



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسية للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكتسابها للطلبة مبنية على وفق أهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات ومقررات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م ٢٩٠٦/٣ في ٢٠٢٣/٥/٣ فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبزهاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتقاً من وصف البرنامج. رؤية البرنامج: صورة ملموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعلم والتعليم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم النظم السياسية والسياسات العامة

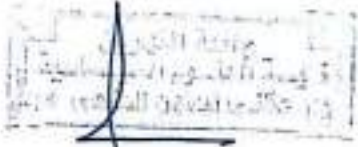
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس في العلوم السياسة

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسة

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 15/2/2024

تاريخ ملء الملف: 15/2/2024



التوقيع: س

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب علي

التاريخ: 15/2/2024

التوقيع: [Signature]
اسم رئيس القسم: أ.د. محمد علي
التاريخ:



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. هادي عبد الله

التاريخ: 15/2/2024

التوقيع: [Signature]



مصادقة السيد العميد

١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن أي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	التسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
		٢	٢	متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	المهارة الدولية		2024-2023
	٢			

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
التقييم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم	
استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .	

١٠. طرائق التقييم	
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .	

١١. الهيئة التدريسية				
أعضاء هيئة التدريس				
الرتبة العلمية		التخصص		اعداد الهيئة التدريسية
عام	خاص	المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	ملاك	
			محاضر	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات للتدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

١٤. خطة تطوير البرنامج

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

نصف بايجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمنفردين وغير المنفردين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

نصف بايجاز خطة وتهيئات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

١٤. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة								
٤ج	٣ج	٢ج	١ج	٤ب	٣ب	٢ب	١ب	٤ا	٣ا	٢ا	١ا					
													اختياري	المياسة دولية		٢٠٢٤-٢٠٢٣

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

أرة التعلم
جهاز أو
ضمن

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر		السياسة الدولية			
٢. رمز المقرر					
٣. الفصل / السنة		٢٠٢٣-٢٠٢٤ الفصل الثاني			
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف		٢٠٢٤ / ٢ / ١٥			
٥. أشكال الحضور المتاحة		يومي			
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)		عدد الساعات اسبوعياً: ٢ لكل شعبة عدد الساعات فصلياً: ٣٠ عدد الوحدات: ٢			
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) الاسم: م.د سينا علي محمود الأيمل: Sinai.Ali@nahrainuniv.edu.iq					
٨. أهداف المقرر		أهداف المادة الدراسية			
يدرس هذا الاختصاص التفاعلات والإجراءات التي تتخذها الأطراف الفاعلة في النظام الدولي					
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم		الاستراتيجية			
١- المناقشة. ٢- توجيه الاسئلة. ٣- تبادل الآراء. ٤- لقاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش .					
١٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	٢	١- المعرفة والفهم ٢- المهارات ذهنية ٣- مهارات مهنية و عملية	أهداف الدول في عالم السياسة الإمبريالية	العصف الذهني . السورة التقليدية	الحضور الناقشة الاستدلال الشخصي

الثاني	٢	طرق تحقيق الأهداف الجزء الأول	العصف الذهني التحليل المقارن	الحضور المناقشة
الثالث	٢	طرق تحقيق الأهداف الجزء الثاني	العصف الذهني المناقشة وتبادل الآراء	الحضور الامتحان والمناقشة
الرابع	٢	مراجعة وامتحان	تبادل الآراء والسيرة التقليدية	الحضور والامتحان التحريري
الخامس	٢	النظام متعدد القطبية جزء اول	العصف الذهني ، السيرة التقليدية والمناقشة	الحضور ، أوراق العمل ، المناقشات
السادس	٢	النظام متعدد القطبية جزء ثاني	السيرة التقليدية العصف الذهني	الحضور ، أوراق العمل ، الامتحان اليومي
السابع	٢	النظام ثنائي القطبية جزء اول	السيرة التقليدية العصف الذهني	الحضور ، أوراق العمل ، المناقشات
الثامن	٢	النظام ثنائي القطبية جزء ثاني	السيرة التقليدية العصف الذهني	الحضور ، أوراق العمل ، المناقشة
التاسع	٢	النظام احادي القطبية	السيرة التقليدية والمناقشة	الحضور ، المناقشة
العاشر	٢	مراجعة وامتحان	السيرة التقليدية والمناقشة والعصف الذهني	الامتحان التحريري
الحادي عشر	٢	هيكلية القوى في القرن الحادي والعشرين	لعصف الذهني والمناقشة والسيرة	الحضور ، المناقشة وأوراق العمل
الثاني عشر	٢	مراجعة	السيرة التقليدية	المناقشة

١١. تقييم المقرر

الامتحان النهائي ٦٠
امتحان تحريري ٣٠
امتحان يومي ١٠

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
المراجع الرئيسية (المصادر)

الكتب المنهجية و القاموس

تعداد من صفحة	الكتاب : المراجع الثالث - المجلد الثاني - الطبعة : الطبعة : 1
التاريخ : 2024	المراجع : الإلكتروني - موقع الإنترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية.....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/12

تاريخ ملء الملف: 2024/2/12



التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب
التاريخ : ٢٠٢٤ / ٢ / ١٤

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.د. رضا محمد
التاريخ :

دقق الملف من قبل

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : د. هادي كرم
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ : ٢٠٢٤ / ٢ / ١٤

التوقيع :



1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة	1	1		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المفرد أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج				
المساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	headway		2024-2023
	1			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
تبادل الآراء	
المناقشات	
توجيه الاسئلة	

10. طرائق التقييم	
الحضور	
المناقشة	
الامتحان التحريري	
اوراق العمل	

11. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية		التخصص	
المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
علم	خاص	ملاك	محاضر

مدرس مساعد	علوم سياسية	ماجستير علوم سياسية	ملاك دلم	
------------	-------------	---------------------	----------	--

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج											
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											
القيم			المهارات			المعرفة			اسم المقرر اختياري	رمز المقرر	السنة / المستوى
3ج	2ج	1ج	3ب	2ب	1ب	3أ	2أ	1أ			
				المحادثة	القراءة				اساسي	headway	2024-2023

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
new Headway plus					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
2024-2023 الفصل الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024 / 2 / 26					
5. أشكال الحضور المتاحة					
يومي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
عدد الساعات أسبوعيا 1					
عدد الساعات فصليا : 16					
عدد الوحدات : 1					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م لبنى عادل عبد الرحمن الأيميل : lubna.adel@yahoo.com					
8. أهداف المقرر					
أهداف المادة الدراسية					1- تعريف الطالب بأهم مهارات اللغة الإنكليزية كالمحادثة، القراءة، الكتابة والاستماع
2- تعليم الطالب كيفية استخدام قواعد اللغة الإنكليزية للوصول الى طلاقة أكثر في المحادثة					3- تعليم الطالب كوكبة من المفردات لتكوين جمل أكثر دقة وفهم
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					1- المناقشة.
					2- توجيه الأسئلة.
					3- المحادثة داخل الحاضرة
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
ع الأول	1	القدرة على التمييز بين الأفعال الهامة.	>modals and related verbs -hot verb get.	الوصف الذاتي ، السيرة الشخصية	الحضور للمناقشة الامتحان الشفهي

المحضور المناقشة الامتحان	العصف الذهني العصف الذهني المناقشة وتبادل الأراء	-workbook -relative pronouns -extreme adjectives	معرفة حل التمارين	1	الثاني
المحضور والمناقشة والامتحان	تبادل الأراء والسورة التقليدية	Adjectives describe people -homonyms and homophone	معرفة ضمائر الوصل والصفات	1	الثالث
المحضور والامتحان التحريري	السورة التقليدية	Workbook -synonyms and expression	صفات الناس والكلمات المتشابهة نفس المعنى	1	الرابع
المحضور ، اوراق العمل ، المناقشات	العصف الذهني ، السورة التقليدية والمناقشة	-hypothesizing -reading and speaking	التعبير والمرادفات	1	الخامس
المحضور ، اوراق العمل ، الامتحان اليومي	السورة التقليدية العصف الذهني	-workbook	تطوير مهارة القراءة	1	السادس
المحضور ، اوراق العمل ، المناقشات	السورة التقليدية العصف الذهني	-articles -determiners	تطبيق ما تعلمه في كتاب الطالب	1	السابع
المحضور ، اوراق العمل ، المناقشة	السورة التقليدية تبادل الأراء والمناقشة	Readind and speaking	معرفة أدوات التعريف	1	الثامن
الامتحان التحريري	المسورة التقليدية والمناقشة	-workbook	القراءة والمحادثة	1	التاسع
المحضور ، اوراق العمل والمناقشات	السورة التقليدية والمناقشة والعصف الذهني	-workbook	استنكار لما تعلمه الطالب	1	العاشر
المحضور ، المناقشة ولوراق العمل	السورة التقليدية والعصف الذهني	-workbook	استنكار لما تعلمه الطالب	1	الحادي عشر
المحضور واوراق العمل والمناقشة	العصف الذهني والمناقشة والسورة	-revision	استنكار لما تعلمه الطالب	1	الثاني عشر
اوراق العمل والمناقشة	السورة التقليدية والعصف الذهني	-workbook	استنكار لما تعلمه الطالب	1	الثالث عشر
امتحان تحريري	المسورة التقليدية		استنكار لما تعلمه الطالب		

	والمنقشة	-workbook		1	رقم خانة
--	----------	-----------	--	---	-------------

11. تقييم المقرر

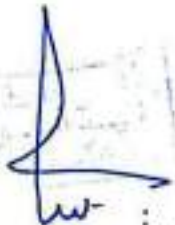
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ


12. مصادر التعلم والتدريس

New headway plus upper intermediate	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة
الكلية/ المعهد: كلية
القسم العلمي: قسم
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في
النظام الدراسي:
تاريخ اعداد الوصف:
تاريخ ملء الملف:

التوقيع : 
اسم معاوني العلمي: أ.د. أحمد غالب في
التاريخ : ٤/٣/٢٠٢٠

التوقيع : 
اسم رئيس القسم: أ.د. مصطفى محمد
التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. د. هادي محمد
التاريخ : ٤/٣/٢٠٢٠
التوقيع : 



1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارة عامة تصف ما يفوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد الوامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد الوامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخرجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / المساق
عملي	نظري			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص	المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
		عام	خاص	ملاك	محاضر

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتوخرين وغير المتوخرين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وقرنيتيات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصة .

14. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
الدبلوماسية					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
الوحدة الوابعة/الفصل الثاني/ العام الدراسي 2024/2023					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2023/2/14					
5. أشكال الحضور المتاحة					
نوام حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
2 / 2					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: د. أحمد عبدالله ناهي					
dr.ahmedn@ced.nahrainuniv.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • تعليم الطلبة اهم قواعد الدبلوماسية • تعليم الطلبة اساسيات العمل الدبلوماسي • تعليم الطلبة وجات المبعوثين الدبلوماسيين • 	اهداف المادة التواسية				
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>يتم استخدام وسائل التعليم التقليدية كالسبورة والملزم الدراسية مع الوسائل التعل الحديثة</p>	الاستراتيجية				
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأو	اثن	تعريف المبعو الدبلوماسي	المبعوثون الدبلوماسيون	المحاضر	الامتحان الشفوي
الثاني	اثن	درجات المبعو الدبلوماسيين	درجات المبعو الدبلوماسيين	المحاضر	الامتحان

الشفوي		البعثات الدبلوماسية	البعثات الدبلوماسية	الثالث
الامتحان الشفوي	المحاضر	البعثات القنصلية	التعريف بالبعثات القنصلية كيفية العلاقات	الراء اثنتان
الامتحان الشفوي	المحاضر	إقامة العلاقات الدبلوماسية	الدبلوماسية التعريف	اثنتان
الامتحان الشفوي	المحاضر	حق التمثيل الدبلوماسي	التمثيل الدبلوماسي كيفية العلاقات الدبلوماسية	السا
الامتحان الشفوي	المحاضرة	افتتاح البعثات الدبلوماسية	البعثات الدبلوماسية	السا
الامتحان الشفوي	المحاضرة			السا

11. تقييم المقرر

درجة الحضور 5%. الامتحان اليومي 10%. الامتحان الشهري 25%. الامتحان الفصلي 60%

12. مصادر التعلم والتدريب

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

الدبلوماسية في عالم متغير. أذ. فاضل ز محمد

الواجع الرئيسية (المصادر)

الكتب والواجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية،

التقرير....)

الواجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/12

تاريخ ملء الملف: 2024/2/12



التوقيع : س

اسم المعاون العلمي: د. أحمد محمد غالب

التاريخ: ١٣/٤/٢٠٢٤

التوقيع : ا. د. محمد عبد السلام

التوقيع :

اسم رئيس القسم:

التاريخ :



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التوقيع : د. هادي الكرمي

التاريخ: ١٣/٤/٢٠٢٤

التوقيع :

التوقيع :



1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		3	3	متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسيا او اختياري .

7. وصف البرنامج			
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	المساعات المعتمدة
2024-2023 مرحلة رابعة	CWPT 430	الفكر السياسي الغربي المعاصر	عملي
			نظري
			3

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الأسئلة

10. طرق التقييم
الحضور
المناقشة
الامتحان التحريري
اوراق العمل

11. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية	التخصص	المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية

محاضر	ملاك		خاص	عام	
	ملاك دائم		دكتوراه فكر سياسي	علوم سياسية	مدرس

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج												
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
القيم			المهارات			المعرفة			اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
ج3	ج2	ج1	ب3	ب2	ب1	أ3	أ2	أ1				
خرس القيم والاخلاقية و الوجدانية	التسامح	العدالة	التقييم	النقد	التحليل	فهم الاطروحات الفكرية المعاصرة	ادراك اهم المنعطفات الفكرية	فهم النظريات الكبرى الراسمالية والاشتراكية	اساسي	الفكر السياسي الغربي المعاصر	430 CWPT	2024-2023

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
الفكر السياسي الغربي المعاصر	
2. رمز المقرر	
CWPT 430	
3. الفصل / السنة	
2024-2023 الفصل الثاني	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024 / 2 / 12	
5. أشكال الحضور المتاحة	
يومي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية)	
عدد الساعات اسبوعياً: 3 ساعات	
عدد الساعات فصلياً : 45	
عدد الوحدات : 3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.د سماح نجم كاظم الأيمل : samah.najm@nahrainuniv.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> • فهم واستيعاب المضامين الفكرية العميق للنظريات الفكرية الغربية المعاصرة : الليبرالية والماركسية الجديدة . • ادراك حجم الانعطاف والتغيرات التي طرأت على المنتظمات الفكرية التقليدية ومدى علاقتها بهذه النظريات . • الوقوف على أهم الأدبيات والمفاهيم المحورية والالمام بجوانب النظريات الرئيسية سياسياً واقتصادياً ضمن بيئتها وسجلات الفكرية وجدلها لفهم جوهرها . • معرفة الاطروحات الفكرية المهمة في الفكر الغربي كسلطة المعرفة وصراع الحضارات . 	<ul style="list-style-type: none"> • اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<ul style="list-style-type: none"> 1- المناقشة. 2- توجيه الاسئلة. 3- تبادل الآراء. 4- القاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش . 	الاستراتيجية

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3	فهم الافكار السياسية لمؤسسي هذا الاتجاه : لينين ، ستالين ، غورياتشوف ، كاوتسكي كافكار الثورة والحزب والدولة والقومية	الماركسية السوفيتية الجديدة	العصف الذهني ، السبورة التقليدية	الحضور المناقشة الامتحان الشفهي
الثاني	3	ادراك حجم الانعطاف والتيار المؤسس من قبل كاوتسكي وموقفه من النزعة الاسلحية	الماركسية الاوروبية الجديدة - كارل كاوتسكي	العصف الذهني التحليل المقارن	الحضور المناقشة الامتحان
الثالث	3	معرفة اهم الافكار السياسية لروزا لوكسمبورغ من الثورة ومقالة الوعي الاشتراكي والدولة	روزا لوكسمبورغ	العصف الذهني المناقشة وحوال الأراء	الحضور والمناقشة والامتحان
الرابع	3	مراجعة مجمل ما طرح في الماركسية السوفيتية اولا والاوروبية تالياً لتهيئة الطلاب للامتحان	مراجعة وامتحان فلسفي	تبادل الأراء والسبورة التقليدية	الحضور والامتحان التحريري
الخامس	3	بيان اهم افكار المنعرج للتطويري للنظرية الماركسية الغربية الممثلة بالماركسية الثقافية لاتطويرو غرامشي	تطوير النظرية النقدية - التطويرو غرامشي	العصف الذهني السبورة التقليدية والمناقشة	الحضور ، اوراق العمل ، المناقشات
السادس	3	معرفة اهم مؤسسي تيار الأوربية الشيوعية ومواقفهم من الماركسية بعد ازمة اليسار بالقرن العشرين	الأوربية الشيوعية	السبورة التقليدية العصف الذهني	الحضور ، اوراق العمل ، الامتحان العملي
السابع	3	ادراك حجم التغيير الهائل الذي أحدثه التوسير في النظرية الماركسية بمحاولته الترامية لإعادة قراءة ماركس	لويس التوسير	السبورة التقليدية العصف الذهني	الحضور ، اوراق العمل ، المناقشات
الثامن	3	فهم المشاريع الفكرية لماركسية القرن العشرين المقدمة من رواد النظرية لتقنية : ماركوز ، اوبراو ، هوركهايمر ، هابرماس	النظرية النقدية/ مدرسة فرانكفورت	السبورة التقليدية تبادل الأراء والمناقشة	الحضور ، اوراق العمل ، المناقشة
التاسع	3	مراجعة عامة للمادة لتهيئة الطلبة للمعرفة الامتحان	مراجعة عامة + امتحان فلسفي	السبورة التقليدية والمناقشة	الامتحان التحريري
العاشر	3	معرفة مشروع العملة الفريية انعكاساتها على الدولة والاقتصاد والثقافة .	اطروحة العملة	السبورة التقليدية والمناقشة والعصف الذهني	الحضور ، اوراق العمل والمناقشات

الحضور ، المناقشة وأوراق العمل	المبورة التقليدية والعصف الذهني	امطروحة نهاية عصر الأيديولوجيا	اندراك اهمية هذه الامطروحة وروادها بمسائلها التاريخية	3	احادي عشر
الحضور وأوراق العمل والمناقشة	العصف الذهني والمناقشة والمبورة	امطروحة نهاية للتاريخ	استيعاب اهمية هذه النظرية في الفكر السياسي الامريكى وجوهرها	3	الثاني عشر
اوراق العمل والمناقشة	المبورة التقليدية والعصف الذهني	سداس الحضارات وسلطة المعرفة	معرفة جوهر النظريتين بشوء لخصوصيتهما التاريخية والفكرية ضمن المدرسة الامريكية المعاصرة	3	الثالث عشر
امتحان تحريري	المبورة التقليدية والمناقشة	مراجعة + امتحان فصلي	مراجعة مضمون الامطروحات لتهيئة الطلبة للامتحان	3	الرابع عشر

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية
والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

عبد الرضا الطعان وعامر حسن فياض وحسام الغريابي ، الفكر السياسي العربي المعاصر	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
1- مجموعة مؤلفين ، موسوعة كمبريدج للتاريخ الفكر السياسي في القرن العشرين ، المجلد الأول . 2- جان توشار ، تاريخ الأفكار السياسية الاشتراكية -الليبرالية - القومية-السلطوية، المجلد الثالث .	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدين.....

الكلية/ المعهد: كلية ..العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسمالنظم السياسية والسياسات العامة.....

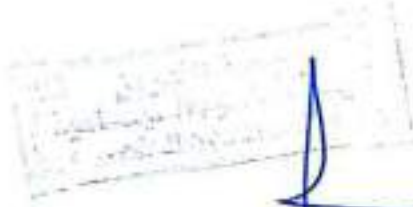
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس ..علوم سياسية....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في ..العلوم السياسية....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/١٤

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٤



التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب يحيى

التاريخ : ٢٠٢٤ / ٢ / ١٤

التوقيع : 

اسم رئيس القسم: أ.د. محمد علي

التاريخ :

التوقيع : 



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. محمد علي

التاريخ : ٢٠٢٤ / ٢ / ١٤

التوقيع : 



١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات •	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

• ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	النظم السياسية في اميا والثربيا	psaa ٣١٩	٢٠٢٤ / الثالث

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

١٠. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
مدرس دكتور	عام	خاص	ملاك	ملاك	محاضر
	عام			ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمنقرخين وغير المنقرخين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

١٤. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر النظم السياسية في اسيا وافريقيا

٢. رمز المقرر ٣١٩ psaa

٣. الفصل / السنة الفصل الدراسي الثاني لسنة ٢٠٢٤

٤. تاريخ إعداد هذا الوصف ٢٠٢٤/٢/١٤

٥. أشكال الحضور المتاحة

٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ٩٠ ساعة . ٣ وحدات

٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

الاسم: سامر ناهض خضير
الأيمل : samer.naroto@gmail.com

٨. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية

-
-
-

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

١٠. بنية المقرر

طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
اختبار	محاضرات	• الخصائص العامة للنظم السياسية الافريقية	٦	٦	الاول
اختبار	محاضرات	• السمات العامة لقارة افريقيا	٦	٦	الثاني
اختبار	محاضرات	• افريقيا: مرحلة ما قبل الاستقلال	٦	٦	الثالث
اختبار	محاضرات	• التحول الديمقراطي في افريقيا	٦	٦	الرابع
اختبار	محاضرات	• العمليات الانتخابية	٦	٦	الخامس
اختبار	محاضرات	• اشكالية تحقيق التنمية السياسية	٦	٦	السادس
اختبار	محاضرات		٦	٦	السابع
			٦	٦	الثامن
			٦	٦	التاسع
			٦	٦	العاشر
			٦	٦	الحادي عشر

اختبار	محاضرات	والاقتصادية في النظم السياسية	٦	التي عشر
اختبار	محاضرات	الافريقية	٦	ثالث عشر
اختبار	محاضرات	• تحديات بناء الدولة في افريقيا	٦	رابع عشر
اختبار	محاضرات	• التحديات الامنية	٦	الخامس عشر
اختبار	محاضرات	• التحديات الاقتصادية والاجتماعية		
اختبار	محاضرات	• تحديات اعادة بناء الدولة		
اختبار	محاضرات	• سوء ادارة الحكم		
اختبار	محاضرات	• الفساد		
		• الاضطراب السياسي		
		• الحروب الاهلية		
		• القبيلة		
		• الفقر		

* تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

١١. مصادر التعلم والتدريس

النظم السياسية في اسيا وافريقيا	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
النظم السياسية في اسيا وافريقيا	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ... النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة.....


اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/١٢

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٢

التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: أ. د. أحمد غالب محي

التاريخ: ٢٠٢٤/٣/٤

التوقيع : 
اسم رئيس القسم: أ. د. محمد علي
التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ. د. هادي السراي

التاريخ: ٢٠٢٤/٣/٥

التوقيع : 


جامعة النهرين
كلية العلوم السياسية
مكتب ضمان الجودة والأداء الجامعي

١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة	٤	٤		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عربي	نظري	العلاقات الاقتصادية الدولية	٢٠٢٣-٢٠٢٤
	٤		

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
تبادل الآراء	
المناقشات	
توجيه الأسئلة	

١٠. طرق التقييم	
الحضور	
المناقشة	
الامتحان التحريري	
اوراق العمل	

١١. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية	التخصص		اعداد الهيئة التدريسية
	عام	خاص	
			ملاك
			محاضر

مدرس مساعد	علوم سياسية	تكتواره نظم سياسية		ملاك دالم	
------------	----------------	-----------------------	--	-----------	--

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

نصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

نصف بإيجاز خطة وتربيات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة.

١٤. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة			المهارات			القيم		
				١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٣
٢٠٢٤-٢٠٢٣		العلاقات الاقتصادية الدولية	اساسي	فهم أهم مبادئ علم الاقتصاد والعلاقات الاقتصادية الدولية	البراك، أهم المنعطفات الفكرية	فهم الأطروحات الفكرية المعاصرة	التحليل	النقد	التقييم	العدالة	التسامح	حرس القيم الاخلاقية و الوجدانية

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
العلاقات الاقتصادية الدولية	
٢. رمز المقرر	
٣. الفصل / السنة	
2023-2024 الفصل الثاني	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤ / ٢ / 12	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
يومي	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية)	
عدد الساعات اسبوعياً: ٤ ساعات	
عدد الساعات فصلياً: ٦٠	
عدد الوحدات: ٤	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م هبة علي حسين - م.م فؤاد سعدون شيباع	
heba.ali@nahrainuniv.edu.iq	
fouad.saadoun@nahrainuniv.edu.iq	
٨. أهداف المقرر	
أهداف المادة الدراسية	أ. تأسيس المعرفة والإلمام بالمفردات الرئيسة لعلم الاقتصاد والعلاقات الاقتصادية الدولية وعلاقته بالسياسة الطلبة
	ب. الإلمام بالنظريات والأفكار والمشكلة الاقتصادية ومعالجاتها
	ج. أرساء المعرفة الاقتصادية وأهم مفاهيمها عن العرض والطلب ومشكلات الاقتصاد والتكامل الاقتصادي والاستثمار الأجنبي
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	١- المناقشة.
	٢- توجيه الأسئلة.
	٣- تبادل الآراء.
	٤- القاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش.
١٠. بنية المقرر	

أسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	٢	فهم الطالب لتعريف ميزان المدفوعات	ميزان المدفوعات وأهميته	السيورة التقليدية/العصف الذهني	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الثاني	٢	فهم الطالب لأهمية ميزان المدفوعات	ميزان المدفوعات وأهميته	السيورة التقليدية، المناقشة	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الثالث	٢	تعريف الطالب على عناصر ميزان المدفوعات	ميزان المدفوعات وأهميته	السيورة التقليدية/ المناقشة	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الرابع	٢	حلقة نقاشية	حلقة نقاشية	السيورة التقليدية، المناقشة	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الخامس	٢	أسباب وأنواع الاختلالات في ميزان المدفوعات	ميزان المدفوعات وأهميته	السيورة التقليدية / العصف الذهني، الوصف التحليلي المقارن	الحضور+ النقاش+ الامتحان اليومي
السادس	٢	تعريف سعر الصرف وتحديده	سعر الصرف وأهميته	السيورة التقليدية، العصف الذهني، التحليل الوصفي المقارن	الحضور، المناقشة، الامتحان الشفهي
السابع	٢	أوراق عمل	أوراق عمل	السيورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الثامن	٢	معرفة الطالب لأساليب تحديد سعر الصرف	سعر الصرف وأهميته	السيورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
التاسع	٢	فهم أنظمة الصرف الأجنبي	سعر الصرف وأهميته	السيورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
العاشر	٢	حلقة نقاشية	حلقة نقاشية	السيورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الحادي عشر	٢	فهم الطالب لصندوق النقد الدولي	صندوق النقد الدولي	السيورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
لثاني عشر	٢	فهم البنك الدولي	البنك الدولي	السيورة، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
لثالث عشر	٢	ورقة بحثية	ورقة بحثية	السيورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
لرابع عشر	٢	تحليل أنواع الازمات المالية	الازمات المالية	السيورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الخامس عشر	٢	تعريف المساعدات الخارجية والتبعية الاقتصادية	المساعدات الخارجية	السيورة التقليدية، المناقشة والرسوم البيانية	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري

١١ . تقييم المقرر

مع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية
لتحريرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

العلاقات الاقتصادية الدولية/ الدكتور علي حاتم الفرشي.	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
النظام الاقتصادي العالمي الجديد/ أ.د. عبد المطلب عبد الحميد	المراجع الرئيسية (المصادر)
مبادئ الاقتصاد السياسي الأساسيات/ دكتور محمد دويدار	
الازمات المالية قديمها وحديثها أسبابها ونتائجها الدكتور محمد عبد الوهاب العزاوي وعبد السلام محمد خميس	الكتب والمراجع السائدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهريين
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية
القسم العلمي: قسم النظم السياسية والسياسات العامة
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية
النظام الدراسي: فصلي
تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/١٢
تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٣

التوقيع : س

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب

التاريخ : ٢٠٢٤/٢/١٣

التوقيع : ا

اسم رئيس القسم: د. محمد

التاريخ :

التاريخ : ٢٠٢٤/٢/١٣

مصادقة من قبل
معا صناد الجودة والاداء الجامعي

اسم مدير معا صناد الجودة والاداء الجامعي

التاريخ : ٢٠٢٤/٢/١٣

التاريخ :

مصادقة السيد الأستاذ
الاستاذة من تخصص العلوم السياسية
عميد كلية العلوم السياسية
جامعة النهريين

١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				مقررات المؤسسة
				مقررات الكلية
				مقررات القسم
				مقررات التخصص
				مقررات الاختصاص

٧. وصف البرنامج

الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	الفكر السياسي الغربي الحديث	٣٢٠.WPTH	/٢٠٢٤
نظري			

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

١٠. طرائق التقييم

تبعها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		التصنيف	
ملاك	محاضر				
✓					

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، لتطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

١٤. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
٤ع	٣ع	١ع	١ج	ب٤	ب٣	ب٢	ب١	ا٤	ا٣	ا٢	ا١				
												اساسي	الفكر السياسي الغربي الحديث	٣٢٠WPTH	/٢٠٢٤

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
الفكر السياسي الغربي الحديث	
٢. رمز المقرر	
٣٢٠WPTH	
٣. الفصل / السنة	
الفصل الثاني / ٢٠٢٤	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤/٢/١٢	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
حضور يومي	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
٣ ساعات	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م. علياء محمد طارش الأيميل : aliaa.mohammed@nahrainuniv.edu.iq	
٨. أهداف المقرر	
أهداف المادة الدراسية	١- تعريف الطلبة بالمادة الأساسية لطبيعة الأفكار الليبرالية والاشتراكية والنظريات السياسية في الفكر السياسي الغربي الحديث عبر أهم مراحل تطوره في القرن الثامن عشر والتاسع عشر . ٢- إدراك وفهم الطلبة لحجم وأهمية الأحداث والثورات والأفكار السياسية التي قدمها المفكرون والفلاسفة عن الليبرالية والاشتراكية والماركسية، التي أدت إلى وجود تطورات فكرية وتغيير جذري لنظم الحكم والسلطة في الغرب .
٩. استراتيجيات التعلم والتعليم	
التعليمية	١- المحاضرة ٢- وجوه المناقشة ٣- لقاء بين محاضر ٤- تمارين ٥- محاضرات

١٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول ٢٠٢٤/٤/٧ ٢٠٢٤/٢/١٢	٣	التعرف على طبيعة الفكر الليبرالي النفعي	تطور الفكر السياسي الليبرالي الغربي في القرن الثامن عشر (ديفيد هيوم والليبرالية النفعية الغربية)	المناقشة تبادل الأفكار	توجيه الاسئلة
الثاني ٢٠٢٤/٢/١٤ ٢٠٢٤/٢/١٩	٣	معرفة الأفكار السياسية لجان جاك روسو حول العقد الاجتماعي والدولة في إطار الليبرالية الخيالية	جان جاك روسو والليبرالية الطوباوية	مناقشة الأوراق العلمية	الحضور والمناقشة
الثالث ٢٠٢٤/٢/٢١ ٢٠٢٤/٢/٢٦	٣	دراسة ومعرفة الأفكار السياسية لأدموند بيرك حول الليبرالية المعادية للثورة	أدموند بيرك والليبرالية المعادية للثورة امتحان	المناقشة وتبادل الآراء	الحضور
الرابع ٢٠٢٤/٢/٢٨ ٢٠٢٤/٣/٤	٣	معرفة الأفكار السياسية لألكسي دي توكفيل	الفكر السياسي الليبرالي الغربي في القرن التاسع عشر (الكسي توكفيل والليبرالية السبية)	العصف الذهني	المناقشة والحضور
الخامس ٢٠٢٤/٣/٦ ٢٠٢٤/٣/١١	٣	معرفة فكرة جيرمي بنثام حول الليبرالية المطلقة	جيرمي بنثام والليبرالية المطلقة	المناقشة وتبادل الآراء	الحضور توجيه الاسئلة

الحضور والمناقشة	العصف الذهني مناقشة أوراق العمل	جون ستورات مل والليبرالية المطلقة	معرفة فكرة المنفعة عند جون ستورات مل وموقفه من الليبرالية المطلقة	٣	السادس ٢٠٢٤/٣/١٣ ٢٠٢٤/٣/١٨
الحضور والمناقشة	المناقشة وتبادل الآراء	الفكر السياسي الاشتراكي الغربي الحديث (هيجل والكيانية السياسية الغربية)	بيان ماهية الفكر الاشتراكي	٣	السابع ٢٠٢٤/٣/٢٠ ٢٠٢٤/٣/٢٥
الحضور	مناقشة أوراق العمل	الاشتراكية الغربية الرائدة الاشتراكية الطوباوية في فرنسا (امتحان)	معرفة طبيعة الأفكار الاشتراكية في فرنسا	٣	الثامن ٢٠٢٤/٣/٢٧ ٢٠٢٤/٤/١
الحضور والمناقشة	توجيه الاسئلة	الاشتراكية الطوباوية في إنجلترا ألمانيا	معرفة طبيعة الأفكار الاشتراكية في إنجلترا وألمانيا	٣	التاسع ٢٠٢٤/٤/٣ ٢٠٢٤/٤/٨
الحضور والمناقشة	العصف الذهني	الماركسية (الدولة عند ماركس)	التعرف على الفكر السياسي وطبيعة الدولة عند ماركس	٣	العاشر ٢٠٢٤/٤/١٠ ٢٠٢٤/٤/١٥
الحضور	توجيه الاسئلة	الاشتراكية الإصلاحية الغربية (امتحان)	دراسة ومعرفة الاشتراكية الإصلاحية	٤	الحادي عشر ٢٠٢٤/٤/١٥ ٢٠٢٤/٤/٢٠

١١. تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهوية والتحريرية والتقارير الخ					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
الفكر السياسي الغربي الحديث			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
١- كتاب جورج سبين ، تطور الفكر السياسي، الجزء ٥ . ٢- جان نوسار، تاريخ الأفكار السياسية ، الجزء ٣			المراجع الرئيسية (المصادر)		
عز الدين أبو النمن ، مفكرون صنعوا ثقافة المعرفة ، المجمة الدولية للنشر والتوزيع، القاهرة، ٢٠١٠ . المجلات (مجلة المستقبل العربي /مجلة الفيصل / مجلة عالم الفكر)			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)		
موقع المجلات العراقية الاكاديمية			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

a radical change in the systems government and authority in the West.

9. Teaching and Learning Strategies

- | | |
|-----------------|---|
| Strategy | <ul style="list-style-type: none"> 1-Discussion . 2- Asking questions. 3- Holding workshops 4-Exchanging opinions. 5- Conduct scientific reports |
|-----------------|---|

10. Course Structure

Week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
the first 4/7/2024 1 12/2/2024		Identify the nature of utilitarian liberal thought	The development of Western liberal political thought in eighteenth century (David Hume and West Utilitarian Liberalism)	Discussion Exchange ideas	Asking questions
the second 2/14/2024 1 2/19/2024		Knowledge of ideas Political committee Jacques Rousseau of the social contract of the state within the framework of imaginary liberalism	Jean-Jacques Rousseau liberalism	Discussion papers and Scientific	the audience And discussion
the third 2/21/2024 2/26/2024		Study and know the political ideas of Edmund Burke On counter-revolutionary liberalism	Utopianism	Discussion exchange Views	the audience
the fourth 2/28/2024 3/4/2024		Know the political ideas of Alexis de Tocqueville	Edmund Burke liberalism		
Fifth 3/6/2024 1 11/3/2024		Knowing an idea Jeremy Bentham About absolute liberalism			

3/13/2024
3/18/2024

Knowing an idea
Utility according to John
Stuart Mill and his position
on...
Absolute liberalism

political
thought
In
nineteenth century (Al
de Tocqueville papers
and relat the job
liberalism)

questions

Jeremy
Bentham
Absolute
liberalism

Discussion
exchange
opinions

the audience
And
discussion

Seventh
3/20/2024
3/25/2024

Statement of its nature
Socialist thought

Socialist
political
thought

Asking
questions

Attendance
and discussion

Know the nature of socialis
ideas in France

Modern
Western
(Hegel
political
totalitarian
Western)

the audienc

Knowing the nature of
socialist ideas in England and
Germany

Brainstorm

Learn about political thought
and the nature of the state
according to Marx

Leading
Western
socialism

Asking
questions

the audience
And
discussion

Study and knowledge of
Western reformist socialism

Utopian
socialism

Ninth
3/4/2024
4/8/2024

Ten
3/11/2024
4/11/2024

22/4/2024			to Marx)		
			Reformist socialism Western (exam)		

11. Course Evaluation

Distributing the score out of 100 according to the tasks assigned to the student such as daily preparation, daily oral, monthly, or written exams, reports etc

12. Learning and Teaching Resources

Required textbooks (curricular books, if any)	
Main references (sources)	
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	
Electronic References, Websites	

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

م الجامعة: جامعة النهرين.....

كلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/17

تاريخ ملء الملف: 2024/2/17

التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: أ.د.أ. محمد غالب عبي

التاريخ : ٢٠٢٤ / ٣ / ٤ - ع

التوقيع : 

اسم رئيس القسم: أ.د. نصر محمد علي

التاريخ :



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. هادي هادي

التاريخ : ٢٠٢٤ / ٣ / ٥ - ع

التوقيع : 



رؤية البرنامج

رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	3	3		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	/ المستوى
عملي	نظري	الفكر السياسي القديم والوسيط	AMPT211	2024-20
	3			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
تبادل الآراء	
المناقشات	
توجيه الأسئلة	

10. طرائق التقييم	
الحضور	
المناقشة	
الامتحان التحريري	
اوراق العمل	

11. الهيئة التدريسية				
أعضاء هيئة التدريس				
الهيئة التدريسية		التخصص		ثروة الخبرة
اعداد الهيئة التدريسية	المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	عام	خاص	
محاضر	ملاك			

وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو العماق	رمز المقرر أو العماق	المستوى / 2024-2025
عملي	نظري	الفكر السياسي القديم والوسيط	AMPT211	
	3			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الأسئلة

10. طرائق التقييم
الحضور
المناقشة
الامتحان التحريري
اوراق العمل

11. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية		التخصص	
المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	عام	خاص
	ملاك	محاضر	

			مستوى مؤسسي	علوم مؤسسية	
--	--	--	----------------	----------------	--

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد، والتأثير والتطوير، والتطوير على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وبرامج التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كالتعليمات للتدريس والتعليم، وتقديم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

يوضح الأنشطة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج										اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم			المهارات			المعرفة							
3ع	2ع	1ع	3ب	2ب	1ب	3ا	2أ	1أ					
شمس القيم الاخلاقية والوجدانية	التسامح	العدالة	التقييم	التفقد	التحليل	الإمام بتسلسل المراحل والأحداث والأفكار والنظريات السياسية في الفكر القديم والوسيط والوسيط	تعريف الأفكار والنظريات السياسية في الفكر القديم والوسيط غير أهم مراحل تطوره من عصر القديم إلى مرحلة العصر الوسيط	إدراك وفهم الطلبية لحجم وأهمية النظريات السياسية التي أدت إلى وجود تطورات فكرية وتغيير جذري لنظم الحكم والسلطة في الغرب	اساسي	الفكر السياسي القديم والوسيط	AMPT211	2024-2023	

- אֲנִי מְחַשְׁבֵּת אֶת הַמַּשְׁמָר הַזֶּה כְּמַשְׁמָר אֶתְּחַלְּתֵנּוּ לְעִנְיַן הַיָּמָה הַשְּׁמִינִית וְעַתָּה אֶתְחַלְּתֵנּוּ לְעִנְיַן הַיָּמָה הַשְּׁמִינִית

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر				
الفكر السياسي القديم والوسيط				
2. رمز المقرر				
AMPT211				
3. الفصل / السنة				
2023-2024 الفصل الثاني				
4. تاريخ إعداد هذا الوصف				
2024 / 2 / 17				
5. أشكال الحضور المتاحة				
يومي				
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)				
عدد الساعات اسبوعياً: 3 ساعات				
عدد الساعات فصلياً : 45				
عدد الوحدات : 3				
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)				
الاسم: م.م سيف نبهان اسماعيل الأيميل : saif.nabhan@nahrainuniv.edu.iq				
8. اهداف المقرر				
اهداف المادة الدراسية		<ul style="list-style-type: none"> • تنمية قابلية الطالب في فهم وتحليل الأفكار والنظريات التي طرحها المفكرون وال فلاسفة منذ العصر اليوناني وصولاً إلى العصر الوسيط . • تنمية القدرات والمهارات الشخصية لدى الطالب بصورة تمكنه من فهم طبيعة الفكر السياسي الغربي ونظرياته . 		
9. استراتيجيات التعلم والتعليم				
الاستراتيجية		1- المناقشة. 2- توجيه الاسئلة. 3- تبادل الآراء. 4- الفاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش .		
10. بنية المقرر				
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التقييم

المحضور المناقشة الامتحان الشفهي	العصف الذهني ، السورة التقليدية	نظم الرومان السياسية	فهم الأفكار السياسية لمؤسسي الملك والعبور الجمهوري وال الاستراطي .	3	الاول
المحضور المناقشة الامتحان	العصف الذهني التحليل المعاني	تعريف نماذج من الفكر السياسي الروماني	التعرف على اهم افكار القلاطية (وشيشرون وسنيكا)	3	الثاني
المحضور والمناقشة والامتحان	العصف الذهني المناقشة وتبادل الآراء	بيان قواعد القانونية والعلاقات الدولية عند الرومان	توضيح القوانين الرومانية ونظرية الم الدولية عند الرومان والاسهام الروماني لفكر السياسي	3	الثالث
المحضور والامتحان التحريري	تبادل الآراء والسورة تقليدية	الفكر السياسي في العصر الوسيط	معرفة طبيعة الفكر المسيحي ومظاهر بين السلطان الدينية والزمنية	3	الرابع
المحضور ، اوراق العمل ، المناقشات	العصف الذهني ، السورة التقليدية والمناقشة	مراجعة وامتحان فسخلي	مراجعة وامتحان فسخلي	3	الخامس
المحضور ، اوراق العمل ، الامتحان اليومي	السورة التقليدية العصف الذهني	أباء الكنيسة الأركان	معرفة اهم مؤسسي الكنيسة	3	السادس
المحضور ، اوراق العمل ، المناقشات	السورة التقليدية العصف الذهني	نظام الاقطاع	توضيح اهم عوامل نشوء الدولة الاقطاعية	3	السابع
المحضور ، اوراق العمل ، المناقشة	السورة التقليدية تبادل الآراء والمناقشة	مواجهة الاسهام الحربي الاسلامي في الفكر السياسي	توضيح الاسهامات والاقتدار العربي والاسلامية في الفكر السياسي	3	الثامن
الامتحان التحريري	السورة التقليدية والمناقشة	تطور الصراع بين الكنيسة والدولة	بيان دعاوى ترويج سلطة الكنيسة ومظاهر بدايات إحصارها	3	التاسع
المحضور ، اوراق العمل والمناقشات	السورة التقليدية والمناقشة والعصف الذهني	نظم الحكم	التعرف على اهم الانظمة السياسية	3	العاشر
المحضور ، المناقشة واوراق العمل	السورة التقليدية والعصف الذهني	أول سيطرة كنيسة	التعرف على اهم افكار (مارسيليو بانو و ولهم اوكام)	3	الحادي عشر
المحضور واوراق العمل والمناقشة	العصف الذهني والمناقشة والسورة	مراجعة عامة + امتحان	مراجعة عامة + امتحان	3	الثاني عشر
اوراق العمل والمناقشة	السورة التقليدية والعصف الذهني	نهاية العصر الوسيط	توضيح الاتجاهات الفكرية العامة في نهاية العصر الوسيط	3	الثالث عشر

امتحان تحريري	السورة التقليدية والمنقحة	مراجعة + امتحان فصلي	مراجعة مضمون الاطروحات لتهيئة الطلبة لامتحان	3	رابع عشر
---------------	------------------------------	----------------------	---	---	----------

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشرفية والشهرية والتحريرية والتقارير ... الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
جورج سبيلين، تطور الفكر السياسي، الجزء الثاني .	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
1- جان توشار، تاريخ الأفكار السياسية . 2- جان توشار وآخرون ، تاريخ الفكر السياسي .	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع المساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة ... النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية.....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/17

تاريخ ملء الملف: 2024/2/17

التوقيع: 

اسم المعاون العلمي: د. محمد خالد محمد

التاريخ: 2024/2/17

التوقيع: 

اسم رئيس القسم: د. د. نصر محمد

التاريخ



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. محمد عبد الله

التاريخ: 2024/2/10

التوقيع: 



رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني

3. أهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	3	3		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

وصف البرنامج

المستوى / السنة		رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الصفات النوعية
2024-2023 <td></td> <td>المدخل الى علم المحاسبة</td> <td>نظري 3</td>			المدخل الى علم المحاسبة	نظري 3

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الاسئلة

10. طرائق التقييم

الحضور
المناقشة
الامتحان التحريري
اوراق العمل

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس				الرتبة العلمية
اعداد الهيئة التدريسية	المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	التخصص		
محاضر	ملاك	عام	خاص	

	ملاك دائم			دكتوراه نظم سياسية ومسائل عامة	علوم سياسية	دكتور
--	-----------	--	--	---	----------------	-------

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والتقسيم.	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.	

12. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء ل قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج									اسم المقرر اختياري	اسم المقرر اساسي	عدد الساعات	نوع المقرر	رقم المقرر	
القيم			المهارات			المعرفة								
3ج	2ج	1ج	3ب	2ب	1ب	3ا	2ا	1ا						
غرس القيم الاخلاقية والوجدانية	التسامح	العدالة	التقييم	النقد	التحليل	بيان أهمية علم السياسة	معرفة علاقة علم السياسة بالعلوم الاخرى	بيان وفهم الطلبة لمعنى السياسية وعلم السياسة						

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
المدخل الى علم السياسة					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
2024-2023 الفصل الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024 / 2 / 17					
5. أشكال الحضور المتاحة					
يومي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية)					
عدد الساعات اسبوعيا: 3 ساعات					
عدد الساعات فصليا : 45					
عدد الوحدات : 3					
7. اسم ممول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أ.د عبد العظيم جبر حافظ الأيميل : dr.abd@nahrainuniv.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			<ul style="list-style-type: none"> • بيان مفهوم السياسة وعلم السياسة • وظائف وأهمية علم السياسة • بيان نظريات الدولة 		
9. استراتيجيات التعلم والتعليم					
الاستراتيجية			1- المناقشة. 2- توجيه الاسئلة. 3- تبادل الآراء. 4- لقاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش .		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

3	أول	معنى السياسة لغةً واصطلاحاً	مفهوم عامة	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الثاني	بيان مفهوم السياسة وعلم السياسة	مفهوم السياسة وعلم السياسة	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الثالث	أبرز الطلبة أهمية السياسة و السياسة	أهمية و وظائف علم السياسة	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الرابع	بيان بأن السياسة علماً كماله للعلوم الاجتماعية	علمية علم السياسة	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الخامس	مراجعة امتحان فعلي	مراجعة وامتحان فعلي	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	السادس	بيان علاقة علم السياسة بالعلوم الاجتماعية	علاقة علم السياسة بالعلوم الاخرى	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	السابع	بيان علاقة علم السياسة بالعلوم الاجتماعية	علاقة علم السياسة بالعلوم الاخرى	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الثامن	معنى الدولة ونظرياتها	نظريات نشوء الدولة	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	التاسع	معنى الدولة ونظرياتها	نظريات نشوء الدولة	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	العاشر	بيان أهمية النظريات العقد الاجتماعي في الحياة الديمقراطية	نظريات العقد الاجتماعي	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الحادي عشر	بيان أهمية النظريات العقد الاجتماعي في الحياة الديمقراطية	نظريات العقد الاجتماعي	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الثاني عشر	مراجعة عامة + امتحان	مراجعة عامة + امتحان	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999
3	الثالث عشر	بيان مفهوم الدولة وبيان عناصرها	الدولة وعناصرها و انواع الدول	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999	السياسة العامة 1997-1998 1998-1999

امتحان تحريري	السورة التقليدية والمناقشة	مراجعة + امتحان ففصلي	انواع الدول مراجعة + امتحان ففصلي	3	اربع عشر
---------------	-------------------------------	-----------------------	--------------------------------------	---	----------

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهوية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

د. حافظ علوان الدليمي ، المدخل الى علم السياسة	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
1- د. نظام بركات ، مبادئ علم السياسة	المراجع الرئيسة (المصادر)
2- د. بطرس عالي ، المدخل في علم السياسة	الكتب والمراجع السائدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....
القسم العلمي: قسم .شعبة تكنولوجيا المعلومات-وحدة الحاسوب
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس ..يكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية...
النظام الدراسي: كورسات
تاريخ اعداد الوصف: 2024
تاريخ ملء الملف: 2024



التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب
التاريخ : ٤ / ٣ / ٢٠٢٤



التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.د. نصر محمد علي -
التاريخ :



دقق الملف من قبل



شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ : ٣ / ٥ / ٢٠٢٤

التوقيع :



1. رؤية البرنامج

ركز رؤية برنامج تدريس مادة الحاسوب على ترويض الطالب - المعرفة والتي - المبرمجين في مجالات متعددة في مجالات متعددة

2. رسالة البرنامج

رسالة برنامج تدريس مادة الحاسوب تسعى إلى تعريض الطالب على استخدام الحاسوب في مجالات متعددة ومبتكرين في مجالات مختلفة يمكن أن تساهم في تطوير الحياة العلمية.

3. اهداف البرنامج

هدف البرنامج في الكورس الثاني هو تعليم المرحلة الأولى موضوع امر الحاسوب وأنواع التطبيقات وكيفية معالجتها ، أيضا تعليم أنواع نظم التشغيل من حيث معياريها ومكوناتها وكيفية التعامل في نظام الوندوز

4. الاعتماد البرامجي

الكتاب معتمد من ضمن مناهج مواد كلية العلوم السياسية للمرحلتين الأولى والثانية حيث يتضمن المنهج من ثلاث اجزاء

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا توجد جهة راعية للبرنامج حيث يكون الاعتماد على التدريسين فقط

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية	2	2		اساسي
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				

أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسى و غير

7. وصف البرنامج

التمهنة / المهنة
2024 / الاولى

8. مخرجات التعلم المتوقعة لتبرنامج

المعرفة	
تعليم الطلبة بمكونات الحاسوب وأنظمة المستخدمة في الحاسوب	نتائج التعلم تتصدر عدة استراتيجيات في اعداد ومن حالته يعرف صياغة القوائم المعرفية
المهارات	
ان يتقن الطالب كيفية تشغيل الحاسوب ان يتقن التعامل مع نظام التشغيل الوندوز ان يتقن استخدام البرامج التطبيقية	تقوم بالامتحان العملي في مجير الحاسوب ومن خلاله تحدد مدى القاء للمهارات
القيم	
تعليم الطلبة قيم الحاسوب	الالتفاتة في الممارسة مع اعداد التقارير

9. استراتيجيات التعلم والتعلم

1. استخدام الاستراتيجيات الحديثة في التدريس (الاستراتيجيات المعرفية وفوق المعرفية).
 2. استخدام النماذج التعليمية الحديثة في التدريس .
 3. تكليف الطالب ببعض الانشطة والواجبات البيتية منها تصميم برامج عملية وتطبيقها.
 4. تخصيص نسبة من الدرجة للانشطة اللاصفية.
- ادارة المحاضرة والمختبرات العملية على نحو يشعر الطالب بأهمية تنظيم الوقت

10. طرق التقييم

الامتحانات اليومية والشهريه والتقارير

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص	الهيئة التدريسية	
		الهيئة التدريسية	الهيئة التدريسية
	عام		
	خاص		
مدرس	عام		

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تعرف الأعضاء الجدد بمفردات المادة الدراسية وما هي مواضيعها وكيفية تقديمها للطلبة من خلال استخدام إحدى طرق التعلم

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

نمى الى توطين وتطوير المعرفة الإنسانية والاجتماعية في المجتمع والارتقاء بها من خلال إعداد الكوادر البشرية المتخصصة والقادرة على خدمة المجتمع وإكساب الطالب المعرفة في مجالات علم الحاسوب في كافة المجالات

12. معيار القبول

- 1- القبول المركزي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي..
- 2- يكون الطالب خريج الدراسة الاعدادية الفرع العلمي حصراً.
- 3- القبول يكون لكلا الجنسين (ذكور واثاث).

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- 1- الموقع الالكتروني للكلية والجامعة
- 2- دليل الجامعة
- 3- الكتب والمصادر العلمية للقسم

14. خطة تطوير البرنامج
العمل على تطوير مفردات المنهج لمواكبة التطور في مجال الحاسوب

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اسم أو اختصار	اسم المقرر	رقم المقرر	سنة المقرر
القيم				المهارات				المعرفة							
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4ا	3ا	2ا	1ا				
			√				√				√	اسم	اسماء العقود المطلوب الجزء الثاني		المرحلة الأولى
			√				√				√	اسم	اسماء العقود المطلوب الجزء الثاني والثالث		المرحلة الثانية

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر حاسوب1+حاسوب2	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة الكورس الثاني/2024	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2024	
5. أشكال الحضور المتاحة : الحضور بالوقت المحدد ووقت كامل سويج و سرر	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية) 30 ساعة 2 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: م. هند خالد الأيمل : dr.hind@nahrainuniv.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> • تعريف الطلبة بالحاسوب ومكوناته المادية والبرمجية • تعريف الطلبة بالنتظمة التشغيل واتوعها • تعريف الطلبة بنظام window....
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<p>تتنوع استراتيجيات التعليم والتعلم في مجال الحاسوب وفي التعليم العام بشكل عام، وتعتمد على العديد من العوامل مثل نوع الموضوع المدرس، ونوع الطلاب، والبيئة التعليمية، والأهداف التعليمية المرجوة. ومن بين الاستراتيجيات</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- شجع على مشاركة الطلاب بنشاط في عملية التعلم من خلال أنشطة مثل المناقشات، والمشاريع، والتجارب العملية. 2- يركز على التعاون بين الطلاب من خلال العمل الجماعي على المشاريع وحل المسائل، مما يعزز التفاعل والتبادل الفعال للمعرفة. 3- يركز على تطبيق المفاهيم والمهارات على حل مشكلات حقيقية وقضايا معينة في مجال الحاسوب، مما يجعل التعلم أكثر إشباعاً وتطبيقية. 4- يشجع على استخدام الاستقصاء والتجربة الفعلية لاكتشاف المفاهيم والمهارات بدلاً من الاعتماد الكلي على المحاضرات والشرح

10. بنية المقرر المرحلة الأولى - الكورس الثاني

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		اخلاق العالم للكثروني، أشكال التجاوزات في العالم الرقمي، امن الحاسوب، وخصوصية الحاسوب	نظري	نظري
2	2		أنواع التراخيص، الملكية الفكرية، الاختراق الإلكتروني	نظري	نظري
3	2		برامجيات خبيثة، أنواع الفروسات	نظري	نظري
4	2		اهم الخطوات اللازمة للحماية من عمليات الاختراق ، اضرار الحاسوب على الصحة	نظري	نظري
5	2		تعريف نظام التشغيل ، وضا نظام التشغيل واهداف نظام التشغيل	نظري	نظري
6	2		تصنيف نظم التشغيل وامثلة لبعض نظم التشغيل	نظري	نظري
7	2		نظام تشغيل ويندوز 7 متطلبات تثبيت نسخة ويندوز	نظري	نظري
8	2		مميزات نسخة ويندوز ويندوز	نظري	نظري
9	2		مميزات نسخة ويندوز ويندوز	نظري	نظري
10	2		مميزات نسخة ويندوز ويندوز	نظري	نظري
11	2		مميزات نسخة ويندوز ويندوز	نظري	نظري
12	2		مميزات نسخة ويندوز ويندوز	نظري	نظري
13	2		مميزات نسخة ويندوز ويندوز	نظري	نظري
14	2		تعريف مصطلحات الحاسوب والانترنت	نظري	نظري
15	2		الامتحان النهائي	نظري	نظري

11. تقييم المقرر


توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتاب الأول: أساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الأول)	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
الكتاب الثاني: أساسيات الحاسوب وتطبيقاته (الجزء الثاني)	
الكتاب الثالث: أساسيات الحاسوب وتطبيقاته (الجزء الثالث)	
لا يوجد	المراجع الرئيسية (المصادر)
المجلات الكترونية اختصاص حاسبات	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
مواقع التعلم الخاصة بمادة الحاسوب	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....
القسم العلمي: قسم .النظم السياسية والسياسات العامة.....
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .العلوم السياسية.....
النظام الدراسي: فصلي
تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/14
تاريخ ملء الملف: 2024/2/14

التوقيع : 
اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد خالد في
التاريخ : ٢٠٢٤/٣/٤ - ٢

التوقيع : 
اسم رئيس القسم: أ. د. ~~علي~~ محمد علي
التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ. د. 
التاريخ : ٢٠٢٤/٣/١٥
التوقيع : 

مصادقة السيد العميد
الاستاذ الدكتور
الجامعة مرتضى باقر اللطيفي
عميد كلية العلوم السياسية
جامعة النهرين

1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. أهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما يولي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن أي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي أو اختياري .

7. وصف البرنامج

الساعات المعتدة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتدة
-----------------	----------------------	----------------------	-----------------

	نظري	المعدل لدراسة القانون	المرحلة / 2024-2023 الأولى

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
بيان نتائج التعلم 1	تعريف الطالب بنظرية الحق في النظم القانونية ولهم المصطلحات القانونية تنمية قدرة الطالب على استيعاب الفروقات بين المصطلحات القانونية
المهارات	
بيان نتائج التعلم 2	مخرجات التعلم 2 تنمية قدرة الطالب على فهم واستيعاب المصطلحات القانونية
بيان نتائج التعلم 3	مخرجات التعلم 3 تنمية قدرة الطالب على فهم واستيعاب التسموس القانونية
التقييم	
بيان نتائج التعلم 4	مخرجات التعلم 4 حث الطالب على حب العلم والتعلم بمكارم الاخلاق وحب الوطن
بيان نتائج للتعلم 5	مخرجات التعلم 5 مدى ضرورة القانون والالتزام به

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات ومماريق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام . محاضرة تفاعلية حضورية / استخدام وسائل وتقنيات التعليم الحديثة

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام . التفاعل اليومي (أسئلة واجوبة) - امتحان يومي امتحان شهري

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية	التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية	
	عام	خاص		ملاك	محاضر
مدرسين	عام			ملاك	
				ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرجين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

(قبول مركزي)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

الممثل لدراسة القانون / الأستاذ المتمرس عبد الباقي البكري والمدرس زهير البشير

14. خطة تطوير البرنامج

تحدث بعض المواضيع بما يتسجم مع التطورات القانونية الحديثة

تعد اجاب اعني بكرة عدد من القرارات القضائية

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم لمعقوفة من البرنامج

القيم			المهارات				المعرفة				المستوى	المستوى	المستوى	المستوى
3ع	2ع	1ع	4ب	3ب	2ب	1ب	4'	3'	2'	1'	المستوى	المستوى	المستوى	المستوى
	•	•			•	•			•	•	المستوى	المستوى	المستوى	المستوى

- يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	فئة / المستوى
المعرفة														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
												اساسي	المدخل لدراسة القانون	

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر

المدخل لدراسة القانون

2. رمز المقرر

3. الفصل / السنة

2023 - 2024 / الفصل الدراسي الثاني

4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2024/2/14

2024/2/14

5. أشكال الحضور المتاحة

يومي

6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)

2 ساعة أسبوعياً العدد الكلية (30)

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)

الاسم: م. كافي زغير شنون البديري
الأيمل: dr.kafi@ced.nahrainuniv.edu.iq

8. أهداف المقرر

أهداف المادة الدراسية

يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم نظرية الحق ومصادر الحق وتعريف النظرية الحديثة للحق ومعرفة مفهوم الأشياء وتقسيماتها وتميز الحقوق المالية عن غير المالية ومعرفة الحقوق الأدبية وتعريف الطالب معنى الشخصية المعنوية وطرق الاعتراف بالشخص المعنوي مع القدرة على التمييز بين مفهوم الشخص الطبيعي والشخص المعنوي .

9. استراتيجيات التدريس والتعلم

التعلم

اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم	مخرجات التعلم المطلوبة	ساعات	الأسبوع
نظرية الحق / مفهوم الحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأول
التعريف بالنظرية الحديثة للحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع الثاني
شرح اركان الحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرو	معرفة وفهم	2	الأسبوع الثالث
نظرية الذمة المالية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرو	معرفة وفهم	2	الأسبوع الرابع
الاهلية وانواعها	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرو	معرفة وفهم	2	الأسبوع الخامس
مفهوم الشخصية المعنوية/مقارنة الشخص الطبيعي والمعنوي	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع السادس
تعريف وتحديد محل الحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع السابع
تعريف الأشياء وتقسيماتها	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرو	معرفة وفهم	2	الأسبوع الثامن
التمييز بين الحقوق المالية وغير المالية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع التاسع
مصادر الحق /بيان مفهوم الشخص الطبيعي والحق العيني	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع العاشر
الحقوق الأدبية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع الحادي عشر
مفهوم الاسم والموطن والجنسية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع الثاني عشر
مناقشة تقارير	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع الثالث عشر
مفهوم الوقف وبيان انواعه	محاضرة ومناقشة	اختبار تحريرو	معرفة وفهم	2	الأسبوع الرابع عشر
امتحان الفصل	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي	معرفة وفهم	2	الأسبوع الخامس عشر

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرو والتقارير

12. مصادر التعلم والتدريس

المدخل لدراسة القانون / الأستاذ
المدرس عبد الهادي الكوري والمدرس
د. عبد الحميد

جمع الوثيقة (المصادر)

مكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....
القسم العلمي: قسم النظم السياسية والسياسات العامة.....
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية.....
النظام الدراسي: فصلي
تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/١٤
تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٤



التوقيع :
اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب
التاريخ: ٢٠٢٤/٣/٤



التوقيع :
اسم رئيس القسم: د. نصر محمد
التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. محمد عبد الله

التاريخ: ٢٠٢٤/٣/٥

التوقيع:


الأستاذ الدكتور
مؤيد عبد الله
رئيس قسم العلوم السياسية
كلية العلوم السياسية
النهريين

١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المطلوبة	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر اساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج

المسنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
------------------	----------------------	----------------------	------------------

	نظري	المدخل لدراسة القانون	المرحلة / ٢٠٢٤-٢٠٢٣ الاولى

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
بيان نتائج التعلم ١	تعريف الطالب بنظرية الحق في النظم القانونية وأهم المصطلحات القانونية تنمية قدرة الطالب على استيعاب الفروقات بين المصطلحات القانونية
المهارات	
بيان نتائج التعلم ٢	مخرجات التعلم ٢ تنمية قدرة الطالب على فهم واستيعاب المصطلحات القانونية
بيان نتائج التعلم ٣	مخرجات التعلم ٣ تنمية قدرة الطالب على فهم واستيعاب النصوص القانونية
القيم	
بيان نتائج التعلم ٤	مخرجات التعلم ٤ حب الطالب على حب العلم والتحلي بمكارم الاخلاق وحب الوطن
بيان نتائج التعلم ٥	مخرجات التعلم ٥ مدى ضرورة القانون والالتزام به

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام . محاضرة تفاعلية حضورية / استخدام وسائل وتقنيات التعليم الحديثة

١٠. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام . التفاعل اليومي (أسئلة واجوبة) - امتحان يومي امتحان شهري

١١. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	
		عام	خاص	ملاك	محااضر
مدرس		عام		ملاك	

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	
تصف بإيجاز خطة وبرقيات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.	

١٢. معيار القبول	
(قبول مركزي)	

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
المدخل لدراسة القانون / الأستاذ المتعمر عبد الباقي البكري والمدرس زهير البشير	

١٤. خطة تطوير البرنامج	
تحديث بعض المواضيع بما ينسجم مع التطورات القانونية الحديثة	
تعزيز الجانب العملي بإيراد عدد من القرارات القضائية	

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
٤ج	٣ج	٢ج	١ج	ب٤	ب٣	ب٢	ب١	أ٤	أ٣	أ٢	أ١				
		•	•			•	•			•	•	اساسي	المدخل لدراسة القانون		الاولى

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر

المدخل لدراسة القانون

٢. رمز المقرر

٣. الفصل / السنة

٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ / الفصل الدراسي الثاني

٤. تاريخ إعداد هذا الوصف ٢٠٢٤/٢/١٤

٢٠٢٤/٢/١٤

٥. أشكال الحضور المتاحة

يومي

٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)

٢ ساعة أسبوعياً العدد الكلي (٣٠)

٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)

الاسم: م. كافي زغير شنون البديري الأيميل : dr.kafi@ced.nahrainuniv.edu.iq

٨. أهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية

يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم نظرية الحق ومصادر الحق وتعريف النظرية الحديثة للحق ومعرفة مفهوم الأشياء وتقسيماتها وتميز الحقوق المالية عن غير المالية ومعرفة الحقوق الأدبية وتعريف الطالب معنى الشخصية المعنوية وطرق الاعتراف بالشخص المعنوي مع القدرة على التمييز بين مفهوم الشخص الطبيعي والشخص المعنوي .

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

١٠. بنية المقرر

الأسبوع	السا عات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	٢	معرفة وفهم	نظرية الحق / مفهوم الحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع الثاني	٢	معرفة وفهم	التعريف بالنظرية الحديثة للحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع الثالث	٢	معرفة وفهم	شرح اركان الحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرة
الأسبوع الرابع	٢	معرفة وفهم	نظرية الذمة المالية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرة
الأسبوع الخامس	٢	معرفة وفهم	الاهلية وانواعها	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرة
الأسبوع السادس	٢	معرفة وفهم	مفهوم الشخصية المعنوية/مقارنة الشخص الطبيعي والمعنوي	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع السابع	٢	معرفة وفهم	تعريف وتحديد محل الحق	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع الثامن	٢	معرفة وفهم	تعريف الأشياء وتقسيماتها	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي وتحريرة
الأسبوع التاسع	٢	معرفة وفهم	التمييز بين الحقوق المالية وغير المالية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع العاشر	٢	معرفة وفهم	مصادر الحق / وبيان مفهوم الشخصي والحق العيني	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع الحادي عشر	٢	معرفة وفهم	الحقوق الأدبية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع الثاني عشر	٢	معرفة وفهم	مفهوم الاسم والموطن والجنسية	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع الثالث عشر	٢	معرفة وفهم	مناقشة تقارير	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي
الأسبوع الرابع عشر	٢	معرفة وفهم	مفهوم الوقف وبيان انواعه	محاضرة ومناقشة	اختبار تحريري
الأسبوع الخامس عشر	٢	معرفة وفهم	امتحان الفصل	محاضرة ومناقشة	اختبار شفوي

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

المدخل لدراسة القانون / الأستاذ
المتحرس عبد الباقي البكري والمدرس
زهير البشير

المراجع الرئيسية (المصادر)

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .شعبة تكنولوجيا المعلومات-وحدة الحاسوب.....

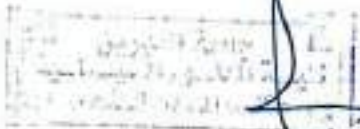
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .. بكالوريوس....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية....

النظام الدراسي: كورسات

تاريخ اعداد الوصف: 2024

تاريخ ملء الملف: 2024



التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالي يحيى

التاريخ : ٤/٣/٢٠٢٤

التوقيع :

اسم رئيس القسم: ا.د. نصر محمد علي

التاريخ :

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. هادي محمد



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ : ١٠/٣/٢٠٢٤

التوقيع :



1. رؤية البرنامج

ركز رؤية برنامج تدريس مادة الحاسوب على تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات الضرورية لفهم الحوسبة واستخدام التكنولوجيا بشكل فعال وإبداعي في مجالات متعددة

2. رسالة البرنامج

رسالة برنامج تدريس مادة الحاسوب تسعى إلى تحفيز الطلاب على استكشاف عالم التكنولوجيا وتطوير مهاراتهم الحاسوبية ليصبحوا مبدعين ومبتكرين في مجالات مختلفة يمكن أن تستفيد من تطبيقات الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات.

3. اهداف البرنامج

هدف البرنامج في الكورس الثاني هو تعليم المرحلة الأولى موضوع امن الحاسوب وأنواع الفايروسات وكيفية معالجتها ، أيضا تعليم أنواع نظم التشغيل من حيث مميزاتا ومكوناتها وكيفية الاشتغال في نظام الويندوز

4. الاعتماد البرامجي

الكتاب معتمد من ضمن مناهج مواد كلية العلوم السياسية للمرحلتين الأولى والثانية حيث يتضمن المنهج من ثلاث اجزاء

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا توجد جهة راعية للبرنامج حيث يكون الاعتماد على التدريسين فقط

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية	2	2		
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				

أخرى				
------	--	--	--	--

• يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي أو اختياري .

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	الكتاب الثاني :اساسيات الحاسوب وتطبيقاته (الجزء الثاني) الكتاب الثالث :اساسيات الحاسوب وتطبيقاته (الجزء الثالث)		2024 / الثانيه
كلا	نعم			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
الامتحانات العملية من خلالها نحدد مدى معرفة الطالب	تزويد الطلبة بالمعرفة العلمية المتكاملة في مجال علوم الحاسبات 2- يطبق المعرفة العلمية التي تلقاها في مجال الحاسبات والعلوم الأخرى بما يضمن تحقيق التواصل المعرفي بينهم والاستفادة من مستجدات العصر وسرعة تقايل المعلومات 3- ان يتقن اعداد البحوث العلمية على نحو يراعي فيها منهجية علمية متكاملة.
المهارات	
التطبيق العملي في المحبرات من خلالها نحدد مهارة الطالب	ان يتقن جميع مهارات برامج الأوفس وفهم مكونات الحاسبة بصورة تفصيلية ب 2 - ان يتعلم كيفية ترتيب البحوث باستخدام برامج الأوفس ب 3 - ان يتعلم كيفية عرض المادة بشكل عروض تقديميه باستخدام برامج الأوفس ،ويتعلم كيفية اجراء الجداول الإحصائية باستخدام برنامج الاكسل

القيم	تعلم الطالب قيم ومبادئ الحاسوب من خلال المحافظة على الحاسوب وأمنية البيانات
	من خلال الدورات والمحاضرة والورش

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

1. استخدام الاستراتيجيات الحديثة في التدريس (الاستراتيجيات المعرفية وفوق المعرفية).
 2. استخدام النماذج التعليمية الحديثة في التدريس .
 3. تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات البيتية منها تصميم برامج عملية وتطبيقها.
 4. تخصيص نسبة من الدرجة للأنشطة اللاصفية.
- إدارة المحاضرة والمختبرات العملية على نحو يشعر الطالب بأهمية تنظيم الوقت

10. طرق التقييم

الامتحانات اليومية والشهرية والتقارير

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الهيئة التدريسية		المرتبة العلمية	التخصص	
اعداد الهيئة التدريسية	المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		عام	خاص
محاضر	ملاك			
	ملاك			
		مدرس		

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تعرف الأعضاء الجدد بمفردات المادة الدراسية وما هي مواضيعها وكيفية تقديمها للطلبة من خلال استخدام إحدى طرق التعلم

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

نسعى الى توطين وتطوير المعرفة الإنسانية والاجتماعية في المجتمع والارتقاء بها من خلال إعداد الكوادر البشرية المتخصصة والقادرة على خدمة المجتمع وإكساب الطالب المعرفة في مجالات علم الحاسوب في كافة المجالات

12. معيار القبول

- 1- القبول المركزي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي...
- 2- يكون الطالب خريج الدراسة الاعدادية الفرع العلمي حصراً.
- 3- القبول يكون لكلا الجنسين (ذكور واث) .

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- 1- الموقع الالكتروني للكلية والجامعة
- 2- دليل الجامعة
- 3-الكتب والمصادر العلمية للتقسيم

14. خطة تطوير البرنامج

العمل على تطوير مفردات المنهج لمواكبة التطور في مجال الحاسوب

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج											اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
القيم				المهارات				المعرفة							
4ع	3ع	2ع	1ع	ب4	ب3	ب2	ب1	ا4	ا3	ا2	ا1				
			√				√				√	اساسي	اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبيّة (الجزء الثاني والثالث		المرحلة الثانية/2024

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر حاسوب1+حاسوب2	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة الكورس الثاني/2024	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2024	
5. أشكال الحضور المتاحة : الحضور بالوقت المحدد ووقت كامل	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية) 30 ساعة 2 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م. هند خالد	الأيمل : dr.hind@nahrainuniv.edu.iq
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> • تعليم الطلبة كيف يستخدم مايكروسوفت وورد • تعليم الطلبة كيف يستخدم الاكسل • تعليم الطلبة استخدم اليوروينت
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<p>تتنوع استراتيجيات التطيم والتعلم في مجال الحاسوب وفي التعليم العام بشكل عام، وتعتمد على العديد من العوامل مثل نوع الموضوع المدرس، ونوع الطلاب، والبيئة التعليمية، والأهداف التعليمية المرجح ومن بين الاستراتيجيات</p> <p>1-شجع على مشاركة الطلاب بنشاط في عملية التعلم من خلال أنشطة مثل المناقشات، والمشاريع، والتجارب العملية.</p> <p>2-يركز على التعاون بين الطلاب من خلال العمل الجماعي على المشاريع وحل المسائل، مما يعزز التفاعل والتبادل الفعال للمعرفة.</p> <p>3-يركز على تطبيق المفاهيم والمهارات على حل مشكلات حقيقية وقضايا معية في مجال الحاسوب، مما يجعل التعلم أكثر إشباعاً وتطبيقية</p> <p>4-يشجع على استخدام الاستقصاء والتجربة الفعلية لاكتشاف المفاهيم والمهارات بدلاً من الاعتماد الكلي على المحاضرات والشرح</p>

10. بنية المقرر المرحلة الثاني - الكورس الثاني.

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		تشغيل برنامج مايكروسوفت بور بوينت ، واجهة ما يكر وسوفت بور بوينت	عملي	امتحان عملي
2	2		تثبيت ملف ، فتح ، حفظ عرض تقديمي ، اغلاق عرض تقديمي	عملي	امتحان عملي
3	2		طباعة الشرائح تبويب الصفحة الرئيسية مجموعة الحافظة و مجموعة الشرائح	عملي	امتحان عملي
4	2		مجموعة معاينة ، مجموعة خط مجموعة فقرة تبويب تصميم	عملي	امتحان عملي
5	2		تثبيت عرض الشرائح ومجموعة عرض الشرائح ومجموعة الوان	عملي	امتحان عملي
6	2		إضافات الاشكال التلقائية ومجموعة ادراج و إضافة الحركات الشرائح مخصصة	عملي	امتحان عملي
7	2		تشغيل برنامج اكسل ، واجهة البرنامج ، اشكال المؤشر	عملي	امتحان عملي
8	2		تثبيت ملف ، تبويب الصفحة الرئيسية ومجموعة خط والوان	عملي	امتحان عملي
9	2		مجموعة اعداد الصفحة ومجموعة خيارات الورقة ومجموعة الترتيب	عملي	امتحان عملي
10	2		تثبيت ادراج ، مجموعة جداول	عملي	امتحان عملي
11	2		مجموعة الرسومات التوضيحية ومجموعة مخطات ومجموعة ارتباطات	عملي	امتحان عملي
12	2		مجموعة عامل التصفية ومجموعة رموز ونص	عملي	امتحان عملي
13	2		تثبيت صيغ ، مجموعة مكتبة الدالة	عملي	امتحان عملي
14	2		مجموعة الاسماء المعرفة وتدقيق التصيغ مجموعة حساب	عملي	امتحان عملي
15	2		الامتحان النهائي	عملي	امتحان عملي

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتاب الاول:اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية(الجزء الاول) الكتاب الثاني :اساسيات الحاسوب وتطبيقاته(الجزء الثاني) الكتاب الثالث:اساسيات الحاسوب وتطبيقاته(الجزء الثالث)	- الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
لا يوجد	المراجع الرئيسية (المصادر)
المجلات الكترونيه اختصاص حاسبات	الكتب والمراجع المائدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
مواقع التعلم الخاصة بمادة الحاسوب	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .شعبة تكنولوجيا المعلومات-وحدة الحاسوب.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس .. بكالوريوس....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية....

النظام الدراسي: كورسات

تاريخ اعداد الوصف: 2024

تاريخ ملء الملف: 2024



التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: أ.د. محمد غالب علي

التاريخ : ٢٠٢٤/٣/١٤

التوقيع : 

اسم رئيس القسم: أ.د. نصر محمد علي

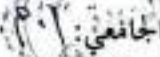
التاريخ :

التوقيع : 



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. 

التاريخ : ٢٠٢٤/٣/١٥

التوقيع : 



1. رؤية البرنامج

ركز رؤية برنامج تدريس مادة الحاسوب على تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات الضرورية لفهم الحوسبة واستخدام التكنولوجيا بشكل فعال وإبداعي في مجالات متعددة

2. رسالة البرنامج

رسالة برنامج تدريس مادة الحاسوب تسعى إلى تحفيز الطلاب على استكشاف عالم التكنولوجيا وتطوير مهاراتهم الحاسوبية ليصبحوا مبدعين ومبتكرين في مجالات مختلفة يمكن أن تستفيد من تطبيقات الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات.

3. اهداف البرنامج

هدف البرنامج في الكورس الثاني هو تعليم المرحلة الأولى موضوع امن الحاسوب وأنواع الفيروسات وكيفية معالجتها , أيضا تعليم أنواع نظم التشغيل من حيث مميزاتها ومكوناتها وكيفية الاشتغال في نظام الويندوز

4. الاعتماد البرامجي

الكتاب معتمد من ضمن مناهج مواد كلية العلوم السياسية للمرحلتين الأولى والثانية حيث يتضمن المنهج من ثلاث اجزاء

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا توجد جهة راعية للبرنامج حيث يكون الاعتماد على التدريسين فقط

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
		2	2	متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي

				أخرى
--	--	--	--	------

- يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسى او اختياري .

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
عملي	نظري	الكتاب الثاني: أساسيات الحاسوب وتطبيقاته (الجزء الثاني) الكتاب الثالث: أساسيات الحاسوب وتطبيقاته (الجزء الثالث)		2024 / الثانية
كلا	نعم			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
الامتحانات العملية من خلالها نحدد مدى معرفة الطالب	تزويد الطلبة بالمعرفة العلمية المتكاملة في مجال علوم الحاسبات 2- ويطبق المعرفة العلمية التي تلقاها في مجال الحاسبات والعلوم الأخرى بما يضمن تحقيق التواصل المعرفي بينهم والاستفادة من مستجدات العصر وسرعة تناقل المعلومات. 3- ان يتقن اعداد البحوث العلمية على نحو براعى فيها منهجية علمية متكاملة.
المهارات	
انطبق العملى ن الاختبرات من خلالها نحدد مهارة الطالب	-ان يتقن جميع مهارات برامج الأوفس وفهم مكونات الحاسبة بصورة تفصيلية ب 2 - ان يتعلم كيفية ترتيب البحوث باستخدام برامج الأوفس ب 3 - ان يتعلم كيفية عرض المادة بشكل عرض تقديميه باستخدام برامج الأوفس ،ويتعلم كيفية اجراء الجدول الإحصائية باستخدام برنامج الاكسل

التقييم	
من خلال الندوات والمحاضرة والورش	نعلم الطالب قيم ومبادئ الحاسوب من خلال المحافظة على الحاسوب وأمنية البيانات

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
<p>1. استخدام الاستراتيجيات الحديثة في التدريس (الاستراتيجيات المعرفية وفوق المعرفية).</p> <p>2. استخدام النماذج التعليمية الحديثة في التدريس .</p> <p>3. تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات البيتية منها تصميم برامج عملية وتطبيقها.</p> <p>4. تخصيص نسبة من الدرجة للأنشطة اللاصفية.</p> <p>ادارة المحاضرة والمختبرات العملية على نحو يشعر الطالب بأهمية تنظيم الوقت</p>

10. طرائق التقييم
الامتحانات اليومية والشهرية والتقارير

11. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
عام	خاص	عام	خاص		
					محاضر
					ملايك
					ملايك
					مدرس

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
نعرف الأعضاء الجدد بمفردات المادة الدراسية وما هي مواضيعها وكيفية تقديمها للطلبة من خلال استخدام إحدى طرق التعلم

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

نسعى الى توطين وتطوير المعرفة الإنسانية والاجتماعية في المجتمع والارتقاء بها من خلال إعداد الكوادر البشرية المتخصصة والقادرة على خدمة المجتمع وإكساب الطالب المعرفة في مجالات علم الحاسوب في كافة المجالات

12. معيار القبول

- 1- القبول المركزي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي..
- 2- يكون الطالب خريج الدراسة الاعدادية الفرع العلمي حصراً.
- 3- القبول يكون لكلا الجنسين (ذكور واث) .

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- 1- الموقع الالكتروني للكلية والجامعة
- 2- دليل الجامعة
- 3- الكتب والمصادر العلمية للقسم

14. خطة تطوير البرنامج

العمل على تطوير مفردات المنهج لمواكبة التطور في مجال الحاسوب

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر حاسوب1+حاسوب2	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة الكورس الثاني/2024	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2024	
5. أشكال الحضور المتاحة : الحضور بالوقت المحدد وبوقت كامل	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية) 30 ساعة 2 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) الاسم: م.هند خالد الأيمل : dr.hind@nahrainuniv.edu.iq	
8. أهداف المقرر	
أهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> • تعليم الطلبة كيف يستخدم مايكروسوفت وورد • تعليم الطلبة كيف يستخدم الاكسل • تعليم الطلبة استخدم البوربوينت
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<p>تتنوع استراتيجيات التعليم والتعلم في مجال الحاسوب وفي التعليم العام بشكل عام، وتعتمد العديد من العوامل مثل نوع الموضوع المدرس، ولوع الطلاب، والبيئة التعليمية، والأهداف التعليمية المرجوة. ومن بين الاستراتيجيات</p> <p>1-شجع على مشاركة الطلاب بنشاط في عملية التعلم من خلال أنشطة مثل المناقشات، والمشاريع، والتجارب العملية.</p> <p>2-يركز على التعاون بين الطلاب من خلال العمل الجماعي على المشاريع وحل المسائل، مما يعزز التفاعل والتبادل الفعّال للمعرفة.</p> <p>3-يركز على تطبيق المفاهيم والمهارات على حل مشكلات حقيقية وقضايا معينة في مجال الحاسوب، مما يجعل التعلم أكثر إشباعًا وتطبيقية</p> <p>4-يشجع على استخدام الاستقصاء والتجربة الفعلية لاكتشاف المفاهيم والمهارات بدلاً من الاعتماد الكلي على المحاضرات والشرح</p>

10. بنية المقرر المرحلة الثاني - الكورس الثاني

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		تشغيل برنامج مايكروسوفت بور بوينت , واجهة ما يكر وسوفت بور بوينت	عملي	امتحان عملي
2	2		تبويب ملف , فتح , حفظ عرض تقديمي , اغلاق عرض تقديمي	عملي	امتحان عملي
3	2		طباعة الشرائح تبويب الصفحة الرئيسية مجموعة الحافظة و مجموعة الشرائح	عملي	امتحان عملي
4	2		مجموعة معاينة , مجموعة خط مجموعة فقرة تبويب تصميم	عملي	امتحان عملي
5	2		تبويب عرض الشرائح ومجموعة عرض الشرائح ومجموعة الوان	عملي	امتحان عملي
6	2		إضافات الاشكال التلقائية ومجموعة اندراج و إضافة الحركات الشرائح مخصصة	عملي	امتحان عملي
7	2		تشغيل برنامج اكسل , واجهة البرنامج , اشكال المؤشر	عملي	امتحان عملي
8	2		تبويب ملف , تبويب الصفحة الرئيسية ومجموعة خط والوان	عملي	امتحان عملي
9	2		مجموعة اعداد الصفحة ومجموعة خيارات الورقة ومجموعة الترتيب	عملي	امتحان عملي
10	2		تبويب اندراج , مجموعة جداول	عملي	امتحان عملي
11	2		مجموعة الرسومات التوضيحية ومجموعة مخطات ومجموعة ارتباطات	عملي	امتحان عملي
12	2		مجموعة عامل التصفية ومجموعة رموز ونص	عملي	امتحان عملي
13	2		تبويب صيغ , مجموعة مكتبة الدالة	عملي	امتحان عملي
14	2		مجموعة الأسماء المعرفة وتطبيق الصيغ مجموعة حساب	عملي	امتحان عملي
15	2		الامتحان النهائي	عملي	امتحان عملي

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات النوعية والشعبية والشعبية والتحريرية والتقارير ... الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتاب الاول: اساسيات الحاسوب وتطبيقته المكتبية (الجزء الاول)	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
الكتاب الثاني: اساسيات الحاسوب وتطبيقته (الجزء الثاني)	
الكتاب الثالث: اساسيات الحاسوب وتطبيقته (الجزء الثالث)	
لا يوجد	المراجع الرئيسية (المصادر)
المجلات الكترونية اختصاص حاسبات	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
مواقع التعلم الخاصة بمادة الحاسوب	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

Course Description Form

1. Course Name

Modern Western political thought

2. Course Code

PSST24

3. Semester/Year

Second Semester Academic Year 2023/2024 Third Stage Bachelor

4. Date of preparation of this description

14/2/2024

5. Available Attendance Forms

Came

6. Number of credit hours (total) / number of units (total)

3/3

7. Course administrator's name (if more than one name)

Prof. Dr. Kadhum Ali Mahdi

8. Course Objectives

The course aims to:

1- Identify the most prominent proposals of thinkers who appeared in the modern era

2- Identify the context of the historical development of many political phenomena, including the authority and the state

3- Ensuring the student's awareness of modern vocabulary and concepts related to modern Western political thought

9. Teaching and learning strategies

- 1- Brainstorming
- 2- Worksheets
- 3- Dialogue and interaction between all.
- 4- Duties for students
- 5- Giving the material according to the method of mutual dialogue between the professor and the student.
- 6- Group discussions and interventions on the same topic raised

10. Course Structure

The week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
The first	3	Knowledge of liberal political thought	The development of modern Western liberal political thought	Discussion and dialogue	Questions and storming Mental
Second	3	Analysis of the ideas of the thinker David Hume	Thinker David Hume	Discussion and dialogue	Questions & Discussions
Third	3	Analysis of the ideas of the thinker Jean-Jacques Rousseau	The thinker Jean-Jacques Rousseau	Discussion and dialogue	Questions & Discussions
Fourth	3	Analysis and criticism of the ideas of the French Revolution	Western liberal political thought in the nineteenth century	Discussion and dialogue	Questions & Discussions
V	3	Analysis of the ideas of utilitarian liberalism	Western liberal political thought Jeremy Bentham	Discussion and dialogue	Questions & Discussions
Sixth	3	Analysis of John Stuart Mill's ideas	Western liberal political thought John Stuart Mill	Discussion and dialogue	Questions & Discussions
Seventh	3	examination	examination	Evaluation Test	

Modern Western Political	Main references (sources)
others Abdul redha Altaan and Western political thought d. A systematic book of modern	Required textbooks (methodology, if any)
12. Learning and Teaching Resources	

Daily discussion Attendance 5% Worksheets 10% Evaluation Exam 25% Semester Exam 60%

11. Course Evaluation

Questions & Discussions	Discussion and dialogue	Modern Western Socialist Political Thought	3	Analysis of the beginnings of socialist political thought	Eighth
Questions & Discussions	Discussion and dialogue	Hegel and Western political clergy	3	Analysis of Hegel's ideas regarding totalitarianism	Ninth
Questions & Discussions	Discussion and dialogue	Hegel and Western political clergy	3	Analysis of Hegel's ideas about the state	X
Questions and brainstorming	Discussion and dialogue	Modern Western Socialist Political Thought	3	Knowledge of modern Western socialist political thought	Eleventh
Questions and brainstorming	Discussion and dialogue	Leading Western socialism	3	Pioneering Western Socialist Study	Second ten
Questions and brainstorming	Discussion and dialogue	Marxism	3	Analysis of the ideas of Karl Marx	Thirteenth
Questions and brainstorming	Discussion and dialogue	Western Reform Socialism	3	Knowing the ideas of Western reformers	Fourteenth
Questions and brainstorming	Evaluation Test	examination	3	examination	Fifteenth

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة... النهرين.....
الكلية/ المعهد: كلية..... العلوم السياسية.....
القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة.....
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية....
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية....
النظام الدراسي: فصلي
تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/١٢
تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٢



التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب محي
التاريخ : ٢٠٢٤ / ٣ / ٤

التوقيع : 

اسم رئيس القسم: أ.د. نصر محمد علي
التاريخ :



اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. هادي محمد الهادي

التاريخ : ٢٠٢٤ / ٣ / ٥
التوقيع : 



١. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	٤	٤		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	الحكومات المحطية		٢٠٢٤-٢٠٢٣
	٤			

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم
تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الاسئلة

١٠. طرائق التقييم
الحضور
المناقشة
الامتحان التحريري
اوراق العمل

١١. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية		التخصص	
المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
عام	خاص	ملاك	محاضر

مدرس مساعد	علوم سياسية	دكتوراه نظم مبداية		ملاك دلم	
------------	----------------	-----------------------	--	----------	--

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والرائدين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وتزويدات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة.

١٤. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
الحكومات المحلية	
٢. رمز المقرر	
٣. الفصل / السنة	
2023-2024 الفصل الثاني	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤ / ٢ / 12	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
يومي	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية)	
عدد الساعات اسبوعياً: ٤ ساعات	
عدد الساعات فصلياً: ٦٠	
عدد الوحدات : ٤	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م هبة علي حسين - م.م عفاف ظافر هادي	
heba.ali@nahrainuniv.edu.iq	
afaf.zafer@nahrainuniv.edu.iq	
٨. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	أ- يهدف المقرر بان يكون الطالب ملماً بمفاهيم الحكومة المحلية واليات عملها وادوارها في خدمة المجتمع ب. تقديم فهم علمي متوازن لاسس مبادئ الحكم المحلي بطريقة مبسطة ومفهومة لاجلب المفردات والموا التي تهم الطالب . ج. الالمام بالبحث والتدقيق في دور الحكومات المحلية وتاكيد اهميتها
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	١- المناقشة. ٢- توجيه الاسئلة. ٣- تبادل الآراء. ٤- الفاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش.
١٠. بنية المقرر	

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	٤	كيفية تنظيم الحكومات المحلية	كيفية تنظيم الحكومات المحلية	المسبورة التقليدية/العصف الذهني	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الثاني	٤	موظف الإدارة المحلية	موظف الإدارة المحلية	المسبورة التقليدية، المناقشة	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الثالث	٤	ماهي نظم الخدمة المدنية في الإدارة المحلية	ماهي نظم الخدمة المدنية في الإدارة المحلية	المسبورة التقليدية/ المناقشة	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الرابع	٤	حلقة نقاشية	حلقة نقاشية	المسبورة التقليدية، المناقشة	الحضور+ المناقشة + الامتحان التحريري
الخامس	٤	التمييز بين القيادة والإدارة وماهي نظريات القيادة	التمييز بين القيادة والإدارة وماهي أبرز نظريات القيادة	المسبورة التقليدية / العصف الذهني، الوصف التحليلي المقارن	الحضور+ النقاش+ الامتحان اليومي
السادس	٤	المحافظ - صلاحياته ووظائفه	المحافظ - صلاحياته ووظائفه	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، التحليل الوصفي المقارن	الحضور، المناقشة، الامتحان الشفهي
السابع	٤	أوراق عمل	أوراق عمل	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الثامن	٤	مجلس المحافظة في العراق	مجلس المحافظة في العراق	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
التاسع	٤	مجلس القضاء في العراق	مجلس القضاء في العراق	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
العاشر	٤	حلقة نقاشية	حلقة نقاشية	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الحادي عشر	٤	مجلس الناحية واختصاصاته	مجلس الناحية واختصاصاته	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الثاني عشر	٤	تقييم الأداء العام- المؤسسي- الفردي	تقييم الأداء العام- المؤسسي- الفردي	المسبورة، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الثالث عشر	٤	ورقة بحثية	ورقة بحثية	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الرابع عشر	٤	العراق بين اللامركزية والتفكيكية والمرقئية	العراق بين اللامركزية والتفكيكية والمرقئية	المسبورة التقليدية، العصف الذهني، المناقشة	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري
الخامس	٤	أوراق عمل	أوراق عمل	المسبورة التقليدية، المناقشة والرسوم	الحضور+ النقاش+ الامتحان التحريري

مركز	البيانية			
١١. تقييم المقرر				
توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ				
١٢. مصادر التعلم والتدريس				
/		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
الحكومات المحلية / فرح ضياء حسين		المراجع الرئيسية (المصادر)		
/		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)		
/		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم ..النظم السياسية والسياسات العامة.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في ..العلوم السياسية.....

النظام الدراسي: فصلي


تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/12

تاريخ ملء الملف: 2024/2/12



التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: د.أحمد غالب علي
التاريخ : ٢٠٢٤/٢/٤

التوقيع : 
اسم رئيس القسم: ا.د. نصر محمد علي
التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
شعبة ضمان الجودة
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. محمد عبد الله
التاريخ : ٢٠٢٤/٢/٤
التوقيع : 



1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة رابعة للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	1	1		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسيا او اختياري .

7. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	headway		2024-2023
	نظري		
	1		

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الأسئلة

10. طرق التقييم
الحضور
المناقشة
الامتحان التحريري
أوراق العمل

11. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية		التخصص	
اعداد الهيئة التدريسية		(ان وجدت)	
		عام	خاص
ملاك	محاضر		

مدرس مساعد	علوم سياسية	ماجستير علوم سياسية		ملاك دائم	
------------	-------------	---------------------	--	-----------	--

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج												
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												
القيم			المهارات			المعرفة			اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
3ج	2ج	1ج	3ب	2ب	1ب	3أ	2أ	1أ	اساسي			
				المحادثة	القراءة				اساسي	headway		2024-2023

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
new Headway plus					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
2024-2023 الفصل الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024 / 2 / 26					
5. أشكال الحضور المتاحة					
يومي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
عدد الساعات أسبوعيا 1					
عدد الساعات فصليا : 16					
عدد الوحدات : 1					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) الاسم: م.م لبنى عادل عبد الرحمن الأيميل : lubna.adel@yahoo.com					
8. أهداف المقرر					
أهداف العامة للدراسة					
1- تعريف الطالب بأهم مهارات اللغة الإنكليزية كالمحادثة، القراءة، الكتابة والاستماع					
2- تعليم الطالب كيفية استخدام قواعد اللغة الإنكليزية للوصول الى طلاقة أكثر في المحادثة					
3- تعليم الطالب كوكبة من المفردات لتكوين جمل أكثر دقة وفهم					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					
1- المناقشة.					
2- توجيه الأسئلة.					
3- المحادثة داخل المحاضرة					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	1	القدرة على التمييز بين الأفعال الهامة.	-present perfect and adverbs	المعصف الذهني ، المجورة التقليدية	الحضور المناقشة الامتحان النهائي

الحضور المناقشة الامتحان	العصف الذهني	workbook	معرفة حل التمارين	1	الثاني
الحضور والمناقشة والامتحان	العصف الذهني المناقشة وتبادل الآراء	-word pairs Should and must	التمييز بين الفعلين	1	الثالث
الحضور والامتحان التحريري	تبادل الآراء والسيورة التقليدية	-workbook	تطبيق لما تعلمه الطالب	1	الرابع
الحضور ، اوراق العمل ، المناقشات	العصف الذهني ، السيورة التقليدية والمناقشة	If clause and hot verbs	الجمل الشرطية والافعال الهامة	1	الخامس
الحضور ، اوراق العمل ، الامتحان اليومي	السيورة التقليدية العصف الذهني	-workbook	تطبيق لما تعلمه الطالب	1	السادس
الحضور ، اوراق العمل ، المناقشات	السيورة التقليدية العصف الذهني	Used to and ed adjectives	تعلم كيفية التحدث عن عادة معينة	1	السابع
الحضور ، اوراق العمل ، المناقشة	السيورة التقليدية تبادل الآراء والمناقشة	-verbs and nouns that go Together.	معرفة كلمات وافعال تأتي معاً وتعطي معنى مختلف	1	الثامن
الامتحان التحريري	السيورة التقليدية والمناقشة	-reading and speaking	القراءة والمحادثة	1	التاسع
الحضور ، اوراق العمل والمناقشات	السيورة التقليدية والمناقشة والعصف الذهني	-workbook	استدكار لما تعلمه الطالب	1	العاشر
الحضور ، المناقشة واوراق العمل	السيورة التقليدية والعصف الذهني	Second conditional and social Expression	استدكار لما تعلمه الطالب	1	الحادي عشر
الحضور واوراق العمل والمناقشة	العصف الذهني والمناقشة والسيورة	Expression	استدكار لما تعلمه الطالب	1	الثاني عشر
اوراق العمل والمناقشة	السيورة التقليدية والعصف الذهني	-workbook	استدكار لما تعلمه الطالب	1	الثالث عشر
امتحان تحريري	السيورة التقليدية	-revision			

	والمناقشة	-revision	امتدكار لما تعلمه الطالب	1	الربع عشر
--	-----------	-----------	--------------------------	---	--------------

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهوية والشهرية والتحريرية والتقارير ... الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
New headway pre intermediate	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير ...)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدين.....
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....
القسم العلمي: قسم النظم السياسية والسياسات العامة.....
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية.....
النظام الدراسي: فصلي
تاريخ اعداد الوصف: 2024- 2 - 4
تاريخ ملء الملف: 2024- 2-18



التوقيع : س
اسم المعاون العلمي: أ. د. أحمد غالب
التاريخ : 2024/ 2/ 18

التوقيع :
اسم رئيس القسم: أ. د. نصر محمد
التاريخ :

دقق الملف من قبلي
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ. د. هادي محمد
التاريخ : 2024/ 2/ 18
التوقيع :



1. رؤية البرنامج

يمثل قسم النظم السياسية احد اهم اقسام العلوم السياسية لما يتضمنه من مواد دراسية ومناهج علمية تتناول جانبا مهما في مسألة اعداد المتخصصين في الشؤون الخارجية للعراق وباقي الدول، ونتاج البحوث والدراسات والرسائل والاطاريج التي ترفد مكتبة العلوم السياسية بما تحتاجه من مصادر علمية رصينة، تساهم في توعية المجتمع بالقضايا والاحداث الاقليمية والدولية ولا سيما ذات التأثير المباشر على الواقع الداخلي بعيدا عن الصورة المنقولة من خلال وسائل الاعلام

2. رسالة البرنامج

تتجلى رسالة قسم النظم السياسية في اهتمامه بمسألة منح الطلبة والباحثين فرصة تعميق المعرفة ودراسة اهم النظريات والاشكاليات المنهجية والمدارس العلمية الاساسية في ميادين النظم السياسية التقليدية منها والمعاصرة ، وتنمية القدرات البحثية والنقدية لدى المتخصصين في هذا القسم .

3. اهداف البرنامج

- يهدف قسم النظم السياسية والسياسات العامة الى تحقيق عدة اهداف اهمها :
1. التعرف على مجمل المناهج والمفردات العلمية التي تخص دراسة النظم السياسية .
 2. دراسة طرق ومناهج البحث العملي في مجال النظم السياسية .
 3. اعداد الباحثين والمتخصصين في هذا المجال
 4. تطوير المفردات والمقررات الدراسية للنظم السياسية والسياسات الدولية بما يتناسب والتطورات المعرفية التي يشهدها العالم
 5. السعي لتلبية احتياجات المجتمع عن طريق اعداد الكوادر العلمية المتخصصة والمؤهلة القدرة على العمل في المؤسسات ذات العلاقة ومراكز البحوث والدراسات

4. الاعتماد البرامجي

كلا

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي/ جامعة النهدين/ كلية العلوم السياسية

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات •	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

• ممكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي أو اختياري .

7. وصف البرنامج

الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
3 ساعة نظري	العلاقات الدولية	210 IR	المرحلة الثانية/ الفصل الثاني (2023-2024)

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج للتعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج للتعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
علم	خاص					ملاك	محاضر

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرجين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
4ع	3ع	2ع	1ع	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
			*			*					*	اساسي	العلاقات الدولية	210 IR	المرحلة الثانية/ الفصل الثاني (2023- 2024)

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
العلاقات الدولية	
2. رمز المقرر	
210IR	
3. الفصل / السنة	
الفصل الدراسي الثاني للعام (2023-2024)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024-2-4	
5. أشكال الحضور المتاحة	
محاضرات حضورية	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية)	
3 ساعة اسبوعيا (3 ساعة × 15 اسبوع يساوي 45 ساعة كليا) // 3 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.د احمد محمود عبد المجيد الأيميل : dr.ahmedm@nahrainuniv.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none">• امام الطلبة بمفهوم العلاقات الدولية والظواهر الا• معرفة مظاهر العلاقات الدولية خلال الحرب ال• وما بعدها• معرفة العوامل المؤثرة في العلاقات الدولية• مواكبة التطورات الحاصلة في العلاقات الدولية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	المحاضرات الاختبارات الشفهية الاختبارات التحريرية التكليفات بكتابة تقارير والبحوث العصف الذهني التعليم التعاوني
10. بنية المقرر	

اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الاسبوع
مفهوم القوة وانواعها وطرق قياس قوة الدول	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	الاول
مفهوم الحرب واسبابها وانواعها واثارها	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	الثاني
تعريف توازن القوى واهدافه وانواعه ووسائله	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	الثالث
مفهوم نزع السلاح ومتطلبات تحقيقه وانواعه	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	الرابع
اسباب نزع السلاح وماهي معوقات ذلك	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	الخامس
مفهوم الامن الجماعي واركانه	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	السادس
تطبيق الامن الجماعي في ظل عصبة الامم والامم المتحدة وعمليات حفظ السلام وثقافة الامن الجماعي	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	السابع
امتحان الشهر الاول		امتحان تحريري		3	الثامن
معنى الدول الصغرى والكبرى في العلاقات الدولية ومعايير تقسيمها	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	التاسع
مفهوم عدم الانحياز واهدافه وتقويمه	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	العاشر
وسائل تسوية النزاعات والصراعات الدولية (المفهوم-الوسائل-التعاون والتكامل)	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	الحادي عشر
مفهوم العولمة واسبابها وانواعها	محاضرة: عصف ذهني	اسئلة مباشرة		3	الثاني عشر
امتحان الشهر الثاني		امتحان تحريري		3	الثالث عشر
تطورات البيئة الدولية	محاضرة: تقرير	اسئلة مباشرة		3	الرابع عشر
السيادة وحقوق الانسان في العلاقات الدولية	محاضرة: تقرير	اسئلة مباشرة		3	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهوية والشهرية والتحريرية والتقارير ... الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	العلاقات الدولية/ د. سعد حقي توفيق
المراجع الرئيسية (المصادر)	كتاب (العلاقات الدولية) المؤلف: جوزيف فرانك
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	كتاب (نظريات العلاقات الدولية) المؤلف: توم واخرون كتاب (المدخل الى علم العلاقات الدولية) المؤلف: صلاح الدين عبدالرحمن

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدي

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم النظم السياسية والسياسات العامة

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس علوم سياسية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/12

تاريخ ملء الملف: 2024/2/12



التوقيع :

اسم معاون العلمي: د. د. أحمد غالب

التاريخ: ٤/١٢/٢٠٢٤



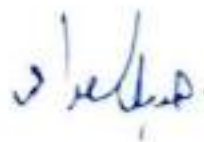
التوقيع :

اسم رئيس القسم: د. د. محمد عبد

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي



اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. د. محمد

التاريخ: ٥/١٢/٢٠٢٤

التوقيع





1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		1	1	متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر اساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	headway		2023-2024
	1			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعلم والتعليم
تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الاسئلة

10. طرائق التقييم
الحضور
المناقشة
الامتحان التحريري
اوراق العمل

11. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية		التخصص	
المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
عام	خاص	ملاك	محاضر

مدرس مساعد	علوم سياسية	ماجستير علوم سياسية		ملاك دائم	
------------	-------------	---------------------	--	-----------	--

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرجين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وتهيئات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

Handwritten Title										Handwritten Column 1	Handwritten Column 2	Handwritten Column 3	Handwritten Column 4
Handwritten Col 1	Handwritten Col 2	Handwritten Col 3	Handwritten Col 4	Handwritten Col 5	Handwritten Col 6	Handwritten Col 7	Handwritten Col 8	Handwritten Col 9	Handwritten Col 10				

Handwritten text at the bottom of the page.

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
new Headway plus					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
2023-2024 الفصل الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024 / 2 / 26					
5. أشكال الحضور المتاحة					
يومي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
عدد الساعات أسبوعياً 1					
عدد الساعات فصلياً : 16					
عدد الوحدات : 1					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م لبنى عادل عبد الرحمن الأيميل : lubna.adel@yahoo.com					
8. أهداف المقرر					
أهداف المادة الدراسية	1- تعريف الطالب بأهم مهارات اللغة الإنكليزية كالمحادثة، القراءة، الكتابة والاستماع 2- تعليم الطالب كيفية استخدام قواعد اللغة الإنكليزية للوصول الى سلاقة أكثر في المحادثة 3- تعليم الطالب كوكبة من المفردات لتكوين جمل أكثر دقة وفهم				
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية	1- المناقشة. 2- توجيه الأسئلة. 3- المحادثة داخل المحاضرة				
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	1	القدرة على التمييز بين الأفعال الهامة.	>modals and related verbs< -hot verb get.	السف التعميم ، السورة التقليدية	المحاور المناقشة الاستماع الشفهي

المحضور المناقشة	العصف الذهني	-workbook	معرفة حل التمارين	1	الثاني
الامتحان المحضور والمناقشة والامتحان	العصف الذهني المناقشة وتبادل الآراء	-relative pronouns -extreme adjectives	معرفة ضمائر الوصل والصفات	1	الثالث
المحضور والامتحان التحريري	تبادل الآراء والسورة التقليدية	Adjectives describe people -homonyms and homophones Workbook	صفات الناس والكلمات المتشابهة نفس المعنى	1	الرابع
المحضور ، أوراق العمل ، المناقشات	العصف الذهني ، السورة التقليدية والمناقشة	-synonyms and expression	التمايز والمرادفات	1	الخامس
المحضور ، أوراق العمل ، الامتحان اليومي	السورة التقليدية العصف الذهني	-hypothesizing -reading and speaking	تطوير مهارة القراءة	1	السادس
المحضور ، أوراق العمل ، المناقشات	السورة التقليدية العصف الذهني	-workbook	تطبيق ما تعلمه في كتاب الطالب	1	السابع
المحضور ، أوراق العمل ، المناقشة	السورة التقليدية تبادل الآراء والمناقشة	-articles -determiners	معرفة أدوات التعريف	1	الثامن
الامتحان التحريري	السورة التقليدية والمناقشة	Reading and speaking	القراءة والمحادثة	1	التاسع
المحضور ، أوراق العمل والمناقشات	السورة التقليدية والمناقشة والعصف الذهني	-workbook	استكثار لما تعلمه الطالب	1	العاشر
المحضور ، المناقشة وأوراق العمل	السورة التقليدية والعصف الذهني	-workbook	استكثار لما تعلمه الطالب	1	الحادي عشر
المحضور وأوراق العمل والمناقشة	العصف الذهني والمناقشة والسورة	-revision	استكثار لما تعلمه الطالب	1	الثاني عشر
أوراق العمل والمناقشة	السورة التقليدية والعصف الذهني	-workbook	استكثار لما تعلمه الطالب	1	الثالث عشر
امتحان تحريري	السورة التقليدية		استكثار لما تعلمه الطالب		

	والمناقشة	-workbook		1	رابع عشر
--	-----------	-----------	--	---	-------------

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهوية والتحريرية والتقارير.... الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
New headway plus upper intermediate	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساتدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة.....

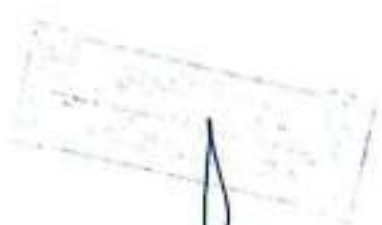
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية.....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية.....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/2/18

تاريخ ملء الملف: 2024/2/18



التوقيع :

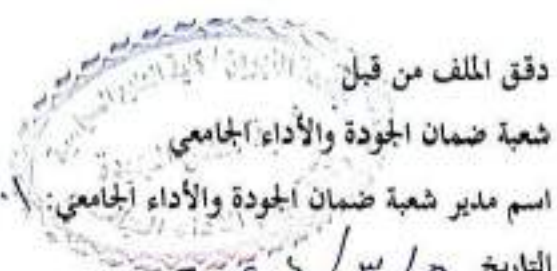
اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب بي

التاريخ : ٤/٣/٢٠٢٤

التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.د. محمد عبد

التاريخ :



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.د. محمد عبد

التاريخ : ٥/٣/٢٠٢٤

التوقيع

مستشار في الشؤون الأكاديمية
شعبة العلوم السياسية
جامعة النهرين

1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		6	6	متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما انا كان المقرر أساسيا او اختياري .

7. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المماثل	رمز المقرر أو المماثل	السنة / المستوى
عملي	نظري		
	6	الفكر السياسي العربي الاسلامي	2024-2023

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
بيان نتائج التعلم 1	<p>1- كسب الطلبة معرفة بالفكر السياسي العربي الاسلامي للاتجاه الليبرالي الثوري والاصلاحي.</p> <p>2- تعرف الطلبة على نماذج من المفكرين السياسيين الاسلاميين العرب.</p> <p>3- كسب الطلبة معرفة بالمشكلات التي كانت تواجه المفكرين في تلك العصور وكيفية طرح الحلول لها.</p> <p>4- كسب الطلبة معرفة بالعلاقة بين الفكر والبيئة التي ينشأ فيها.</p>
المهارات	
بيان نتائج التعلم 2	كسب الطلبة مهارة التحليل السياسي والقدرة على التنبؤ والربط بين الفكر السياسي والواقع للإفادة منها في حياتهم العلمية والعملية.
بيان نتائج التعلم 3	مخرجات التعلم 3
القيم	
بيان نتائج التعلم 4	محاولة كسب الطالب القدرة والمهارة اللازمين لاستخدام الافكار السياسية في تطوير القيم والثقافة الاجتماعيتين وتعميق الشعور بالفضايا الاجتماعية وضرورة الانشغال الفكري بإيجاد الحلول لها.
بيان نتائج التعلم 5	مخرجات التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

تبادل الآراء
المناقشات
توجيه الأسئلة

10. طرائق التقييم

الحضور
المناقشة
الامتحان التحريري
اوراق العمل

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
عام	خاص	عام	خاص	ملاك	محاضر	ملاك	محاضر
مدرس مساعد	العلوم السياسية	ماجستير/ لنظم السياسات العامة		ملاك دائم			

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تنكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تنكر بصورة مختصرة.

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم			المهارات			المعرفة			اساسي أم اختياري
3ج	2ج	1ج	3ب	2ب	1ب	3أ	2أ	1أ	
غرس القيم الاخلاقية و الوجدانية	التسامح	العدالة	التقييم	النقد	التحليل	فهم الاطروحات الفكرية	ادراك اهم المنعطفات الفكرية	فهم الفكر السياسي وافكار المفكرين	اساسي

وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
الفكر السياسي العربي الاسلامي	
2. رمز المقرر	
323 AIPT	
3. الفصل / السنة	
2024-2023 الفصل الثاني	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024 / 2 / 18	
5. أشكال الحضور المتاحة	
يومي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
عدد الساعات اسبوعيا: 6 ساعات	
عدد الساعات فصليا: 90	
عدد الوحدات : 6	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م. مهدي علي وداعة Mahdi.Ali@nahrainuniv.edu.iq	
8. أهداف المقرر	
اهداف العادة الدراسية	1/ كسب الطلبة معرفة بالفكر السياسي العربي الاسلامي للاتجاه الليبرالي الثوري والاصلاحي. 2/ تعرف الطلبة على نماذج من المفكرين السياسيين الاسلاميين العرب. 3/ كسب الطلبة معرفة بالمشكلات التي كانت تواجه المفكرين في تلك العصور وكيفية طرح الحلول لها. 4/ كسب الطلبة معرفة بالعلاقة بين الفكر والبيئة التي ينشأ فيها.
9. استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجية	1- المناقشة. 2- توجيه الاسئلة. 3- تبادل الآراء. 4- القاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش.

10. بنية المقرر

الأسبوع	السماعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقويم
الأول	6	الاتجاه الثوري الى	الاتجاه الثوري الى	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الثاني	6	رفاعة الطهطاوي	رفاعة الطهطاوي	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الثالث	6	الفكر الموسوي .. رفاعة الطهطاوي	الفكر الموسوي .. رفاعة الطهطاوي	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الرابع	6	جمال الدين الافغاني	جمال الدين الافغاني	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الخامس	6	الفكر الموسوي لجمال الدين الافغاني	الفكر الموسوي لجمال الدين الافغاني	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
السادس	6	مراجعة	مراجعة	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
السابع	6	امتحان	امتحان	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الثامن	6	الفكر الموسوي لمحمد عبده	الفكر الموسوي لمحمد عبده	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
التاسع	6	الفكر الموسوي لمحمد عبده	الفكر الموسوي لمحمد عبده	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
العاشر	6	الفكر الموسوي لعبد الرحمن الكواكبي	الفكر الموسوي لعبد الرحمن الكواكبي	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الحادي عشر	6	محمد رشيد رضا	محمد رشيد رضا	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الثاني عشر	6	التنظيمات العربية العلنية والسرية	التنظيمات العربية العلنية والسرية	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الثالث عشر	6	سالم الحصري	سالم الحصري	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الرابع عشر	6	مراجعة	مراجعة	لقاء المحاضرة + المناقشة + العصف الذهني + الاوراق الاختبارية	الحضور + المشاركة + الاوراق الامتحانية
الخامس عشر	3	امتحان	امتحان		الحضور + الامتحان التحريري

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الفكر السياسي العربي الاسلامي / أ.د. جهاد تقي صادق
المراجع الرئيسية (المصادر)	الفكر السياسي العربي الاسلامي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	/

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدين

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم النظم السياسية والسياسات العامة


اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: الراي العام


اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: 2024 / 2 / 5

تاريخ ملء الملف: 2024 / 2 / 5

التوقيع : 
اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب علي
التاريخ : ١٤ / ٢ / ٢٠٢٤

التوقيع : 
اسم رئيس القسم: د. مصطفى
التاريخ : ١٤ / ٢ / ٢٠٢٤

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: 
التاريخ : ١٥ / ٢ / ٢٠٢٤
التوقيع : 



1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

3. اهداف البرنامج

موضوع الرأي العام موضوع مهم لما له من أهمية في البلدان الديمقراطية وتبرز أهمية الرأي العام في الانتخابات والوصول الى دفة الحكم، اضافة الى دورها في توعية وثقافة الجمهور ونهضة وتدريب قيادات شابة، ومعرفة نشأة الرأي العام وشروطها، بالاضافة الى انواعه وتبعاته وخصائصه .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيها اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق
عملي	نظري	الرأي العام	
	1		

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
تتضمن هذه المادة التعرف بالرأي العام من حيث تطوره.	
التعرف على نشأته وأنواعه وأهدافه.	
المهارات	
التعرف على الرأي العام، والتعددية، والآراء الثنائية، وشروط الحزب الرأي العام	
التعرف على الاشتراكية والأحزاب الجماهيرية وتأثيرها بالرأي العام	
القيم	
زرع قيم التسامح والتعايش السلمي	
حرص ثقافة احترام جميع الآراء	

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
المحاضرة العلمية	
الندوات العلمية وتقديم التقارير القانونية	

10. طرق التقييم	
1 - الحضور والتفاعل داخل الصف	
2 - الحضور اليومي	
3 - الاختبارات العلمية وتقديم التقارير القانونية	
4 - الواجبات الإثرائية	

11. الهيئة التدريسية	
أعضاء هيئة التدريس	

الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			عام	خاص	
	1			العلوم السياسية	النظم السياسية	استاذ دكتور

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرجين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

12. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

14. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
الرأي العام					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
2024 / الفصل الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024 / 2 / 5					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
ساعتان					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أ.د فراس عبد الكريم محمد علي الأيميل: dr.firas@nahrainuniv.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					ان موضوع الرأي العام موضوع مهم لما له من اهمية في البلدان الديمقراطية وتبرز اهمية الرأي العام في الانتخابات والوصول الى دفة الحكم، اضافة الى دورها في توعية وتنقيف الجمهور وتهيئة وتدريب قيادات شابة، ومعرفة نشأة الرأي العام وشروطها، بالاضافة الى انواعه ومخرجاته وتبعاته والياته .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاهداف المعرفية					الاستراتيجية
1- تتضمن هذه المادة التعرف بالرأي العام من حيث تطوره.					
2- التعرف على نشأته واتواعه واهدافه.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	ساعتان		الرأي العام (الهوية والخصائص العامة)	حضور	امتحانات
2	ساعتان		مفهوم الرأي العام	حضور	امتحانات
3	ساعتان		تاريخية الرأي العام وتطوره	حضور	امتحانات
4	ساعتان		شروط توافر الرأي العام	حضور	امتحانات
5	ساعتان		العوامل المؤثرة في تكوين الرأي العام	حضور	امتحانات
6	ساعتان		انواع الرأي العام	حضور	امتحانات
7	ساعتان		اساليب الرأي العام	حضور	امتحانات
8	ساعتان		قياس تغير الرأي العام	حضور	امتحانات
			استطلاع الرأي العام		

امتحانات	حضور	الرأي العام بين الدعاية	ساعتان	9
امتحانات	حضور	والحرب النفسية	ساعتان	10
امتحانات	حضور	الرأي العام والإشاعة	ساعتان	11
امتحانات	حضور	الرأي العام والدعاية	ساعتان	12
امتحانات	حضور	الصهيونية	ساعتان	13
امتحانات	حضور	الرأي العام العربي المنقذ	ساعتان	14
امتحانات	حضور	توحيد الرأي العام نماذج مختارة	ساعتان	15
امتحانات	حضور	مناقشة أوراق العمل ومشاريع	ساعتان	
امتحانات	حضور	التفرج	ساعتان	

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشرفية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (الملهجية أن وجدت)	الرأي العام / د. شمران حمادي
المراجع الرئيسة (المصادر)	الرأي العام / طه الهاشمي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.....

القسم العلمي: قسم .. النظم السياسية والسياسات العامة.....

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس علوم سياسية.....

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في .. العلوم السياسية.....

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/١٨

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٨

التوقيع : س

اسم المعاون العلمي: أ. د. أحمد غالب في

التاريخ : ٤/٣/٢٠٢٤

التوقيع : أ. د. محمد

اسم رئيس القسم:

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ. د. محمد

التاريخ : ١٥/٣/٢٠٢٤

التوقيع :



١. رؤية البرنامج

تكرر رؤية البرنامج كما هو منكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج

تكرر رسالة البرنامج كما هو منكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. اهداف البرنامج

عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج او المؤسسة تحقيقه .

٤. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

٦. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	٦	٦		
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج			
الساعات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري		
	٦	الفكر السياسي العربي الاسلامي	٢٠٢٣-٢٠٢٤

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
١- كسب الطلبة معرفة بالفكر السياسي العربي الاسلامي للاتجاه الليبرالي الثوري والاصلاحي.	بيان نتائج التعلم ١
٢- تعرف الطلبة على نماذج من المفكرين السياسيين الاسلاميين العرب.	
٣- كسب الطلبة معرفة بالمشكلات التي كانت تواجه المفكرين في تلك العصور وكيفية طرح الحلول لها.	
٤- كسب الطلبة معرفة بالعلاقة بين الفكر والبيئة التي ينشأ فيها.	
المهارات	
كسب الطلبة مهارة التحليل السياسي والقدرة على التنبؤ والربط بين الفكر السياسي والواقع للإفادة منها في حياتهم العلمية والعملية.	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
محاولة كسب الطالب القدرة والمهارة اللازمتين لاستخدام الافكار السياسية في تطوير القيم والثقافة الاجتماعيتين وتعميق الشعور بالفضايا الاجتماعية وضرورة الانشغال الفكري بإيجاد الحلول لها.	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم

تبادل الآراء

المناقشات

توجيه الأسئلة

١٠. طرق التقييم

الحضور

المناقشة

الامتحان التحريري

اوراق العمل

١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		لتخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			خاص	عام	
	ملاك دائم			ماجستير/ النظم السياسية والسياسات العامة	علوم سياسية	مدرس مساعد

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والنسق.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وراثيات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

North East 19
(1911-1912) 1911-1912

North East 1911-1912
1911-1912

North East 1911-1912

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم			المهارات			المعرفة			اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
ج ^٢	ج ^٢	ج ^١	ب ^٣	ب ^٢	ب ^١	أ ^٣	أ ^٢	أ ^١				
غرس القيم الاخلاقية و الوجدانية	التسامح	العدالة	التقييم	النقد	التحليل	فهم الاطروحات الفكرية	ادراك اهم المنعطفات الفكرية	فهم الفكر السياسي والفكر المفكرين	اساسي	الفكر السياسي العربي الاسلامي	323 AIPT	٢٠٢٤-٢٠٢٣

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
الفكر السياسي العربي الاسلامي	
٢. رمز المقرر	
323 AIPT	
٣. الفصل / السنة	
2024-2023 الفصل الثاني	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤ / ٢ / ١٨	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
يومي	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
عدد الساعات اسبوعياً: ٦ ساعات	
عدد الساعات فصلياً: ٩٠	
عدد الوحدات : ٦	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م. مهدي علي وداعة Mahdi.Ali@nahrainuniv.edu.iq	
٨. اهداف المقرر	
اهداف العادة الدراسية	١/ كسب الطلبة معرفة بالفكر السياسي العربي الاسلامي للاتجاه الليبرالي الثوري والاصلاحي. ٢/ تعرف الطلبة على نماذج من المفكرين السياسيين الاسلاميين العرب. ٣/ كسب الطلبة معرفة بالمشكلات التي كانت تواجه المفكرين في تلك العصور وكيفية طرح الحلول لها. ٤/ كسب الطلبة معرفة بالعلاقة بين الفكر والبيئة التي ينشأ فيها.
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	١- المناقشة. ٢- توجيه الاستئلة. ٣- تبادل الآراء. ٤- لقاء الأوراق العلمية للطلبة وفتح باب النقاش.
١٠. بنية المقرر	

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	٦	الاتجاه الليبرالي	الاتجاه الليبرالي	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الثاني	٦	رفاعة الطهطاوي	رفاعة الطهطاوي	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الثالث	٦	الفكر السياسي.. رفاعة الطهطاوي	الفكر السياسي.. رفاعة الطهطاوي	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الرابع	٦	جمال الدين الافغاني	جمال الدين الافغاني	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الخامس	٦	الفكر السياسي لجمال الدين الافغاني	الفكر السياسي لجمال الدين الافغاني	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
السادس	٦	مراجعة	مراجعة	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
السابع	٦	امتحان	امتحان	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الثامن	٦	الفكر السياسي لمحمد عبده	الفكر السياسي لمحمد عبده	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
التاسع	٦	الفكر السياسي لمحمد عبده	الفكر السياسي لمحمد عبده	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
العاشر	٦	الفكر السياسي لعبد الرحمن الكواكبي	الفكر السياسي لعبد الرحمن الكواكبي	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الحادي عشر	٦	محمد رشيد رضا	محمد رشيد رضا	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الثاني عشر	٦	التنظيمات العربية العلنية والسرية	التنظيمات العربية العلنية والسرية	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الثالث عشر	٦	ساطع الحصري	ساطع الحصري	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الرابع عشر	٦	مراجعة	مراجعة	لقاء المحاضرة+ المناقشة+ العصف الذهني+ الأوراق الاختيارية	الحضور+ المشاركة+ الأوراق الامتحانية
الخامس عشر	٣	امتحان	امتحان		الحضور+ الامتحان التحريري

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الفكر السياسي العربي الاسلامي / أ.د. جهاد نقي صادق
المراجع الرئيسية (المصادر)	الفكر السياسي العربي الاسلامي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	/

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهدين .

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.

القسم العلمي: قسم النظم السياسية والسياسات العامة.

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس العلوم السياسية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/٢٠

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/٢١



التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د. أحمد غالب

التاريخ : ٢٠٢٤/٣/٤

التوقيع :

اسم رئيس القسم: د. نصر محمد

التاريخ :



دقق الملف من قبل شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. هديل عبدالمجيد

التاريخ : ٢٠٢٤/٣/٥

التوقيع :



١. رؤية البرنامج

تعريف الطلبة بكل المواضيع التي تخص تاريخ العلاقات الدولية ودراسة الاحداث والمنغبريات الدولية وتطور العلاقات الدولية.

٢. رسالة البرنامج

بناء الطالب علميا وتأهليا للاستفادة من المواضيع التي تخص دراسة تاريخ العلاقات الدولية ومدى الاستفادة منها.

٣. اهداف البرنامج

- ١- ان يكون الطالب ملما بتاريخ العلاقات الدولية ومعرفة المعاهدات الدولية.
- ٢- ان يكون الطالب ملما بمعرفة اسباب ونتائج الحربين العالميتين الاولى والثانية .
- ٣- ان كون الطالب ملما بالتعرف على اسباب تطور العلاقات الدولية.

٤. الاعتماد البرامجي

نعم ،من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

الحكومة العراقية ،وزارة التعليم والبحث العلمي.

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		٢ وحدات	٢ ساعات اسبوعياً	متطلبات المؤسسة

مطلوبات الكلية				
مطلوبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسيا او اختياري .

٧. وصف البرنامج			
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	المساعات المعتمدة
سنتي / فصل ثاني	109hr	تاريخ العلاقات الدولية	نظري عملي
			٢ ساعات اسبوعيا

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	<p>١_ ان يكون الطالب ملما بتاريخ العلاقات الدولية ومعرفة المعاهدات الدولية.</p> <p>٢_ ان يكون الطالب ملما بمعرفة اسباب ونتائج الحربين العالميتين الاولى والثانية .</p> <p>٣_ ان يكون الطالب ملما بالتعرف على اسباب تطور العلاقات الدولية</p>
المهارات	
	<p>١_ ان يكون الطالب قادرا على استعمال المصادر العلمية في ابحاث العلمي</p> <p>٢_ ان تكون له القدرة على مواكبة تطورات الاحداث السياسية.</p>
القيم	
	<p>١_ احترام العلم</p> <p>٢_ احترام خيرة التخصصية</p> <p>٣_ الشكر النقدي</p>

4_بناء مهارات الاستقصاء والبحث عن الحقيقة .

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

- المناقشات والعصف الذهني خلال المحاضرة.
- توجيه الطلبة بتكليفهم بإعداد البحوث والتقارير عن مواضيع المادة.
- شرح المحاضرات .
- التمرينات الصيفية.

10. طرائق التقييم

- المناقشة.
- الامتحانات الشفوية.
- الواجبات البحثية
- الالتزام بالحضور .

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
		علم	خاص			ملاك	محاضر
مدرس مساعد		علوم سياسية	علاقات نولية			ملاك	

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

لا يوجد.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

لا يوجد.

١٢. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)
قبول مركزي

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تاريخ العلاقات الدولية . ا.د سعد حقي توفيق

١٤. خطة تطوير البرنامج

تهتم الخطة بأضافة ما لا يقل عن ١٥% في تطوير المنهج تنمية الجهد
النقدي في متابعة المعلومات الخاصة بالمرر

مخطط مهارات البرنامج															
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
٤ج	٣ج	٢ج	١ج	ب٤	ب٣	ب٢	ب١	ا٤	ا٣	ا٢	ا١				
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اساسي	تاريخ العلاقات الدولية	109hir	المرحلة الاولى

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
تاريخ العلاقات الدولية	
٢. رمز المقرر	
109hir	
٣. الفصل / السنة	
فصلي ٢٠٢٣/٢٠٢٤	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤/٢/٢٠	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
٢/٢	
٧. اسم مسؤل المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م عبدالله محمد قاسم	الابميل :
Abdallah.mohamed@nabrinuniv.edu.iq	
٨. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> • يهدف هذا المقرر إلى أن يكون طالب السياسة ملماً في دراسة العلاقات الدولية في الاسلام. • التعرف على الحروب الدينية والمعاهدات الدولية. • معرفة الاسباب والنتائج للحربين العالميتين الاولى والثانية. • كيفية تطور العلاقات الدولية. • ودراسة العلاقات الدولية للعالم الثالث ومواقف الدول الكبرى.
٩. استراتيجيات للتعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرات العلمية - النقاشات والعصف الذهني. - الامتحانات (الشفوية والتحريرية). - استخدام الامثلة التوضيحية لإثراء المادة. - البحوث والتقارير وتقييمها ومناقشتها. - خلق المنافسة بين الطلاب داخل الصف عن طريق اثاره الاسئلة والتفاعل.

بنية المقرر		اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الاسبوع
طريقة التقييم	طريقة التعلم	تطور العلاقات الدولية بين الحربين	لا يوجد	٢	١
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	الحرب العالمية الثانية	لا يوجد	٢	٢
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	نتائج الحرب	لا يوجد	٢	٣
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	المؤتمرات الدولية خلال الحرب العالمية الثانية	لا يوجد	٢	٤
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	مفهوم وبداية الحرب الباردة وتطورها حتى العام ١٩٥٠	لا يوجد	٢	٥
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	تطورات الحرب الباردة ١٩٥٠_١٩٦٢	لا يوجد	٢	٦
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	تطور العلاقات الدولية من الوفاق الدولي حتى انهيار الاتحاد السوفيتي	لا يوجد	٢	٧
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	امتحان اول	لا يوجد	٢	٨
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	انتكاسة الوفاق أو الحرب الباردة الجديدة	لا يوجد	٢	٩
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	خطوات أوروبا نحو الوحدة	لا يوجد	٢	١٠
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	انهيار الاتحاد السوفيتي والمصير الاشتراكي	لا يوجد	٢	١١
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	تطور العلاقات الدولية في أفريقيا	لا يوجد	٢	١٢
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	تطور العلاقات الدولية في الوطن العربي	لا يوجد	٢	١٣
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	تطور حركة عدم الانحياز	لا يوجد	٢	١٤
الامتحانات الشفوي والتحريرية	المحاضرة والحوار	امتحان ثاني	لا يوجد	٢	١٥

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ ، المناقشات اليومية وطرح الاسئلة القصيرة حول بعض المفردات، والتكليف باعداد الاوراق البحثية وتوجيه الطالب بالتفاه امام الطلاب وخلق باب الحوارات بينهم.

الامتحان الشهري (٢٥٪) / التحضير اليومي (٥٪) / التقرير (٥٪) / الحضور (٥٪) / الامتحان النهائي (٦٠٪).

١٦. مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
لا يوجد	المراجع الرئيسة (المصادر)
لا يوجد	الكتب والمراجع السائدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
لا يوجد	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

رنا
لمقر



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2024

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسية للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. رؤية البرنامج: صورة ملموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينبغي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج

الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعلم والتعليم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهرين.....
الكلية/ المعهد: كلية ... العلوم السياسية.....
القسم العلمي: قسم. النظم السياسية والسياسات العامة.....
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس. علوم سياسية.....
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في. العلوم السياسية.....
النظام الدراسي: فصول دراسية
تاريخ اعداد الوصف: 2024/2023
تاريخ ملء الملف: 2024/4/12

التوقيع :
اسم معاوني العلمي: أ. د. أحمد غالب فيحي
التاريخ : ٤ / ٣ / ٢٠٢٤

التوقيع :
اسم رئيس القسم: أ. د. محمد علي
التاريخ :



دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ. د. هادي محمد

التاريخ : ٥ / ٣ / ٢٠٢٤
التوقيع :



1. رؤية البرنامج

تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

2. رسالة البرنامج

تمكين المتعلم من المهارات اللغوية الأساسية في الاستماع والتحدث والقراءة والكتابة.

3. اهداف البرنامج

تعلم مهارات اللغة العربية الأدبية واللغوية
- تنمية القدرة لدى المتعلم على التحدث باللغة العربية الفصيحة ما أمكن.
- إكساب المتعلم بأنماط التعبير.
- إكساب الطالب القدرة اللغوية وتمكنه من السيطرة على اللغة في جميع مجالاتها.
- إثراء حصيلة الطالب اللغوية بالمفردات والتراكيب.

4. الاعتماد البرامجي

المنهج الدراسي

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

- كتاب النحو الوافي لعباس حسن ويقع في 4 مجلدات
2- الفية ابن مالك ، شرح ابن عقيل.
3- الجنى الداني في حروف المعاني.
4- كتب أدبية مثل العودة إلى الاوار ، كافن يونغ . وكتاب لماذا الحرب رسائل بين انشقاين وفرويد

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	2	2	100%	
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				

					التدريب الصيفي
					أخرى

• يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي أو اختياري .

الساعات المعتمدة		وصف البرنامج		السنة / المستوى	مرحلة أولى / 2023-2024
عملي	نظري	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق		
		منهج اللغة العربية			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	تمية القدرة لدى المتعلم على التحدث باللغة العربية الفصيحة ما أمكن .
المهارات	اكتساب الطالب القدرة اللغوية وتمكنه من السيطرة على اللغة في جميع مجالاتها
القيم	اكتساب الطلبة مهارة الكتابة والتحدث بطريقة جيدة
	ثلاثي الاعطاء التقوية
	القدرة على الكتابة والقراءة بدون اخطاء
	-إثراء حصيلة الطالب اللغوية بالمفردات والتركيب

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
	استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم	
الفصل الدراسي	100
الامتحان الفصلي	20
النشاط الخارجي	10
الامتحان اليومي	10

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد لهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		التخصص		الرتبة العلمية
				عام	خاص	
معاشر	ملاك			اللغة العربية	نقد الألب الحديث	استاذ دكتور
	ملاك					

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرجين وغير المتفرجين على مستوى المؤسسة والقسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات لتدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

12. معيار القبول

(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

مخطط مهارات البرنامج																
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																
القيم				المهارات				المعرفة				اسامي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
4ع	3ع	2ع	1ع	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ					

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

اسم المقرر

اللغة العربية

2. رمز المقرر

3. الفصل / السنة

الفصل الثاني للعام الدراسي 2023/2024 مرحلة اولى

4. تاريخ إعداد هذا الوصف

2024/4/4

5. أشكال الحضور المتاحة

حضور

6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)

2 / 2

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر الاسم: ا.د. حذام بدر حسين

Dr.hutham@ced.nahrainuniv.e.iq

8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية

متمية القدرة لدى المتعلم على التحدث باللغة العربية الفصيحة ما أمكن.
-المام المتعلم بأنماط التعبير
-اكتساب الطالب القدرة اللغوية وتمكنه من السيطرة على اللغة في جميع مجالاتها.
-الراء حصيلة الطالب القوية بالمفردات والتراكيب

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

يتم تقسيم المادة الى موضوعات متعددة بشكل اسبوعي ويتم شرح المادة ومناقشتها

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	قصيدة الجواهري حفظ وتحليل وشرح القصيدة وحياة الشاعر	الادب	قراءة وحفظ	وشرح امتحان يومي
الثاني	2			قراءة وحفظ	وشرح القراءة والتقييم
الثالث	2			قراءة وحفظ	الصف

العدد	النحو	تطبيق عملي بد اختارها من خا الكتاب	العدد من حيث البناء والاعراب	2	الرابع
2 <td>الاملاء</td> <td>اختبار يومي</td> <td>امتحان يومي</td> <td>2 <td>السادس</td> </td>	الاملاء	اختبار يومي	امتحان يومي	2 <td>السادس</td>	السادس
2 <td>الادب</td> <td>قراءة وشرح</td> <td>الأخطاء الشائعة</td> <td>2 <td>السابع</td> </td>	الادب	قراءة وشرح	الأخطاء الشائعة	2 <td>السابع</td>	السابع
2 <td rowspan="3">النحو الاملاء</td> <td rowspan="3">تطبيق عملي</td> <td>امتحان شهري</td> <td>2 <td>الثامن</td> </td>	النحو الاملاء	تطبيق عملي	امتحان شهري	2 <td>الثامن</td>	الثامن
2 <td>قصيدة عبد الوهاب الببائي</td> <td>2 <td>التاسع</td> </td>			قصيدة عبد الوهاب الببائي	2 <td>التاسع</td>	التاسع
2 <td>حفظ وشرح القصيدة وحياة الشاعر</td> <td>2 <td>العاشر</td> </td>			حفظ وشرح القصيدة وحياة الشاعر	2 <td>العاشر</td>	العاشر
2 <td rowspan="3">النحو الاملاء</td> <td rowspan="3">تطبيق عملي</td> <td>امتحان يومي</td> <td>2 <td>الحادي عشر</td> </td>	النحو الاملاء	تطبيق عملي	امتحان يومي	2 <td>الحادي عشر</td>	الحادي عشر
2 <td>إن واخواتها</td> <td>2 <td>الثاني عشر</td> </td>			إن واخواتها	2 <td>الثاني عشر</td>	الثاني عشر
2 <td>علامات الترقيم</td> <td>2 <td>الثالث عشر</td> </td>			علامات الترقيم	2 <td>الثالث عشر</td>	الثالث عشر
2 <td></td> <td></td> <td>امتحان يومي</td> <td>2 <td>الثالث عشر</td> </td>			امتحان يومي	2 <td>الثالث عشر</td>	الثالث عشر

11. تقييم المقرر

المناقشة اليومية 10% أوراق العمل 10% الامتحان التقويمي 20% الامتحان الفصلي 60%

منهج اللغة العربية	12. مصادر التعلم والتدريس الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
كتاب النحو الوافي لعباس حسن ويقع في 4 مجلدات 2- الفية ابن مالك ، شرح ابن عقيل.	المراجع الرئيسة (المصادر)
كتاب لماذا الحرب رسائل بين انشتاين وفرويد	الكتب والمراجع السائدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
مجموعة من المواقع العلمية الرصينة	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة النهريين.
الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية.
القسم العلمي: قسم النظم والسياسات العامة
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس .
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في العلوم السياسية
النظام الدراسي: سنوي /فصلي
تاريخ اعداد الوصف:
تاريخ ملء الملف:

س

التوقيع :
اسم معاون القسم: أ.د. أحمد غالب
التاريخ : ٢٠١٤ / ٤ / ٢٠٠٤

د. د. نصر محمد

التوقيع :
اسم رئيس القسم:
التاريخ :

د. د. محمد عبد السلام

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. د. محمد عبد السلام
التاريخ ٢٠١٥ / ٣ / ٢٠٠٤
التوقيع



العميد

١. رؤية البرنامج
تذكر رؤية البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٢. رسالة البرنامج
تذكر رسالة البرنامج كما هو مذكور في نشرة الجامعة وموقعها الإلكتروني.

٣. أهداف البرنامج
عبارات عامة تصف ما ينوي البرنامج أو المؤسسة تحقيقه.

٤. الاعتماد البرامجي
هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي؟ ومن أي جهة؟

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج؟

٦. هيكلية البرنامج

ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* يمكن أن تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي أو اختياري.

٧. وصف البرنامج

المساق	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المساق	المساق
المساق المعتمدة	نظري			المساق المعتمدة
عملي				

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	مخرجات التعلم ١
	بيان نتائج التعلم ١

المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

١٠. طرائق التقييم

تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

١١. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
		عام	خاص			ملاك	محاضر

التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

تصف بإجازة العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمنقرعين وغير المنقرعين على مستوى المؤسسة والتسم.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تصف بإجازة خطة وقرنيات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول

وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

تذكر بصورة مختصرة .

١٤. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي ام اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
٤ع	٣ع	٢ع	١ع	ب٤	ب٣	ب٢	ب١	ا٤	ا٣	ا٢	ا١				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر					
اللغة الانكليزية					
٢. رمز المقرر					
٣. الفصل / السنة					
الفصل الدراسي الثاني/ السنة الدراسية ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف					
٢٠٢٤/٢/٢٦					
٥. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية)					
ساعتان لكل أسبوع = ٣٠ ساعة للفصل ككل/ عدد الوحدات (الكلية)					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م. ميس محمود عداي الأيميل : mays.mahmoud@nahrainuniv.edu.iq					
٨. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					
١. تهدف مادة اللغة الإنكليزية الى تطوير مهارات الاستماع والق والمحادثة لتطوير اللغة الإنكليزية للطلاب لاختصاص السياسة.					
٢. ان دراسة مادة اللغة الإنكليزية لطلاب المرحلة الثالثة تساهم في تطوير المحادثة للطلاب لاعادتهم لمرحلة التطور في المادة لاختصاص العلوم السياسية.					
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					
١. تزويد الطلاب بما يحتاجه من مادة علمية لتهيئة للإجابة عن كل ما يخص مادة اللغة الانكليزية					
٢. اجراء تطبيقات عملية لمادة اللغة الإنكليزية باعتماد الحوار والمناقشة ما بين الطلاب في المحاضرات					
١٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢	Future forms 1--- 2			
٢	٢	Grammar revision			
٣	٢	Present perfect continuous			
٤	٢	Active and passive			
٥	٢	preposition-noun-prepositi			

هيكلية المنهج: كإداة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متعلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن تُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وممي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

ج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البهين.....

الكلية/ المعهد: كلية العلوم السياسية

القسم العلمي: قسم ... النظم السياسية والسياسات العامة

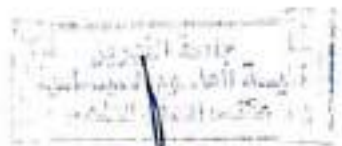
اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: دكتوراه علوم سياسية


اسم الشهادة النهائية: دكتوراه في العلوم السياسية

النظام الدراسي: فصلي

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٢/١٣


تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٢/١٣



التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: **أحمد غالب يحيى**

التاريخ : ١٤/٢/٢٠٢٤

التوقيع : 

اسم رئيس القسم: **د. د. محمد يحيى**

التاريخ :

دقق الملف من قبل

التدريب الصيفي			
أخرى			

• يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المنظمة / المستوى
صلي	نظري		المنظمات الدولية	٢٠٢١-٢٠٢٣
	√			

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم ١	بيان نتائج التعلم ١
المهارات	
مخرجات التعلم ٢	بيان نتائج التعلم ٢
مخرجات التعلم ٣	بيان نتائج التعلم ٣
القيم	
مخرجات التعلم ٤	بيان نتائج التعلم ٤
مخرجات التعلم ٥	بيان نتائج التعلم ٥

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

١٠. طرائق التكليم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

١١. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية	التخصص	المتطلبات/المهارات	اعداد الهيئة التدريسية

		الخاصة (ان وجدت)			
محاضر	ملاك			خاص	عام
	√				√

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
نصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والتسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
نصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات للتدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما إلى ذلك.

١٢. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي أو أخرى تذكر.)

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

١٤. خطة تطوير البرنامج

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
المنظمات الدولية	
٢. رمز المقرر	
المنظمات الدولية	
٣. الفصل / السنة	
٢٠٢٤-٢٠٢٣	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤-٢-١٣	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) // عدد الوحدات (الكلي)	
٦٠ ساعة / ٦٠ وحدة	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م. مريم محمد حسين الأيميل : Mariam.Mohammed@nahrainuniv.edu.iq	

٨. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	تتضمن هذه المادة التعرف بالمنظمات الدولية من حيث تطورها، ونشأتها، وأنواعها، وأشخاصها، ثم يبين النظرية العامة للمنظمات الدولية، والشخصية القانونية للمنظمة الدولية، ودورها في المجتمع الدولي. كذلك يدرس المساق أهم للمنظمات الدولية، مثل: الأمم المتحدة، وبعض المنظمات المتخصصة كالюونسكو، ومنظمة الصحة الدولية، ومنظمة الأغذية والزراعة. ثم يدرس أهم المنظمات الإقليمية، مثل: جامعة الدول العربية، ومنظمة الوحدة الإفريقية، ومنظمة الدول الأمريكية و الاتحاد الأوروبي

٩. استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجية	

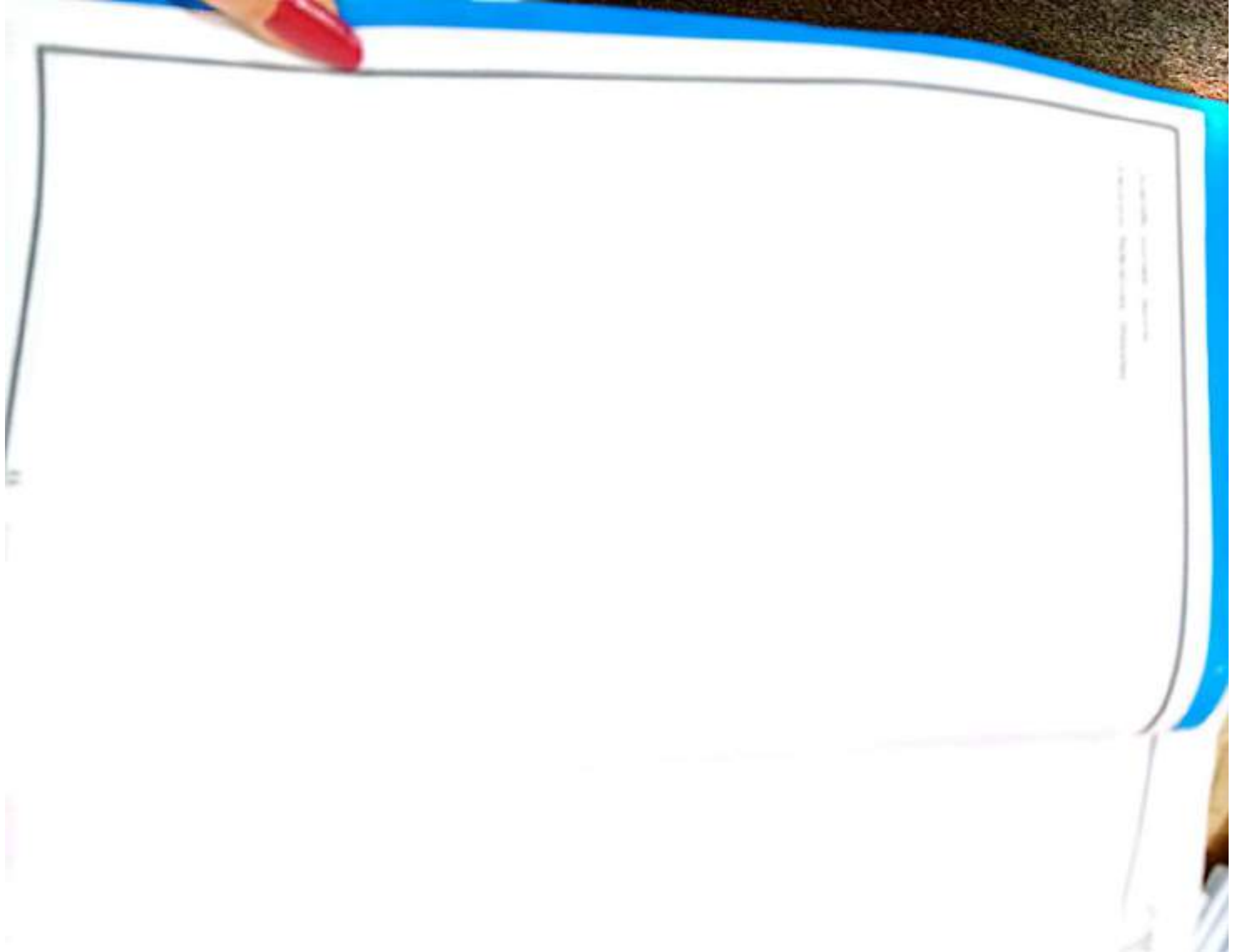
١٠. بنية المقرر	
-----------------	--

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢	تعريف وبيان	التعرف بمصطلح الدراسة (المنظمات الدولية)	نظري	محاضرات - اختبارات - تقارير
٢	٢	تعريف وبيان	الاصول التاريخية للتنظيم الدولي	نظري	محاضرات - اختبارات - تقارير
	٢	تعريف وبيان	التنظيم الدولي بين سياسة توازن القوى	نظري	محاضرات - اختبارات

Course Description Form

Course Objectives					
Strategy					
Week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	
1	2	Definition of the term study (international organizations)	نظري	Lectures - tests - reports	
2	2	The historical origins of international organization	نظري	Lectures - tests - reports	
3	2	International organization between the balance of power policy and the collective security	نظري	Lectures - tests - reports	
4	2	The legal personality of the international organization	نظري	Lectures - tests - reports	
5	2	Membership in international organizations	نظري	Lectures - tests - reports	
6	2	The problem of representation of the international organization	نظري	Lectures - tests - reports	
7	2	Voting problem	نظري	Lectures - tests - reports	
8	2	Classification of international	نظري	Lectures - tests - reports	
9	2	global organization	نظري	Lectures - tests - reports	
10	2	League formation	نظري	Lectures -	

٢٣		composition and voting		
٢٤	2	Reform the United Nations	نظري	Lectures - tests - reports
٢٥	2	The concept of agencies	نظري	Lectures - tests - reports
٢٦	2	International Labour Organization	نظري	Lectures - tests - reports
٢٧	2	Food and Agriculture Organization	نظري	Lectures - tests - reports
	2	UNESCO	نظري	Lectures - tests - reports
٢٨	2	Regional organization and its relationship to global	نظري	Lectures - tests - reports
٢٩	2	organization League of Arab States	نظري	Lectures - tests - reports
٣٠	2	Comprehensive exam	نظري	Lectures - tests - reports
٣١				
		Required textbooks (curricular books, if any)		
		Main references (sources)		
		Recommended books and references		



Handwritten text, possibly a signature or name, located in the bottom right corner of the page.

				tests - reports
١١	2	General Assembly	نظري	Lectures - tests - reports
١٢	2	League Council	نظري	Lectures - tests - reports
١٣	2	General Secretariat	نظري	Lectures - tests - reports
١٤	2	League calendar	نظري	Lectures - tests - reports
١٥	2	Formation of the United Nations	نظري	Lectures - tests - reports
١٦	2	United Nations goals	نظري	Lectures - tests - reports
١٧	2	Half-year Break		Lectures - tests - reports
١٨	2	United Nations principles (principle of sovereign equality)	نظري	Lectures - tests - reports
١٩	2	The principle of good faith	نظري	Lectures - tests - reports
٢٠	2	The principle of prohibiting the use or threat of force	نظري	Lectures - tests - reports
٢١	2	The principle of obligating non-member states to act in accordance with the principles of the United Nations	نظري	Lectures - tests - reports
٢٢	2	Main bodies: General Assembly Security Council	نظري	Lectures - tests - reports

رقم	موضوع	نوع المحاضرة	نوع التقرير
٣	تعريف وبيان	الشخصية القانونية للمنظمة الدولية	نظري
٤	تعريف وبيان	العضوية في المنظمات الدولية	نظري
٥	تعريف وبيان	مشكلة التمثيل للمنظمة الدولية	نظري
٦	تعريف وبيان	مشكلة التصويت	نظري
٧	تعريف وبيان	تصنيف المنظمات الدولية	نظري
٨	تعريف وبيان	التنظيم العملي الشامل	نظري
٩	تعريف وبيان	تشكيل العصبة	نظري
١٠	تعريف وبيان	الجمعية العامة	نظري
١١	تعريف وبيان	مجلس العصبة	نظري
١٢	تعريف وبيان	الامانة العامة	نظري
١٣	تعريف وبيان	تقويم العصبة	نظري
١٤	تعريف وبيان	تشكيل الأمم المتحدة	نظري
١٥	تعريف وبيان	اهداف الأمم المتحدة	نظري
١٦	تعريف وبيان	عطلة نصف السنة	
١٧	تعريف وبيان	مبادئ الأمم المتحدة (مبدأ المساواة في السيادة)	نظري
١٨	تعريف وبيان	مبدأ حسن النية	نظري
١٩	تعريف وبيان	مبدأ حظر استخدام القوة أو التهديد بها	نظري
٢٠	تعريف وبيان	مبدأ التزام الدول غير الاعضاء بالعمل وتعاوناً لمبادئ الأمم المتحدة	نظري
٢١	تعريف وبيان	الاجهزة الرئيسية : الجمعية العامة	نظري
٢٢			

٢٣	٢	تعريف وبيان	تكوين مجلس الأمن والتصويت	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير
٢٤	٢	تعريف وبيان	المجلس الاقتصادي الاجتماعي	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير
٢٥	٢	تعريف وبيان	محكمة العدل الدولية	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير
٢٦	٢	تعريف وبيان	اصلاح الأمم المتحدة	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير
٢٧	٢	تعريف وبيان	مفهوم الوكالات	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير
٢٨	٢	تعريف وبيان	منظمة العمل الدولية	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير
٢٩	٢	تعريف وبيان	منظمة الأغذية والزراعة	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير
٣٠	٢	تعريف وبيان	التنظيم الاقليمي وعلاقته بالتنظيم العالمي جامعة الدول العربية	نظري	محاضرات - اختبارات تقارير

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشعبية والشهوية والتعبيرية والتقارير الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المعررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الوسيط في التنظيم الدولي / الدكتور خليل اسماعيل الحديشي
المراجع الرئيسة (المصادر)	الوسيط في التنظيم الدولي / الدكتور خليل اسماعيل الحديشي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	المنظمات الدولية / الدكتور هادي نعيم المالكي
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

			Present perfect simple	٢	٤
			Modal verbs of probability in the present and past	٢	٧
			Prepositions we	٢	٨
			Conditionals 1 and time clauses	٢	٩
			Conditionals 2	٢	١٠
			Simple and continuous revision	٢	١١
			Time expressions	٢	١٢
			Reported statements and questions	٢	١٣
			Report commands	٢	١٤
			The end of the course exam	٢	١٥

١١. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشهوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ

١٢. مصادر التعلم والتدريس

Headway puls	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت