Centre Cambridge 2016.	المراجع الرئيسية (المصادر)
2- Uri Dadush and Lauren Falcoo, Regional Arrangements in the Arabian Gulf.	
3- The Gulf region 2022 Three scenarios Gulf States Analytics, Policy Report No. 50 – December 2021.	الكتاب والمراجع المتاحة التي يوصى بها (المصادر المتعددة، التفكير....)
3- Grace O. Vaughan, Nassir Al-Mansoori, John A. Burt, The Arabian Gulf, New York University Abu Dhabi, Abu Dhabi, United Arab Emirates.	المراجع الإلكترونية - مواقع الإنترنت

الترتيب	العنوان	الصفحة	الملاحظات
1	ولا غير ملحقين 1- مفهوم التوازن والتوازن الدولي 2- التعريف بمنطقة التلوج العربي	1- 11/12/20	
2	تبدأ بحرين تكبر الدولة ويبدأ في الدولة في منطقة الخليج العربي - الولايات المتحدة الأمريكية	2- 11/12/20	
3	- روسيا	3- 11/12/20	
4	- كندا	4- 11/12/20	
5	تبدأ بحرين الصغيرة التي على الحدود التي في الخليج العربي - العراق	5- 11/12/20	مع الترخيص والتجارت الوطن
6	- إيران	6- 11/12/20	
7	- تركيا	7- 11/12/20	
8	تبدأ بحرين الدولة على الحدود في منطقة الخليج العربي - البحرين	8- 11/12/20	
9	- كندا	9- 11/12/20	
10	- العراق الاسرائيلي	10- 11/12/20	
11	- كندا الحدود التي	11- 11/12/20	
12	تبدأ بحرين الدولة التي في المنطقة - البحرين التوازن في المنطقة	12- 11/12/20	
13	-	13- 11/12/20	بعد العمل
14	تبدأ بحرين ولاية الولايات المتحدة	14- 11/12/20	
15	البحرين	15- 11/12/20	

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: دكتوراه فلسفة في العلوم السياسية / السياسة الدولية / مدد الفكر السياسي

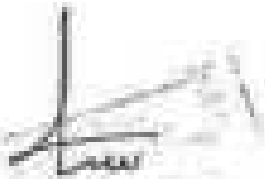
الغرض من الخطة

اسم الشهادة النهائية: دكتوراه فلسفة في العلوم السياسية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ اعتماد الوصف: 2025/6/28

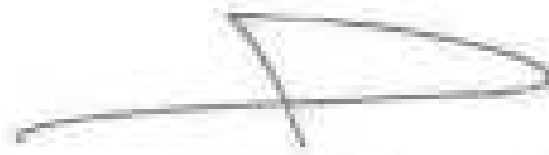
تاريخ ملء الخطة: 2025/6/18



الموقع :

اسم المبرور العلمي: د. أحمد خالد البكري

التاريخ :



الموقع :

مختار محمد علي
رئيس القسم
جامعة البحرين

اسم رئيس القسم

التاريخ :

تلقى تظلم من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ

الموقع



1. رتبة الخنافس

تتميز الخنافس بأشكالها المتنوعة، ولها أرجل قوية، وهي قادرة على المشي على الأسطح المائلة، كما أنها تتميز بقدرة عالية على التحمل، وتعيش في بيئات مختلفة، من الغابات إلى الصحاري.

2. رتبة النمل

النمل من الحشرات الاجتماعية، وتعيش في مستعمرات منظمة، وتقوم بتقسيم العمل بين أفرادها، وتشتهر ببناء أعشاشها المعقدة تحت الأرض.

3. رتبة البعوض

البعوض من الحشرات الصغيرة، وتتميز بأرجلها الطويلة، وهي قادرة على الطيران، وتعتبر من الحشرات الضارة لأنها تنقل الأمراض.

4. رتبة البعوضيات

البعوضيات من الحشرات الصغيرة، وتتميز بأرجلها القصيرة، وهي قادرة على المشي على الأسطح المائلة، وتعيش في بيئات مختلفة.

5. رتبة النمل الأبيض

النمل الأبيض من الحشرات الاجتماعية، وتعيش في مستعمرات منظمة، وتقوم بتقسيم العمل بين أفرادها، وتشتهر ببناء أعشاشها المعقدة تحت الأرض.

6. رتبة النمل

الترتيب	الوصف	البيئة	الخصائص	السلوك	التكاثر
1	النمل	الغابات	أرجل قوية	تقسيم العمل	تقسيم العمل
2	النمل الأبيض	الغابات	أرجل قصيرة	تقسيم العمل	تقسيم العمل
3	البعوض	الغابات	أرجل طويلة	تقسيم العمل	تقسيم العمل
4	البعوضيات	الغابات	أرجل قصيرة	تقسيم العمل	تقسيم العمل
5	النمل	الغابات	أرجل قوية	تقسيم العمل	تقسيم العمل
6	النمل الأبيض	الغابات	أرجل قصيرة	تقسيم العمل	تقسيم العمل

7. رتبة النمل

٧. وصف البرنامج			
المساقات المتخذة		رمز المقرر أو المقرر	اسم المقرر أو المقرر
علمي	علمي	المقرر الأساسي للدراسة	التدريب العملي
	١		

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم

بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير التعلم وتعليم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم البرنامج.

١٠. طرق التعليم

تتبعها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

١١. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الهيئة التدريسية		التخصص	مستويات/مهارات/معارف (إن وجدت)		عدد الهيئة التدريسية
علم	علمي		مدرسة	مختبر	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
استداء بخطط العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والراغبين والمطربين وغير المطربين على مستوى المؤسسة والمدرسة
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
استداء بخطط خطة ورقيات التطوير الإفرادي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، والتقييم والتجريب
التحضير للتطوير المهني وما إلى ذلك

١٦. معيار القبول
توضيح الأنظمة المتعلقة بالإلتحاق بالكلية أو التعميم سواء قبول مركزي أو أجهزته الخاصة

١٧. أهم مصادر المعلومات عن الوظائف
الاستعانة بالكتابة الكفيلة والالكترونية حول المناورات العالمية + معارض الكتب لتتعلق بالداخلية والخارجية

١٨. خطة تطوير الوظائف

نموذج وصف المقرر

	١. اسم المقرر
	الفكر السياسي العربي الحديث والمعاصر
	٢. رمز المقرر
	Cwpt 430
	٣. الفصل / السنة
	الفصل الدراسي الثاني / السنة الدراسية ٢٠٢٣-٢٠٢٤
	٤. تاريخ إعداد هذا الوصف
	٢٠٢٤ / ١ / ٢٨
	٥. المكان المقرر للمادة
	مطوري
	٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)
	٩ ساعة ٦ وحدات ائتمانية
	٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يترك) الاسم : أحمد محسن حسني طاهر dr.mohsenhasani@nahrainuniv.edu.iq
	٨. أهداف المقرر
<p>أهداف المادة الدراسية</p> <p>١- الأهداف المعرفية:</p> <p>١-١- تمكن الطالب من امتلاك رؤية معرفية تفكير الاستراتيجي وهذه بأبواب التعرف العلمية لهم أساليب طاهر بما يتواءم من تطويع الطوائف والامتداد الدولية.</p> <p>١-٢- يتوسل الطالب الى فهم عميق التفكير الاستراتيجي واليهية وإظهارها في المجال الدولي وقامح المعرفة للمعرفة السياسية في فهم وتحليل واستنتاج صناعة القرار الخارجي.</p> <p>١-٣- تبرز البناء المنطقي لصياغة الطالب من خلال إبرازة وتلمس العنصر العسكري الدولية .</p> <p>١-٤- يتسجح للطلاب معرفة عميقة بأهمية الأمن القومي وكيفية التمسك القوي التي يمكن ان تسر تربية التعاون والتعامل بين دول العالم، والاستفادة من التجارب السابقة في تطوير المبادرات التي تعزز الأمن القومي.</p> <p>١-٥- تطوير معرفة الطالب بالمسائل السياسية المعاصرة، والاستفادة من الأبحاث التي تطرحها هذه المسائل في تعالج والامتداد العالمية.</p> <p>١-٦- يتم للطلاب فهم وسياقات العلاقات الدولية وفق مستوى المساعدة الدولية ، وتتميزه من معرفة تلك القانونية الدولية التي تسجح او تمنع استخدام القوة العسكرية في العلاقات ما بين الوحدات الدولية.</p> <p>ب- الأهداف المعرفية الخاصة بالبرنامج :</p> <p>١- الإسهام في إعداد متخصصين في الشؤون الدولية سواء على المستوى الأكاديمي أو المعاصرة العملية</p> <p>٢- تمكن الطلاب من امتلاك مهارات وأدوات كتابة البحث العلمي وإنتاج الفكر على الابتكار والتطوير.</p>	<p>أهداف المادة الدراسية</p>

- بخطها العلمية لتمامها على التمسر منهجي الاتجاه والتفواؤات العربية. وبعده اجازت طلبة لسهولة التفاهات وبعده
 الحياة العلمية والعملية.
- ج- الأهداف الوجدانية والقيمية
- ج ١- الاستمرار (الاستقلالية) : ولها يعني أن يوجه الطالب نفسه لتلقي واستقبال ما يطرح عليه من معلومات
 والتي تلحق الطالب ليس ان يحار، يتوهم، يصلي، يزل.
- ج ٢- الاستجابة من خلال المشاركة الإيجابية والتفاعل المستمر : يظهر حرصا واهتماما بالذات .
- ج ٣- التنظيم من خلال الجمع بين أكثر من قيمة من المتكاملات مع حل المشكلات ببناء وتدريب أوتوماتي
 بعينه بلعمل المتساوية من مخرجات التخصصي، ويضع خطة أوتوماتي.

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم

الاستراتيجية

- المناهج ذات العنصر
- المناهج (النظري والمطبق)
- المناهج (التفصيلية والتجزئية)
- أسلوب العرض التوضيحي (الحوار) ضمن المواضيع أو المفاهيم

١٠. خطة المقرر

الأسبوع	الصفحات	مخرجات التعلم المتوقعة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	الفكر السياسي القرآني في القرن العاشر عشر	المحاضرة	المحضر والمناقشة
٢	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	تفاهة فهم والتفاهة القرآنية	المحاضرة	المحضر والمناقشة
٣	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	جان جاك روسو والتفاهة القرآنية	المحاضرة	المحضر والمناقشة
٤	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	امون بركه والتفاهة المعاصرة للتفاهة	المحاضرة	المحضر والمناقشة
٥	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	الفكر السياسي القرآني في القرن التاسع عشر	المحاضرة	المحضر والمناقشة
٦	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	الكنسي دي أو لفون القرآنية الحديثة	المحاضرة	المحضر والمناقشة
٧	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	عزمي باشا والتفاهة المعاصرة	المحاضرة	المحضر والمناقشة
٨	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	المعلم		
٩	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	جون ستوارت ميل والتفاهة المعاصرة	المحاضرة	المحضر والمناقشة
١٠	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	الفكر السياسي الأمازيغي القرآني الحديث	المحاضرة	المحضر والمناقشة
١١	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	الترجمة القرآنية والأمازيغية القرآنية : حيزان والقولبة السياسية القرآنية	المحاضرة	المحضر والمناقشة
١٢	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	الأمازيغية القرآنية لترادف	المحاضرة	المحضر والمناقشة
١٣	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	الفكر الأمازيغي القرآنية في الفكر القرآني والمعلم	المحاضرة	المحضر والمناقشة
١٤	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	العالمية / الأمازيغية الإسلامية القرآنية	المحاضرة	المحضر والمناقشة
١٥	٣ ساعات	الفكر السياسي القرآني القرآني الحديث	المعلم		

تقييم المقرر

يتم الترخيص من ٢٠٠٠ حتى وقت اليوم لتكثف بها الغالب من التصغير القومي والاشتمالات اليومية والظهور والظهور والتجربة والتجربة...

الامتحان الشهري (٢٠٢٣) المقرر القومي (٢٠٢٣) المقرر (٢٠٢٣) المقرر (٢٠٢٣) الامتحان الشهري (٢٠٢٣)

١٧. مصادر التعلم والتدريب

كتب الطرح المطلوبة (المصححة أن وجدت)	الفكر السياسي العربي الحديث والمعاصر
مراجع الرئيسة (المصادر)	المؤلفين <ul style="list-style-type: none"> • إد. عبدالرحمن حسين الطباع • إد. عامر حسين فاضل • إد. علي عثمان مراد
كتب والمراجع السابقة التي يوصى بها (المواد العلمية المقرر ...)	٧ مراجع
المراجع الإلكترونية - مواقع الانترنت	٧ مراجع

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ إعداد الوصف: 2024/1/28

تاريخ ملء الملف: 2024/2/14


التوقيع:
اسم معاون القسم:
التاريخ:



التوقيع:
اسم رئيس القسم:
التاريخ:


رئيس الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التوقيع

التاريخ


التوقيع:
التاريخ:


7. توضیح دهید

توضیح دهید که چرا در این آزمایش، تغییرات در pH مشاهده می‌شود.

تیم	تیم 1	تیم 2	تیم 3	تیم 4	تیم 5
تیم 1					
تیم 2					
تیم 3					
تیم 4					
تیم 5					

8. توضیح دهید

1. توضیح دهید

2. توضیح دهید

3. توضیح دهید

4. توضیح دهید

5. توضیح دهید

6. توضیح دهید

7. توضیح دهید

8. توضیح دهید

9. توضیح دهید

10. توضیح دهید

المواد المتعلمة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	سنة / المستوى
عربي	عربي	مدخل في علم السياسة		2024-2023
	3			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
من نتائج التعلم 1	1. توسيع مدارك خلفية المرحلة الأولى حول داعية علم السياسة آليات طالب المرحلة الأولى للتعرف المعرفة حول المفاهيم المتقدمة في علم السياسة كالتفصيلية والبيروقراطية والاستراتيجية
المهارات	
من نتائج التعلم 2	تدبر المهارات الاستراتيجية والمعرفية لطلاب الأول حول أهمية التطوير وثقافة المعرفة
من نتائج التعلم 3	تدبر المهارات الاستراتيجية لطلاب حول أهمية التطوير وثقافة المعرفة
القيم	
من نتائج التعلم 4	توطيد مبادئ علم السياسة في العلاقات الدولية
من نتائج التعلم 5	التعرف على المفاهيم الحديثة في السياسة الأجنبية في ظل العلاقات الدولية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
لقاء المتناصرة بشأن الأراء المتناقضة توجيه الأسئلة باستخدام أسلوب العصف الذهني

10. طرق التقييم
الاجنوس - المناقشة الامتحان الترمي و التحريري

11. التربة الصخرية

أعضاء هيئة التدريس		التخصص		الدرجة العلمية
اسم الهيئة التدريسية	المعهد/الجامعة (المدينة)	العلم	الدرجة	
اسم	المعهد	العلم	الدرجة	معد
اسم	المعهد	العلم	الدرجة	

التقرير النهائي

لقد أعدت هيئة التدريس لهذا
 المشروع بحثاً علمياً متعمقاً في موضوع التربة الصخرية
 والتي

تهدف إلى إلقاء الضوء على التربة
 الصخرية من حيث تعريفها، أنواعها، وخصائصها
 الفيزيائية والكيميائية، وأهميتها في الزراعة،
 والتحديات التي تواجهها، وكيفية معالجتها.

12. مجال التربة

يهدف هذا البحث إلى دراسة تأثير التربة على
 نمو النباتات، وتحديد العوامل التي تؤثر على
 إنتاجية المحاصيل الزراعية، وكيفية تحسينها.

13. أهم مصادر المعلومات عن التربة

تمت الإشارة إلى المصادر المستخدمة في هذا
 البحث في صفحة المصادر.

14. مائة تقرير التربة

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
المدة				المهارات				المعرفة				الاسم أو الاختصار	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
4ع	3ع	2ع	1ع	4م	3م	2م	1م	4	3	2	1				
												للسي	مقرر في نظم الحماية		2024-2023

• يرجى وضع التفرقة في الفروع ذات العلاقة لتطبيقات النظم الأمنية من البرنامج المقادسة للتقييم

تعمیر و تعمیرات

	1. اسم کتاب	
	معماری و طراحی داخلی	
	2. تعداد صفحات	
	428 pages	
	3. ناشر	
	2024 - 2023	
	4. تاریخ انتشار	
	2024 / 1 / 28	
	5. موضوع	
	6. نویسنده	
	7. نام ناشر	
	8. قیمت	

Shalima adu
Shalima adu
Shalima adu
Shalima adu

1- اسم کتاب: معماری و طراحی داخلی

2- تعداد صفحات: 428 pages

3- ناشر: 2024 - 2023

4- تاریخ انتشار: 2024 / 1 / 28

5- موضوع: معماری و طراحی داخلی

6- نویسنده: Shalima adu

7- نام ناشر: Shalima adu

8- قیمت: Shalima adu

- ب 1 - الاهتمام في اعداد متخصصين في الشؤون الدولية سواء على المستوى الاتحادي او المحافظة المحلية
- ب 2 - تكوين الطلاب من املاك جهات ودون كليات الهندسة وعلى كليات اخرى المتكاتف والتعاون مع بقية كليات المحافظة على المسير مهني للخدمات والتطورات الدولية، ومنها ادوات تقنية لتواجية المشكلات في الحياة العملية والحضارية.
- ج - الاهداف الويداعية والفنية
- ج 1 - الاهتمام (الاستعداد) : وما يعني ان يوجه الطلاب حواسه لتلقي واستقبال ما يشرح عليه من مفهوم والتي تلحق الطلاب ان ان يسأل، يتابع، يستني، ويكر
- ج 2 - الاستجابة من خلال المنهجية الإيجابية والتفاعل المستمر : يقدر مبرما واحكاما بالعادة .
- ج 3 - التنظيم من خلال الجمع بين النظر من جهة من المناهج مع حل المشكلات، بناء وتربية التوجيه التوجيه يعطيه بالمثل المسؤولية عن سلوكه الشخصي، ويضع خطة لحياته.

9- استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> - المناهج ذات طبيعة - الفعالت (أنشطة الحلة الفعالية) - الاستقصاء (التحريية والتحريري) - أسلوب العرض التوضيحي (تعليمي) لبعض المواضيع في المقررات
--------------	--

10- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	موضوعات العلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		رواد الانترنت وتواجها	المحاضرات القاعية	الاختبار الشفوي والتحريري
2	3		تواج الفولك من حيث المبدأ والمفهوم	المحاضرات القاعية	الاختبار الشفوي والتحريري
3	3		طرق توزيع الساعات في المقررات القوية	المحاضرات القاعية	الاختبار الشفوي والتحريري
4	3		الأحزاب السياسية ومفهوم الديمقراطية	المحاضرات القاعية	الاختبار الشفوي والتحريري
5	3		تواج الفكر التنويري	المحاضرات القاعية	الشفوي والتحريري
6	3		الأحزاب السياسية و المبادئ السياسية	المحاضرات القاعية	الاختبار الشفوي والتحريري
7	3		الديمقراطية	المحاضرات القاعية	الشفوي والتحريري
8	3		الراي العام والديمقراطية	المحاضرات القاعية	الاختبار الشفوي والتحريري
9	3		تصنيف الراي العام	المحاضرات القاعية	الشفوي والتحريري
10	3		الراي العام والسلطة السياسية و المدنية	المحاضرات القاعية	الاختبار الشفوي والتحريري
11	3		مفاهيم واهداف سياسية / الشؤون الدولية	المحاضرات القاعية	الشفوي والتحريري

اسم الشخص	الصفة	الوصف	العدد	الرمز
12	الرجل	الرجل الذي يمشي	3	
13	الرجل	الرجل الذي يمشي	1	
14	الرجل	الرجل الذي يمشي	1	
15	الرجل	الرجل الذي يمشي		

11. اسم الرجل
 رجل من 100 إلى 1000
 رجل من 1000 إلى 10000
 رجل من 10000 إلى 100000

12. اسم الرجل

اسم الشخص	الصفة	الوصف	العدد	الرمز
12	الرجل	الرجل الذي يمشي	3	
13	الرجل	الرجل الذي يمشي	1	
14	الرجل	الرجل الذي يمشي	1	
15	الرجل	الرجل الذي يمشي		

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدي.....

الكلية: المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية.....

اسم البرنامج الأكاديمي أو العلمي: بكالوريوس.....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية.....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ إعداد الوصف: 2024/2/4

تاريخ ملء الملف: 2024/2/10


البروفيسور
اسم المعاون العلمي: د. محمد خالد محمد
التاريخ:


البروفيسور
اسم رئيس القسم: د. محمد خالد محمد
التاريخ:

وافق الخلف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ:


التاريخ:

reference and 2	reference and 1
reference	reference
reference	reference
reference	reference
reference	reference

reference and 1	reference and 1	reference and 1	reference and 1
reference	reference	reference	reference
reference	reference	reference	reference
reference	reference	reference	reference

reference and 1

reference and 1	reference and 1	reference and 1	reference and 1
reference	reference	reference	reference
reference	reference	reference	reference
reference	reference	reference	reference
reference	reference	reference	reference

reference and 1	reference and 1
reference	reference
reference	reference

reference and 1	reference and 1
reference	reference
reference	reference

3 feet per day	3 feet per day
4 feet per day	4 feet per day
5 feet per day	5 feet per day

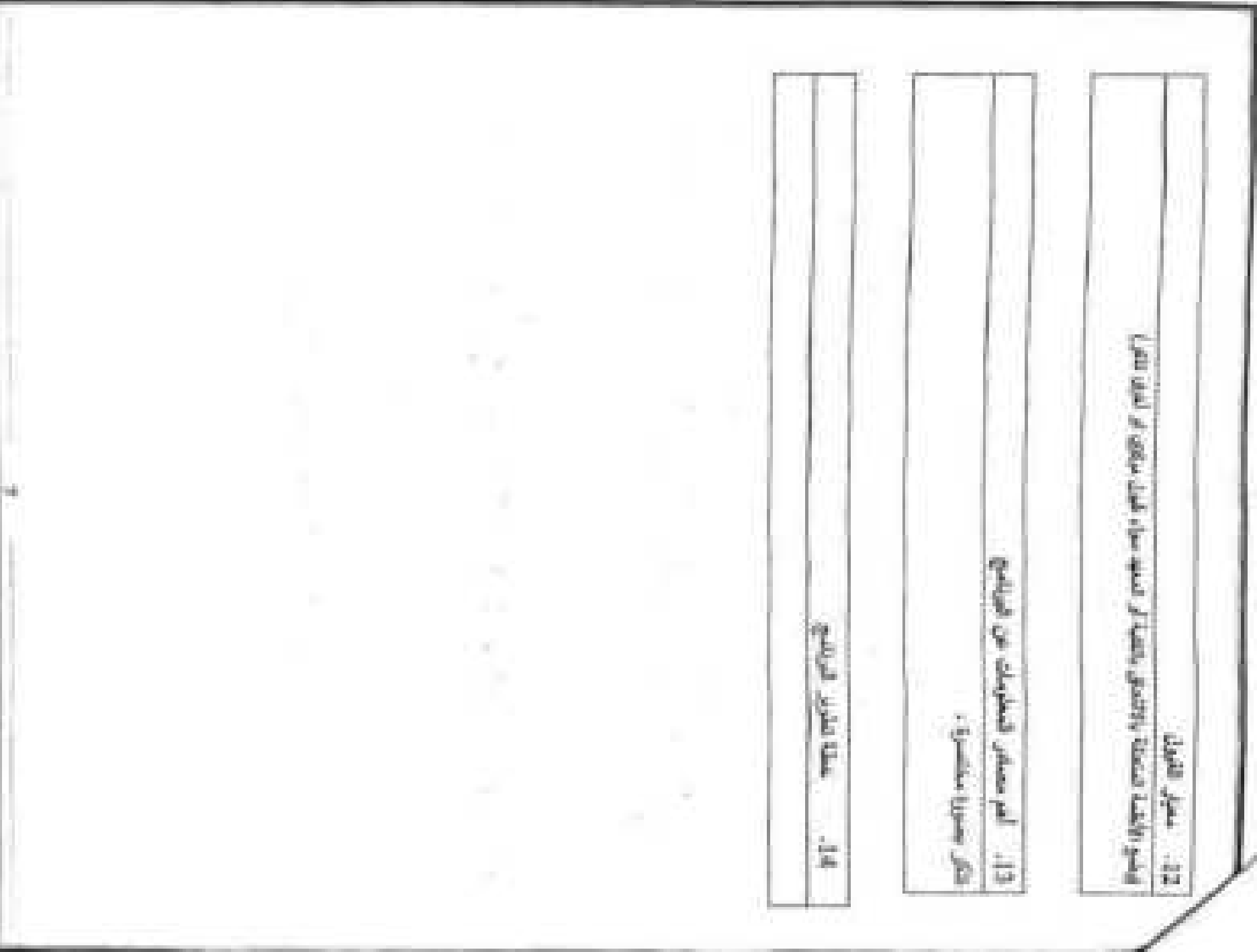
partly from equipment 5
 • the only thing that is used for the other things

10 feet per day
 • the only thing that is used for the other things

11 feet per day

Equipment	Equipment	Equipment	Equipment	Equipment	Equipment
10 feet per day	10 feet per day	10 feet per day	10 feet per day	10 feet per day	10 feet per day

11 feet per day
 • the only thing that is used for the other things
 • the only thing that is used for the other things
 • the only thing that is used for the other things



12. What are the three main types of cells in the nervous system?

12. Neurons, glial cells, and neuroglia.

13. What is the function of the myelin sheath?

13. It insulates the axon and speeds up the transmission of nerve impulses.

14. What is the difference between a motor neuron and a sensory neuron?

ملف مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	نظري أو تطبيقي	
قيم				المهارات				المعرفة								
4g	3g	2g	1g	4a	3a	2a	1a	4	3	2	1					
			*				*					*	نظري	تاريخ العلاقات الدولية		الأولى 2023

• يرضى وضع المادة في المخرجات المطلوبة لمخرجات التعلم الواردة من البرنامج الخاضعة للتقييم

المجلس البلدي

الجلسة رقم 1
التي تعقد بتاريخ 2024
في شهر 1 من سنة 2024

- 1- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
- 2- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
- 3- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
- 4- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
- 5- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
- 6- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
- 7- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
- 8- اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024

تمت الموافقة على ما سبق من قبل المجلس البلدي بتاريخ 2024 في شهر 1 من سنة 2024

تمت الموافقة على ما سبق من قبل المجلس البلدي بتاريخ 2024 في شهر 1 من سنة 2024

المجلس البلدي
البلدية
البلدية
البلدية
البلدية

رقم الموضوع	موضوع الموضوع	رقم الموضوع	موضوع الموضوع
1	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024	2	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
3	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024	4	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
5	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024	6	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024
7	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024	8	اعتماد الميزانية العامة لسنة 2024

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية.....

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس.....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية.....

النظام الدراسي: الفصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/4

تاريخ ملء الخلف: 2024/2/10


توقيع :
اسم المعاون العلمي: د. عبد الحامد محمد
التاريخ :


توقيع :
اسم رئيس القسم:
التاريخ :

تلقى الخلف من قبل:
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ:
التوقيع:



1. رسالة البرنامج

ويتم فهم الرسالة التربوية بعد فهم المقام العلوم التربوية لما يصبغ من بؤرة دراسة ومناهج عملية تطول ومنها مبنية في رسالة اعداد المتخصصين في العلوم الخارجية الفنون والماني العلوم، وتاج الصوت والبرمجيات والبرمالي والاشارة التي تترك مكتبة العلوم التربوية بما تتطلبه من مصادر عملية وسوية، كما ان في الوصية المتخصص والمعلم والاحداث الاقليمية والبرية ولا سيما ذات فائز المياثر على الواقع الداخلي مبنية من الصورة المتغيرة من خلال وسائل الاعلام.

2. رسالة البرنامج

تتمثل رسالة قسم التربية التربوية في اعداد مربية مع الفقه والمختصين الوصية اصيل المعرفة ودراسة اهم الظواهر، والاكتشافات العلمية والمدرسي العلمية الاسمية في ميادين العلوم التربوية التطبيقية منها والمتخصصين، ورسالة الفترات الحقة، والقدرة لدى المتخصصين في هذا القسم.

3. اهداف البرنامج

1. اهدف قسم التربية التربوية في تحقيق عدة اهداف اصية :

2. التعرف على مفصل المناهج والظواهر العلمية التي تخص دراسة التربية التربوية .

3. دراسة طرق ومناهج البحث العلمي في مجال التربية التربوية .

4. اعداد الباحثين والمتخصصين في هذا المجال .

5. تطوير النظريات والظواهر العلمية للميادين التربوية بما يتطلبه والظواهر التربوية التي يتهددها العلم

6. الوعي لثقافة ابداعات المجتمع من طريق اعداد الكوادر العلمية المتخصصة والمؤهلة لتدريس على اصيل في المؤسسات ذات العلاقة وبرائل الجهود والبرمجيات

4. الاعتماد البرامجي

5. المبادرات الطوعية الأخرى
 وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، جامعة القاهرة/ كلية العلوم البنفسجية

6. عملية الزمان

مناطق *	السياج البحرية	بعد ايامية	عدد المحرقات	موان الزمان
				مخطبات الطرسية
				مخطبات القوية
				مخطبات القمم
				التجريب السيلاني
				الغرف

* يمكن ان تتضمن المخطبات لهذا الاكل القوي، ايامية او السيلاني .

7. وصف الزمان

الصفات المخطبات	السم القوي او السيلاني	عدد المحرقات او المخطبات	البيانات	البيانات
	البيانات			
	البيانات			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للزمان

البيانات	
مخرجات التعلم 1	موان مخرج التعلم 1
مخرجات التعلم 2	موان مخرج التعلم 2

معلومات العام 3	محل إنتاج العام 1
رقم	
معلومات العام 4	محل إنتاج العام 4
معلومات العام 5	محل إنتاج العام 3

9. استراتيجيات التطوير والتعلم
 لاستراتيجيات ومخرجات التعلم والتعلم المتعمق في عملية التوظيف بشكل عام :

10. طرق التعليم
 التي لها في جميع مراحل التوظيف بشكل عام :

11. الهيئة التدريبية

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة التدريبية	التخصص	التخصصات/معلومات تخصص الأوقات	
		معلم	معلم

التطوير المهني
 كيفية أعضاء هيئة التدريس التعلم
 كيف يمكن للمعلم الاستفادة من أعضاء هيئة التدريس في الأوقات المتاحة والتعلم على مستوى المؤسسة
 والتعلم
 التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
 كيف يمكن للمعلم الاستفادة من التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس، المتخصصات الكبار والتعلم والتعلم والتعلم
 التطوير المهني وما في ذلك

12. معيار القبول

الفرق النسبية المئوية بالمتوسط والخطأ أو النسبة مواء القبول ممكنة أو أعلى من ذلك

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

فكر بصوتك مستقرا -

14. خطة تطوير البرنامج

ملف مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اسم المقرر	وحل المقرر	المتابعة / المصنوع	
القيم				المهارات				المعرفة							اساسي أم اختياري
4c	3c	2c	1c	4v	3v	2v	1v	4	3	2	1	اساسي	التبويغية		
			*				*				*				

• يرجى وضع التمر في المخرجات المتوقعة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج المتوقعة للتقييم

تصريح وصف المقرر

1. اسم المقرر البيولوجيا			
2. رمز المقرر			
3. الفصل / السنة الفصل الثاني، 2024			
4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2024/2/10			
5. اتصال المحاضر /العلماء محاضرات محاضرة			
6. عدد الساعات الدراسية (النظري) من الوحدات (النظري) 2 ساعة 2 وحدة			
7. اسم مسؤول المقرر الرئيسي (الباقي من اسم باقي الأعضاء) (أ. د. رياض مهدي عبد القاسم)			
8. أهداف المقرر أهداف هذا المقرر			
<p>تتم القدرة على فهم البيولوجيا والارتباط معرفية لمبادئ التطور البيولوجي وبيانات نشأته من خلال التطبيقات تطبيقية بذلك معرفية مهارات البيولوجية التطبيقية والبحث معرفة تقنيات خاصة في العمل البيولوجي</p>		<p>9. المخرجات التعلم والقيم المحترقات الابتكارات العلمية الابتكارات العمودية التقنيات بكتابة تقارير والبحوث الوصف الذاتي التعلم التعاوني</p>	
10. بنية المقرر			
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة أو الموضوع	مخرجات البيولوجيا

تموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدي

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية.

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية.

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية.

النظام الدراسي: نظام الفصل.

تاريخ إعداد الوصف: 2024/1/28.

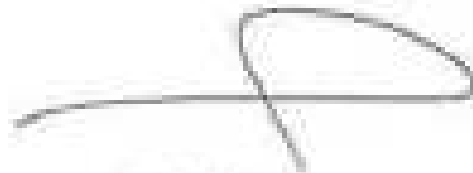
تاريخ من المثلث: 2024/2/14.



التوقيع :

اسم معاون القسم: د. محمد عياد

التاريخ :



التوقيع :

اسم رئيس القسم:
د. طارق التوازي
مديرة القسم

اسم رئيس القسم:

التاريخ :

تاريخ المثلث من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع



١. رؤية البرنامج

تتمثل رؤية البرنامج كما هو مبين في نشر الجامعة وبرامجها الإلكترونية.

٢. رسالة البرنامج

تتمثل رسالة البرنامج كما هو مبين في نشر الجامعة وبرامجها الإلكترونية.

٣. أهداف البرنامج

محاور عامة تصف ما يهدف البرنامج أو المؤسسة لتحقيقه .

٤. الأختصاص الرئيسي

على البرنامج حاصل على الأختصاص الرئيسي ٢ ومن أي جهة ٢

٥. الموازنات الخارجية الأخرى

على ذلك جهة واحدة البرنامج ٢

٦. هيكلية البرنامج

مستويات *	تسمية التخصص	عدد التخصصات	عدد المقررات	عدد الفترات
	مستويات المؤسسة			
	مستويات الكلية			
	مستويات القسم			
	التخصصات الفرعية			
	التخصصات الفرعية			

* يمكن أن تتضمن التخصصات لها أكثر من التخصص الرئيسي أو الثانوي

٧. رسالة البرنامج

Year	2018	2019	2020	2021	2022
Revenue					
Expenses					
Profit					

Revenue Budget (2020-2022)

Year	2020	2021	2022
Revenue			
Expenses			
Profit			

Profit Budget (2020-2022)

Year	2020	2021	2022
Revenue			
Expenses			
Profit			

Revenue Budget (2020-2022)

Year	2020	2021	2022
Revenue			
Expenses			
Profit			

مركز التميز

توزيع أعضاء هيئة التدريس لهذا

مركز التميز حسب التخصصات الفرعية لهذا المركز والأكاديمي والعملي والبرامج التعليمية والبرامج البحثية

والأساسية

توزيع أعضاء هيئة التدريس

هذا المركز حسب التخصصات الفرعية لهذا المركز والأكاديمي والعملي والبرامج التعليمية والبرامج البحثية

17. مصادر التمويل

توزيع الأقساط المخصصة بالتمويل بشكلها أو المصروف سواء التمويل الذاتي أو التمويل الخارجي

18. أهم مصادر المعلومات من البرنامج

ذكر بمسور مستخدما

19. خطة تطوير البرنامج

ملف مهارات الترميز

مخرجات التعلم المتوقعة من الترميز												الاسم أو الاختصار	اسم المقرر	رقم المقرر	المستوى / المستوى		
الاسم				المهارات				المعرفة									
1ع	2ع	3ع	4ع	1م	2م	3م	4م	1ك	2ك	3ك	4ك						

• وهي وضع إشارة في المربعات المتعلقة بمخرجات التعلم القريبة من الترميز الخاصة بالقيم

- ج ١- الامتلاء (الاستكمال) : بها يعني أن يوجه الطالب حواسه لكي يستقبل ما يطرح عليه من معلومات ، والتي تلحق الطالب أن يسأل ، يشرح ، يفسر ، يركز .
- ج ٢- الاستجابة من خلال مشاركة الإيجابية والتفاعل المستمر ، يظهر حرصا واهتماما بشأنه .
- ج ٣- التطوير من خلال الجمع بين أكثر من فكرة من المناقشات مع حل المناقشات بينها وتثبيت الروابطها ما يوجهه بالتعلم المسؤولة من متولة الفرص ، ووضع خطة أولوية .

٩- استراتيجيات التعلم والتعليم

	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرات الخطية - التكتلات (الطوب المثقاة التفاضل) - المناقشات (التفوية والتحريرية) - أسلوب العرض التوضيحي (التوضيح أو الموضح أو المبرر)
--	--

١٠- خطة المقرر

الأسبوع	الساعات	موضوعات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢		دور التعلم التبادلي في أرواح التحدث	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
٢	٢		المستوى الأمريكي - التعلم التبادلي	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
٣	٢		المبادئ التاريخية والتفوية	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
٤	٢		مداخلات التحدث والتفوي	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
٥	٢		مناقشة التبادلية الخارجية والتفاضلية	المحاضرات التفاضلية	التفوي والتحريري
٦	٢		التفوي (التفوي)	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
٧	٢		التعلم التبادلي في كندا والتفوية والتفوي	المحاضرات التفاضلية	التفوي والتحريري
٨	٢		المناقشة التفوية	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
٩	٢		المناقشة التفوية	المحاضرات التفاضلية	التفوي والتحريري
١٠	٢		التعلم التبادلي والتفوي	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
١١	٢		التعلم التبادلي في كندا والتفوية والتفوي	المحاضرات التفاضلية	التفوي والتحريري
١٢	٢		المناقشة التفوية	المحاضرات التفاضلية	الاختبار التفوي والتحريري
١٣	٢		التفوي (التفوي)	المحاضرات التفاضلية	التفوي والتحريري
١٤	٢		المناقشة التفوية	المحاضرات التفاضلية	التفوي والتحريري

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية: معهد بحوث العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / السياسة الدولية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعتماد الوصف: 14 شباط 2024

تاريخ ملء الملف: 14 شباط 2024



التوقيع
اسم معاون العميد المساعد
التاريخ

اسم معاون العميد المساعد
التاريخ



التوقيع
اسم رئيس القسم
التاريخ
جامعة البحرين
مبنى

مقر الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ
التوقيع



التوقيع

سجل في جدول الجدول التالي أنواع التربة التي تتواجد في المنطقة

نوع التربة	الارتفاع	اللون	البنية	الملمس
تربة رملية	-	-	-	-
تربة طينية	1	3	-	-
تربة صخرية	-	-	-	-
تربة حمضية	-	-	-	-
تربة قلوية	-	-	-	-
تربة مالحة	-	-	-	-

3- اشرح

4- اشرح

5- اشرح

6- اشرح

7- اشرح

8- اشرح

9- اشرح

10- اشرح

11- اشرح

12- اشرح

13- اشرح

14- اشرح

4

10. $\frac{1}{2} \times \frac{3}{4} = \frac{1 \times 3}{2 \times 4} = \frac{3}{8}$
 11. $\frac{2}{3} \times \frac{5}{6} = \frac{2 \times 5}{3 \times 6} = \frac{10}{18} = \frac{5}{9}$

12. $\frac{3}{5} \times \frac{4}{7} = \frac{3 \times 4}{5 \times 7} = \frac{12}{35}$
 13. $\frac{1}{4} \times \frac{2}{3} = \frac{1 \times 2}{4 \times 3} = \frac{2}{12} = \frac{1}{6}$

14. $\frac{5}{8} \times \frac{3}{4} = \frac{5 \times 3}{8 \times 4} = \frac{15}{32}$
 15. $\frac{2}{5} \times \frac{7}{10} = \frac{2 \times 7}{5 \times 10} = \frac{14}{50} = \frac{7}{25}$

16. $\frac{3}{4} \times \frac{2}{3} = \frac{3 \times 2}{4 \times 3} = \frac{6}{12} = \frac{1}{2}$
 17. $\frac{4}{6} \times \frac{3}{8} = \frac{4 \times 3}{6 \times 8} = \frac{12}{48} = \frac{1}{4}$
 18. $\frac{1}{3} \times \frac{5}{7} = \frac{1 \times 5}{3 \times 7} = \frac{5}{21}$
 19. $\frac{2}{7} \times \frac{4}{9} = \frac{2 \times 4}{7 \times 9} = \frac{8}{63}$
 20. $\frac{3}{8} \times \frac{1}{2} = \frac{3 \times 1}{8 \times 2} = \frac{3}{16}$

Problem	Answer	Check
10. $\frac{1}{2} \times \frac{3}{4}$	$\frac{3}{8}$	$\frac{3}{8} \times \frac{8}{3} = 1$
11. $\frac{2}{3} \times \frac{5}{6}$	$\frac{5}{9}$	$\frac{5}{9} \times \frac{9}{5} = 1$
12. $\frac{3}{5} \times \frac{4}{7}$	$\frac{12}{35}$	$\frac{12}{35} \times \frac{35}{12} = 1$
13. $\frac{1}{4} \times \frac{2}{3}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{6} \times 6 = 1$
14. $\frac{5}{8} \times \frac{3}{4}$	$\frac{15}{32}$	$\frac{15}{32} \times \frac{32}{15} = 1$
15. $\frac{2}{5} \times \frac{7}{10}$	$\frac{7}{25}$	$\frac{7}{25} \times \frac{25}{7} = 1$
16. $\frac{3}{4} \times \frac{2}{3}$	$\frac{1}{2}$	$\frac{1}{2} \times 2 = 1$
17. $\frac{4}{6} \times \frac{3}{8}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{4} \times 4 = 1$
18. $\frac{1}{3} \times \frac{5}{7}$	$\frac{5}{21}$	$\frac{5}{21} \times \frac{21}{5} = 1$
19. $\frac{2}{7} \times \frac{4}{9}$	$\frac{8}{63}$	$\frac{8}{63} \times \frac{63}{8} = 1$
20. $\frac{3}{8} \times \frac{1}{2}$	$\frac{3}{16}$	$\frac{3}{16} \times \frac{16}{3} = 1$

10/10

ملف مهارات الترميز

معرفة وتم التعم النظرية من الترميز															
المرحلة				المهارات				الدرجة				نوع الترميز	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
1C	2C	3C	4C	1r	2r	3r	4r	1	2	3	4				
												نظري	المهنية التأهيلية	404 PP	2024-2023

يرجى وضع الترميز في المرحلات المطلوبة لتعم النظرية من الترميز الخاصة بالتعليم

*

موضوع: حسابات

1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10

14	13	12	11	10	9
15	14	13	12	11	10
16	15	14	13	12	11
17	16	15	14	13	12
18	17	16	15	14	13
19	18	17	16	15	14
20	19	18	17	16	15
21	20	19	18	17	16
22	21	20	19	18	17
23	22	21	20	19	18
24	23	22	21	20	19
25	24	23	22	21	20
26	25	24	23	22	21
27	26	25	24	23	22
28	27	26	25	24	23
29	28	27	26	25	24
30	29	28	27	26	25
31	30	29	28	27	26
32	31	30	29	28	27
33	32	31	30	29	28
34	33	32	31	30	29
35	34	33	32	31	30
36	35	34	33	32	31
37	36	35	34	33	32
38	37	36	35	34	33
39	38	37	36	35	34
40	39	38	37	36	35
41	40	39	38	37	36
42	41	40	39	38	37
43	42	41	40	39	38
44	43	42	41	40	39
45	44	43	42	41	40
46	45	44	43	42	41
47	46	45	44	43	42
48	47	46	45	44	43
49	48	47	46	45	44
50	49	48	47	46	45
51	50	49	48	47	46
52	51	50	49	48	47
53	52	51	50	49	48
54	53	52	51	50	49
55	54	53	52	51	50
56	55	54	53	52	51
57	56	55	54	53	52
58	57	56	55	54	53
59	58	57	56	55	54
60	59	58	57	56	55
61	60	59	58	57	56
62	61	60	59	58	57
63	62	61	60	59	58
64	63	62	61	60	59
65	64	63	62	61	60
66	65	64	63	62	61
67	66	65	64	63	62
68	67	66	65	64	63
69	68	67	66	65	64
70	69	68	67	66	65
71	70	69	68	67	66
72	71	70	69	68	67
73	72	71	70	69	68
74	73	72	71	70	69
75	74	73	72	71	70
76	75	74	73	72	71
77	76	75	74	73	72
78	77	76	75	74	73
79	78	77	76	75	74
80	79	78	77	76	75
81	80	79	78	77	76
82	81	80	79	78	77
83	82	81	80	79	78
84	83	82	81	80	79
85	84	83	82	81	80
86	85	84	83	82	81
87	86	85	84	83	82
88	87	86	85	84	83
89	88	87	86	85	84
90	89	88	87	86	85
91	90	89	88	87	86
92	91	90	89	88	87
93	92	91	90	89	88
94	93	92	91	90	89
95	94	93	92	91	90
96	95	94	93	92	91
97	96	95	94	93	92
98	97	96	95	94	93
99	98	97	96	95	94
100	99	98	97	96	95

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو الشهري: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ إعداد الوصف: 2024/1/28

تاريخ ملء الملف: 2024/2/14



التوقيع:
اسم معاون القسم: د. احمد طالب عيسى
التاريخ:



التوقيع:
اسم رئيس القسم: د. حيدر عيسى
مطروك:
التاريخ:

مقرر الملف من قبل:

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ

التوقيع



1. رؤية البرنامج: صورا طموحة لتسقل البرامج الأكاديمي لتكون برنامجا متطورا ومليها ومسطرا ورائعا والبال للطلبة.

2. رسالة البرنامج

توضيح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما بعدد ساعات نظير البرامج والتفاعلات.

3. أهداف البرنامج

من ساعات الصف ما ينوي البرامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قائمة التراتبي والمتابعة.

4. الاعتماد البرامجي

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. خريطة البرنامج

مخرجات البرنامج	عدد الساعات	بعد ابرياء	نسبة التفرقة	ملاحظات *
مخرجات البرنامج				
مخرجات التفرقة				
مخرجات القسم				
تدريب عملي				
أخرى				

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما لا يقل عن نظير التراتبي أو التفرقة

7. وصف البرنامج			
المساعدات المتعددة		بعض المقررات أو المساقات	الدرجة / المستوى
علمي	تقني		

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	معارف التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	معارف التعلم 2
مخرجات التعلم 3	معارف التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	معارف التعلم 4
مخرجات التعلم 5	معارف التعلم 5

9. استراتيجيات التعلم والتعليم
استراتيجيات وطرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم
تقنياتها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الدرجة العلمية	الانتماء		المستوى/المؤهل العلمي (إلى حيث لا)	الجهة التدريسية	
	علمي	تقني		علمي	تقني

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تهدف إلى جعل العملية التعليمية لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والقرائين والمدرسين وغير المدرسين على مستوى المؤسسة والتعبير
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تهدف إلى جعل خطة وبرامج التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التعزيز والتطوير والتغيير الناتج عن التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار الكبول
وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالعبء أو التعهد سواء قبل أو خلال أو بعد التخرج

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
هشام حكمت ورضا نصيف جاسم ووليد سالم محمد، علم الاجتماع السياسي، دار الكتب والوثائق، بغداد، 2019.
سعد الأسود، علم الاجتماع السياسي - أسسه وتطوره، مكتبة السهرية، بغداد، 1990.

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج												
مخرجات التعلم المتوقعة من البرنامج						مخطط مهارات البرنامج						
المرحلة	المهارات					المعرفة	المسؤوليات	المهارات الشخصية	المهارات التقنية	المهارات اللغوية	المهارات القيادية	المهارات البحثية
	1	2	3	4	5							
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

وهي وثيقة توضح المخرجات المتوقعة من البرنامج

في الحياة العملية والسياسية.

1- الأهداف العملية والفنية

2- اكتساب الاستقلال - وقد يكون أن يوجه طالب عليه كتابة مقال أو بحث أو ما يتعلق فيه من مهارات والتي تقع على عاتق المرء أو طالب، والتي ينبغي إتقانها.

3- الاستجابة عن طرق مختلفة لإجابة الأسئلة وذلك من أجل تدريب الطالب على كيفية الإجابة.

4- تعلم من ذلك كيف يمكن أن يكون المرء قادراً على التكيف مع كل المواقف التي يواجهها أثناء حياته بحيث يتمكن من إدارة نفسه، ويخرج منها أقوى.

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> - المناهج القائمة - طرائق التدريس المتعددة - المناهج القائمة والتجريبية - طرائق التعلم القائم على الطالب
--------------	---

10. بداية النظر

الاستراتيجية	ملاحظات	الصفات	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	التعلم النظرية		مقدمة الوحدة الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
2			المواد الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
3			مقدمة الوحدة الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
4			المواد الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
5			مقدمة الوحدة الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
6			المواد الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
7			مقدمة الوحدة الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
8			المواد الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
9			مقدمة الوحدة الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
10			المواد الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
11			مقدمة الوحدة الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
12			المواد الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري
13			مقدمة الوحدة الدراسية	المناقشات الصفية	الاختبار التحريري والتحريري

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة الزهراء

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ إعداد الوصف: ٢٠٢٤/٩/٢٨

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٤


الموقع :
اسم معاون القسم : أ.م. احمد خالد محمد
التاريخ :


الموقع :
اسم رئيس القسم :
التاريخ :

ملف الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

الموقع

التوقيع



١. رؤية البرنامج

شكر رؤية البرنامج كما هو مكتور في نشرة الجامعة وسرورها الإلكتروني

٢. رسالة البرنامج

شكر رسالة البرنامج كما هو مكتور في نشرة الجامعة وسرورها الإلكتروني

٣. أهداف البرنامج

الهدف العام بالعمومات خاصة في التوافق وتطويع الشرايح ومبادئ التربية الإسلامية والمسائل الفقهية المتنوعة

٤. الاغراض البرنامجي

الاجابة على الاسئلة - زيادة التعليم العلمي والبيعت العلمي

٥. المخرجات التعليمية الاخرى

المعرفت العلمية ذات الصلة بتخصص القسم
تجربة تعليمية للتجربت
مستويات تعليمية وبالجملة

٦. هيكلية البرنامج

مخرجات البرنامج	عدد المقررات	بمعدل ١٥ ساعة	الساعة الكلية	ملاحظات *
مخرجات البرنامج				
مخرجات الكلية				
مخرجات القسم				
التعليم المنهجي				
الكلية				

* مخرجات البرنامج التعليمية لهذا البرنامج العلمي والبيعت العلمي

١. الإسهامات النظرية
٢. الإسهامات التطبيقية
٣. العروض النظرية
٤. الكفاية العملية

٥. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

عدد الهيئة التدريسية		مؤهلاتهم العلمية (الدرجة)		النوع		المرحلة الدراسية
معلم	معلمة	معلم	معلمة	معلم	معلمة	
				معلمة	معلمة	المرحلة المتوسطة
				معلمة	معلمة	المرحلة المتوسطة

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس المتدربين

تستفيد من برامج التطوير المستمرة كندوة أعضاء هيئة التدريس المتدربين والزيارات والمؤتمرات وغيرها من المؤتمرات التي تستفيد منها المؤسسة.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تستفيد من برامج التطوير المهني المستمر وأعضاء هيئة التدريس كالمؤتمرات والندوات واللقاءات وغيرها من البرامج التي تستفيد منها المؤسسة.

٦. معيار القبول

يوضع الأعضاء المتعددة والمتنوعة والمتنوعة أو التمهيد سواء القبول كمرحلة أو أخرى أخرى

١٠. أهم مصادر التطوير عن الزملاء

تذكر بصوت منخفض .

١١. خطة تطوير الزملاء :

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر													
مقرر لرياضة القانون													
2. رمز المقرر													
3. الفصل / السنة													
الفصل الرياضي الأول / السنة الدراسية 2023-2024													
4. التاريخ إصدار هذا الوصف													
2023/7/29													
5. المكان المحضر به المادة													
مضوري													
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) عدد الوحدات (الكلية)													
7. صاكن لكل أسبوع 20 ساعة للفصل ككل / عدد فترات (1)													
8. اسم مسؤول المقرر الرياضي (إذا كان أكثر من اسم يكتب الأسماء : أحمد - هادي - محمد - محمد													
الأسماء : محمد مصطفى ياسين علي													
Mustafa.Yassin@cuah.edu.jo													
9. أهداف المقرر													
<p>أهداف المادة الرياضية</p> <p>1. التعرف على ما يتكون من القانون اسم الطالب بالقرآن وتأثيره من القانون حيث يعد ويتكلم به ويحسب ويروي ، ولأنه يتفرع عن فروع كثيرة من حيثه فأنه يترك الطالب معلومات علمية كثيرة وفوائد في حياته كالفهم الصحيح للقانون .</p> <p>2. أن يدركه من القانون من حيث هو قبل التوصل مع تدافع الحياة المدنية لطلاب القانون من حيث الاحكام والسياسة والاقتصاد والمخالفات الرياضية بالأخصه كما هو من العلم القانوني الاخرى وما يليه من الامثلة على صفات القبول الاخرى .</p>	<p>10. جهة المقرر</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>الاسم</th> <th>الصفحة</th> <th>معلومات المقدم</th> <th>اسم الوحدة أو الموضوع</th> <th>طريقة التعلم</th> <th>طريقة التقييم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>تعريف بلقاء</td> <td>مقرر لرياضة القانون</td> <td></td> <td>المحاضرات النظرية</td> <td>الاجتهاد العملي والتفكير</td> </tr> </tbody> </table>	الاسم	الصفحة	معلومات المقدم	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم	1	تعريف بلقاء	مقرر لرياضة القانون		المحاضرات النظرية	الاجتهاد العملي والتفكير
الاسم	الصفحة	معلومات المقدم	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم								
1	تعريف بلقاء	مقرر لرياضة القانون		المحاضرات النظرية	الاجتهاد العملي والتفكير								
11. استراتيجيات التعلم والتعليم													
الاستراتيجية													
<p>1. تربية الطالب بكل ما يحتاجه من اسس ومقومات عملية ليكون مهتم علمياً وفعالاً</p> <p>2. على الاجتهاد بكل ما يتفق بالقانون</p> <p>3. تربية الطالب بالسيرات المشهورة والخاصة بالمرضى وغيره وما تقتضها من الامثلة والشاغل</p> <p>4. اصلاح الطالب على الترتيب المنهجي بالقرآن</p> <p>5. الترويض لطلبة من واقع تطبيق القانون لكونه مهنة</p>													

الإختبار الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	القانونية معدل القائمة القانونية	٢	
الإختبار الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	معلوم الجزاء القانوني	٢	٣
الإختبار الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	مستلزمات القانونية الرسمية	٢	٤
الإختبار الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	امتحان	٢	٥
الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	معلوم التشريح	٢	٦
الإختبار الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	نواج التشريح	٢	٧
الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	معلوم العرفا	٢	٨
الإختبار الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	امتحان	٢	٩
الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	معدل التربية الأساسية	٢	١٠
الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	معدل التربية الأساسية	٢	١١
الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	معدل التربية الأساسية	٢	١٢
الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	قواعد القائمة القانونية	٢	١٣
الشفوي والتحريري	المعاصرات القضائية	معدل دراسة القانون	فروع القائمة القانونية	٢	١٤

١. تقويم المقرر

توزيع الترميز من ١٠٠ على وفق أهداف الميثاق بين الطالب من المضمير القومي والانشغالات اليومية والقانونية والقانونية والتربية والتربية الخ

الانشغالات الشفوية (٢٥%) المضمير القومي (٢٥%) التقويم (٢٥%) المضمير (٢٥%) الامتحان النهائي (٢٠%)

١٠ مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	مصدر التعلم النظرية (التلميحية أن وجدت)
لا يوجد استناد لمرادف القانون التكوير بعد الثاني التكرير	مراجع المرادف (المصادر)
لا يوجد	كتب ومراجع استنادا على تومس بيا (التوثيق العلمية ، التكوير ،)
لا يوجد	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

تعويض وضغط البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية: المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

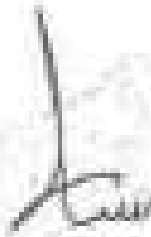
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

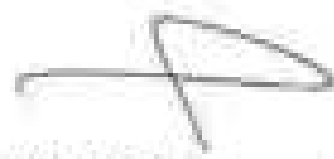
النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ إصدار الوصف: 2024/1/28

تاريخ ملء الملف: 2024/2/14



التوقيع:
 اسم العميد: الأستاذ الدكتور أحمد عالياحي
التاريخ:



التوقيع:
 اسم رئيس القسم:
 الترخيص:
 التاريخ:

دقيق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التوقيع

التاريخ



1- رؤية البرنامج

تتكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2- رسالة البرنامج

تتكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3- أهداف البرنامج

تزويد الطالب بالمعلومات خاصة في القوانين وظهور التشريع ومبادئ الشريعة الإسلامية والمسائل النظرية للقانون.

4- الأخصاء البرنامجي

الهيئة التدريسية - وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

5- المخرجات الخارجية الأخرى

المهنة العلمية ذات الصلة بالعلماء والمختصين في
الهيئة التدريسية لأخرى
المهنة العلمية والقانونية

6- هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وقت دراسي	عدد المقررات	مجموع البرامج
				مقررات المؤسسة
				مقررات الكلية
				مقررات القسم
				المقررات التخصصية
				أخرى

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما لا يقل عن المقرر الأساسي أو اختياري.

7. وصف البرنامج

الاسم الكامل	إبراهيم بن الحسين	رقم المقرر أو المادة	مقرر التربية الوطنية	مقرر / الفصل الأول
مركز	1			

8. مهارات التعلم المتوقعة البرنامج

معرفة	
معرفة الخلفية عن الوصول على المطريات	معرفة الخلفية عن الوصول على المطريات
معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية	معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية
معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية	معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية
معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية	معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية
معرفة	
معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية	معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية
معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية	معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية
معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية	معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية
معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية	معرفة الخلفية عن الخلق في الوطن والوطنية

9. المتطلبات التعليمية للتعلم

1. المعرفة
2. المهارات
3. المواقف
4. القيم

5. مخرجات التعلم

--

1. الإشعاعات الكهرومغناطيسية
2. الإشعاعات الصوتية
3. الفيروسات الضوئية
4. التلوث البيئي

5. الهيئة التشريعية

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة التشريعية	الهيئات التشريعية		الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية
	الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية		
الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية
الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية	الهيئات التشريعية

التطور التشريعي

الهيئات التشريعية هي الهيئات التشريعية التي تتكون من أعضاء الهيئة التشريعية الذين هم مسؤولون عن صياغة القوانين واللوائح التي تحكم المجتمع. وهي تتكون من أعضاء الهيئة التشريعية الذين هم مسؤولون عن صياغة القوانين واللوائح التي تحكم المجتمع. وهي تتكون من أعضاء الهيئة التشريعية الذين هم مسؤولون عن صياغة القوانين واللوائح التي تحكم المجتمع.

في مجال القانون

يشجع أعضاء الهيئة التشريعية والهيئات التشريعية على صياغة القوانين واللوائح التي تحكم المجتمع.

7. نام مصادر المعلومات عن الزلزال

ذكر بصورتك الخاصة :

8. مظاهر الزلزال

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المتوقعة من البرنامج															
المعرفة				المهارات				القيم							
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	الوقتية : المتطور	العمل التطوير	اسم المقرر	التفكير أو التقدير
															العمل التطوير

• يرجى وضع علامة في المربعات المائلة لمخرجات التعلم القريبة من البرنامج الخاصة بالتعليم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
مجال الدراسة الآداب	
2. رمز المقرر	

3. الفصل / السنة	
4. تاريخ إصدار هذا الوصف	
5. تاريخ التصور النهائي	2024 / 2/19
6. عدد الساعات الدراسية النظرية / عدد الوحدات (النظري)	مستوى

7. اسم مسئول المقرر الدراسي (إذا لزم من اسم باقي الأسماء) الأسم : أ. د. ياسين محمد عبد الوهاب الأسم : د. م. مصطفى ياسين طه Mustafa.Yassin@ua.edu.jo	
--	--

8. أهداف المقرر	
9. أهداف المادة	<p>1. الهدف من المادة هو تطوير فهم الطالب للأدب العربي القديم والحديث، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p> <p>2. تطوير مهارات التحليل والنقد الأدبي لدى الطالب، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p> <p>3. التعرف على أهم النماذج الأدبية في الأدب العربي القديم والحديث، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p> <p>4. التعرف على أهم النماذج الأدبية في الأدب العربي القديم والحديث، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p>

10. آلية المقرر	
11. المراجع	<p>1. المرجع الأساسي للمقرر هو الأدب العربي القديم والحديث، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p> <p>2. تطوير مهارات التحليل والنقد الأدبي لدى الطالب، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p> <p>3. التعرف على أهم النماذج الأدبية في الأدب العربي القديم والحديث، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p> <p>4. التعرف على أهم النماذج الأدبية في الأدب العربي القديم والحديث، وفهمه في سياقها التاريخي والثقافي.</p>

طريقة التقييم	طريقة التقييم	اسم الوحدة أو الموضوع	معلومات المقرر	معلومات المقرر	المراجع
1. الاختبار التحريري والتقييم	استفسارات الفهم				1

2. حساب التفاضل والتكامل

رقم السؤال	وصف السؤال (نوع السؤال)	الحل (خطوات الحل)
1	حساب التفاضل	...
2	حساب التكامل	...
3	حساب التفاضل والتكامل	...

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدي

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس سياسة دولية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية / قسم السياسة الدولية

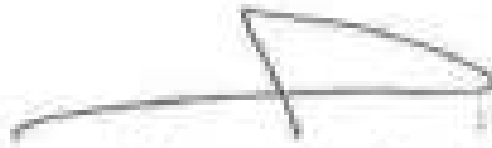
النظام الدراسي: نظام الفصل

تاريخ اعتماد الوصف: 2024/1/29

تاريخ ملء النسخ: 2024/2/15



التوقيع :
اسم معاون القسم: أ.د. أحمد حبيب علي
التاريخ : 2024/2/15



التوقيع :
اسم رئيس القسم: أ.د. Hassan Hassan
التاريخ : 2024/2/15

دقق النسخ من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبه ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.م.د. هديل سعد أحمد

التاريخ : / / 2024

التوقيع



1. رؤية البرنامج

ذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

ذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. أهداف البرنامج

عبارات ملحة تصف ما يتوقع البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن أي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة رامية البرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	نسبة التفرغ	وحدة دراسية	عدد المقررات	عنوان البرنامج
				مخطبات المؤسسة
				مخطبات الكلية
				مخطبات القسم
				التدريب العملي
				أخرى

* يمكن أن تشمل الملاحظات فيها ما كان المقرر العلمي أو التدريبي .

What you

can expect the student to do

and

what the student should

do to meet the standard

and

What you

can expect the student to do

What you

can expect the student to do

What you

can expect the student to do

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
المنظمات الدولية	
2. رمز المقرر	
Cpx322	
3. الفصل / السنة	
الفصل الدراسي الثاني / السنة الدراسية 2023 - 2024	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024 / 1/29	
5. أشكال المحتوى التعليمية	
مختبري	
6. عدد الساعات الدراسية (الثاني) / عدد الوحدات (الكل)	
ساعتان لكل أسبوع - 30 ساعة للفصل / عدد الوحدات (2)	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا لزم من اسم باحث)	
الأسم : د.ر. عبدالعزيم سالم عيسى	
البريد الإلكتروني: Abdulamin.Salim@nahrainuniv.edu.iq	
8. أهداف المقرر	
أهداف التعلم	أهداف التعلم
<p>1- الأهداف المعرفية</p> <p>1- التعرف بالثقافة الدولية وبيان حياقتها ودورها ونظمها ثم استعراض حركتها وبنيتها استناداً إلى نماذج وأبحاثها ومدى توظيفها في التنمية بأدوات العلاقات الدولية.</p> <p>2- التعرف على الطلاب من خلال رؤية معرفية في المنظمات الدولية ورؤاه وأدوات التحليل السياسي.</p> <p>3- طرح مساهمات ترميز مبدأ التعددية الدولية وكذا العمل بمبدأ الديمقراطية في تنفيذ المجتمع الدولي لقراراته التعاون والتعريب الدولية.</p> <p>4- التعرف على المعاني داخل المنظمات لوجبات دراسية في النظام الدولي الحديث من حيث القانون والسياسة.</p> <p>5- تطوير معرفة الطلاب بالمشكلات الدولية والاقتصادية المعاصرة وكيف أثرت المنظمات الدولية من خلالها المتخصصة في تطوير واقع العالم السياسي العالمي لا سيما في الأمم المتحدة وكيف تساهم تلك المنظمة الاقتصادية وغيرها في حل المشاكل العالمية عالمياً.</p> <p>6- بيان الطلاب بأن نظم ومؤسسات المنظمات الدولية وأهم مستويات المساهمة الدولية، وتاريخه من معرفة تلك المنظمة التي تعدها المنظمات الدولية. تساهم استخدام القوة العسكرية في العلاقات ما بين الوحدات الدولية، وما بدأ الأمن العالمي.</p>	

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البحرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم السياسة الدولية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعتماد الوصف: 2028-2-17

تاريخ ملء النصف: 2028-2-17


البروفيسور
اسم عميد المعهد/الكلية: الدكتور عبد الله بن محمد
التاريخ


البروفيسور
اسم رئيس القسم/المعهد/الكلية: الدكتور عبد الله بن محمد
التاريخ

وافق النصف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التاريخ


مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

١. رسالة البرنامج:

- يمكن الطلبة من التعرف على النظريات والمبادئ العلمية والمنهجيات البحثية واستخدام أدوات التحليل المنطقي في تحليل الظواهر والمشاكل العلمية والاجتماعية.

٢. رسالة البرنامج:

توصف الظواهر العلمية وتحليل العلاقات الخاصة بالمنطقة وموضوع البحث. تحليل المشكلات باستخدام وسائل البحث العلمي الحديثة وتفسير طرائق تلك العملية.

٣. أهداف البرنامج:

امتلاك المعرفة في استخدام أدوات البحث العلمي في العلوم الطبيعية. فهم واستيعاب الأنماط العلمية والتكنولوجية والتطبيقات التكنولوجية في العلوم الطبيعية.

٤. الاعتمادات البرنامج:

هل البرنامج متصل على الاعتمادات الأخرى؟ ومن أي جهة؟
التربية - الهندسة - وثلا العلوم الطبي والبحث العلمي.

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى:

هل هناك جهة راعية للبرنامج؟

٦. مؤشرات البرنامج:

مؤشرات	السياسة العلمية	رسالة البرنامج	البرامج	مؤشرات البرنامج
مؤشرات نوعية	1000	1	1	مؤشرات نوعية
مؤشرات كمية	1000	1	1	مؤشرات كمية
مؤشرات بشرية	1000	1	1	مؤشرات بشرية
مؤشرات مادية				مؤشرات مادية
مؤشرات أخرى				مؤشرات أخرى

مؤشر ان يضمن المتخصص فيها في كل العلوم البشرية والاجتماعية.

٧. وصف البرنامج

معلومات شخصية	اسم المشارك أو المسمى	يوم صدور أو الترخيص	وصف البرنامج
معلم	معلومات مهنية إضافية الاسم	11/11/2022	البرمجة لتعلم
	١		

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المخرجات	معرفة المبرمج في استخدام أدوات البرمجة التي هي أساس البرمجة تتمثل في: - فهم واستخدام الأخطاء البرمجية - التعرف على المخرجات المتوقعة في البرمجة - التعرف على استخدام أدوات البرمجة التي هي أساس البرمجة
المخرجات	معرفة المبرمج في استخدام أدوات البرمجة التي هي أساس البرمجة تتمثل في: - فهم واستخدام الأخطاء البرمجية - التعرف على المخرجات المتوقعة في البرمجة - التعرف على استخدام أدوات البرمجة التي هي أساس البرمجة
المخرجات	معرفة المبرمج في استخدام أدوات البرمجة التي هي أساس البرمجة تتمثل في: - فهم واستخدام الأخطاء البرمجية - التعرف على المخرجات المتوقعة في البرمجة - التعرف على استخدام أدوات البرمجة التي هي أساس البرمجة

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم

الوصف الأساسي

المشاركات

١٠. مخرجات التقييم
المخرجات المتوقعة

١١. الهيئة القومية				
أعضاء هيئة القوي				
رئيسة الهيئة		العلمي		
رئيسة الهيئة القومية	عضوات الهيئة القومية (٥ أعضاء)	علمي		
مختبر	مختبر	مختبر	مختبر	مختبر
	١			١
عدد مختبرات				

التطوير التعليمي
 لجنة أعضاء هيئة القوي لهذا
 دورها ان يكون القوي مقال مع اللجنة المختصة بزيادة عدد
 مختبر لتهيئة أعضاء هيئة القوي
 من خلال الترتيب - الترتيب - المشاركة الخاصة في المختبر الرئيسي والاختصاصي والمختبر

١٢. معيار القبول
 القبول القوي

١٣. أهم معيار المتطلبات من الترتيب
 جدول القوية

١٤. لجنة تطوير الترتيب
 منظمة الائتلاف لخدمة واستشارة في دول العالم كافة خاصة في الولايات المتحدة وذلك لتسهيل الدراسة
 والقبول في اعمار الفتيات مطروحة يمكن اصدار وثائق السيد

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المتوقعة من البرنامج

الوقت	المهارات				المعرفة				المسئول أو المقيّم	اسم المقرر	رمز المقرر	المتطلبات المسبقة
	1	2	3	4	1	2	3	4				
15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	217 408	تربية

• يرجى وضع التمرينات التطبيقية لمخرجات التعلم الترموية من البرنامج الخاصة بتطوير

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
مخططات لولبة باللغة الإنجليزية					
2. رمز المقرر					
217 ICE					
3. الفصل / السنة					
فصلي - سنة ثانية					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024-2-17					
5. أشكال المصنوع المنتجة					
مختبري					
6. عدد الساعات الدراسية (الكل) / عدد الوحدات (الكل)					
3 / 3					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا تكرر من اسم باحث)					
الأستاذ المساعد الدكتور / masad@uob.edu.iq					
8. أهداف المقرر					
أهداف اللغة العربية					
11111	•	- فهم نواحي الامتداد وبقا لأصناف العربية وامتزاجها والاشتراك الكتابية . - التمييز في كل مقال فصيحي .			
11112	•				
11113	•				
9. استراتيجيات التطوير والتعلم					
الاستراتيجية		1. المحاضرات 2. القارئ الموجهة 3. ملفات كتابية 4. إعداد أوراق عمل 5. الصفات الكافية			
10. خطة المقرر					
الأسبوع	الصفحات	اسم الوحدة أو الموضوع	مفردات التعلم المستهدفة	طريقة التقييم	
2-1	15	الأسبوع الأول - اللغة العربية والأشكال الأدبية - المخططات الكتابية	فهم النواحي المستهدفة التمييز بين كل فصيحي	صفحة نصي مختبري أوراق عمل	امتحانات مختبرات

بسم الله الرحمن الرحيم

المادة (25) من قانون التعليم رقم 10 لسنة 1992 م

مصادر التعلم والتدريب

	كتاب النظرة النظرية (المنهجية أن وجدت)
A STUDY OF INTERNATIONAL RELATIONS AND INTERNATIONAL ORGANIZATION	المراجع الأولية (المصادر)
	كتاب والمراجع المتقدمة التي يوصى بها والمصادر العلمية الكبرى.....
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت